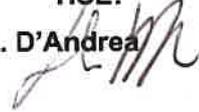


	<b>CAPITOLATO TECNICO D'APPALTO</b>	Allegato 2 a 2.04.11HSE 5 rev.-	
		N. Prot./Anno CPTGEN10516/2021	
		Edizione: 1	
		Data 17/06/2021	
<b>Titolo</b>			
Capitolato per attività di miglioramento sicurezza delle impastatrici 5 galloni e 1 gallone loc. 4558 e 1 gallone loc. 4022.			
<b>Redatto da</b> A. Crisci 	<b>Controllato da</b> G. Zaira  C. Prosperi 	<b>Approvato da</b> C. Spira  A. Rotondo  A. D' Acunzo 	<b>Visto da HSE:</b> L. D'Andrea  A. Di Cosmo 
<b>Oggetto</b>			
L'oggetto del presente capitolato è il miglioramento della sicurezza delle impastatrici 5 galloni e 1 gallone utilizzati presso i laboratori.			
<b>Allegati</b>			

## INDICE

<b>INDICE</b>	<b>- 2 -</b>
<b>PARTE A – DISPOSIZIONI GENERALI</b>	<b>- 3 -</b>
1. OGGETTO DELL'APPALTO	- 3 -
<b>NORME DI RIFERIMENTO E DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE</b>	<b>- 3 -</b>
2. DESCRIZIONE DEI LAVORI	- 4 -
3. SOPRALLUOGO	- 8 -
4. OPERE IN VARIANTE	- 8 -
5. REQUISITI TECNICI DEL FORNITORE	- 8 -
6. RISORSE IMPIEGATE E REQUISITI	- 8 -
8. RAPPORTI DI COLLABORAZIONE CON L'APPALTATORE	- 8 -
9. RIUNIONI PERIODICHE E STATO AVANZAMENTO LAVORI	- 9 -
10. PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI E DEI MATERIALI	- 9 -
11. PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI	- 9 -
12. TEMPISTICHE	- 10 -
13. SUBAPPALTO	- 10 -
14. ALLESTIMENTO DEPOSITO TEMPORANEO DEI RIFIUTI	- 10 -
15. SMALTIMENTO RIFIUTI	- 10 -
16. ACCETTAZIONE PROVVISORIA DELL'OPERA	- 10 -
17. ACCETTAZIONE DEFINITIVA DELL'OPERA	- 11 -
18. GARANZIA DEGLI IMPIANTI, APPARECCHIATURE E MATERIALI FORNITI DALL'APPALTATORE	- 11 -
<b>PARTE B – DISPOSIZIONI TECNICHE E REQUISITI IN MATERIA DI HSE</b>	<b>- 12 -</b>
1. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	- 12 -
2. REQUISITI MINIMI AMBIENTALI (D.LGS 152/06) – RIF. ALLEGATO 3	- 12 -
3. REQUISITI MINIMI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (D.LGS 81/08) – RIF. ALLEGATO 4	- 13 -
4. REQUISITI MINIMI IN MATERIA DI PERICOLI DI INCIDENTE RILEVANTE (D.LGS 105/15) - RIF. ALLEGATO 4.	- 13 -

## **PARTE A – DISPOSIZIONI GENERALI**

### **1. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto consiste nella valutazione dei rischi associata alle macchine impastatrici piccole 5, 1 gallone utilizzate nei laboratori dello stabilimento Avio e nelle attività di miglioramento scaturite da tali valutazioni.

### **NORME DI RIFERIMENTO E DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE**

#### **1.1. NORME E DISPOSIZIONI LEGISLATIVE APPLICABILI**

Di seguito è riportata, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la normativa di riferimento:

##### Normative Sicurezza sul Lavoro

- D.Lgs. 81/08 del 9 Aprile 2008 e successive modifiche di integrazione (smi). – Testo unico in materia di sicurezza sul lavoro
- D.Lgs. 17/10 del 27 gennaio 2010- Attuazione della direttiva 2006/42/CE, relativa alle macchine
- D.Lgs. 242/96 – Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, recante attuazione di direttive comunitarie riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
- DPR 303/56 – Norme generali per l'igiene del lavoro.

##### Normative Sicurezza ambientale

- D.Lgs. 03 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale";
- D.M. 18 Settembre 246/2001 "Programma di Bonifica e ripristino dei siti inquinati";
- D.Lgs. 03 Dicembre 2010, n. 205 "Disposizioni di attuazione della direttiva 2008/98/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 19 novembre 2008 relativa ai rifiuti e che abroga alcune direttive";
- Decreto legislativo 26 giugno 2015, n° 105 (Seveso III);

##### Norme Tecniche Macchine

- EN ISO 12100:2010- Valutazione dei rischi;
- CEI EN 60204-1:2018- Equipaggiamento elettrico delle macchine;
- CEI 64-2- Impianti elettrici nei luoghi con pericolo di esplosione – Prescrizioni specifiche per la presenza di polveri infiammabili e sostanze esplosive.

#### **1.2. DOCUMENTI CONTRATTUALI**

I documenti contrattuali sono, in ordine di priorità:

- Ordine di appalto emesso dall'Ufficio Acquisti di Avio
- Il presente capitolato d'appalto;
- Offerta tecnica dell'Appaltatore ritenuto da Ufficio Acquisti Avio per l'esecuzione dei lavori;
- Eventuali verbali di riunioni sottoscritti dal Committente e l'Appaltatore;
- Eventuale documentazione applicabile, ritenuta applicabile fra la committente e l'Appaltatore.

## 2. DESCRIZIONE DELLA MACCHINA

Le impastatrici sono macchine che mescolano diverse materie prime sia in polvere che fluide, inserite manualmente, in determinate condizioni di temperatura della camicia del pot. Alcune fasi di mescolamento vengono fatte sottovuoto.

Nel caso dell' impastatrice da 1 gallone del locale 4022 tra le varie materie prime ci sono il Perclorato di Ammonio ed il Tepan che venendo in contatto creano come prodotto l'ammoniaca che in una certa concentrazione può creare atmosfera esplosiva.

## 3. DESCRIZIONE DEI LAVORI

I lavori che formano l'oggetto dell'appalto sono:

### Valutazione dei rischi

Di ciascuna delle seguenti macchine è richiesta la valutazione dei rischi secondo EN ISO 12100:2010:

- Impastatrice 5 galloni locale 4558
- Impastatrice 1 gallone locale 4558
- Impastatrice 1 gallone locale 4022

A valle delle valutazioni e degli interventi sono richieste le attestazioni di messe in sicurezza (allegato V secondo D.Lgs. 81/08)

### Attività di miglioramento

La tipologia di attività tra cui scegliere dopo la valutazione è:

- inserimento sistema Quick drop automatico comandato da sensore  $\Delta p$  e/o sensore IR/UV
- sensore di  $\Delta p$  sulla linea del vuoto
- sensore di infrarosso sulla testa dell'impastatrice
- annegamento interno
- sensori di temperatura su motori elettrici (rispondenza alla CEI 64-2)
- aggiornamento software

I sistemi di sicurezza che vengono adottati ad oggi sulle impastatrici da 420 galloni sono:

1. sensore di  $\Delta p$  e sensore di infrarosso che in una logica di "and" oppure "or" rilevano l'aumento di pressione all'interno del pot e la presenza di fiamma e attivano sia l'annegamento interno che la sua istantanea discesa (quick drop) agendo sulla centralina oleodinamica.
2. Nelle impastatrici da laboratorio lo stato dell'arte risulta essere:

5 GALLONI 4558: presente quick drop manuale con pulsante, motore elettrico non Atex/ senza sensore temperatura T5= 100°C

1 GALLONE 4558: non presente quick drop, motore Atex

1 GALLONE 4022: sensore UV non collegato al quick drop



Fig. 1- Motore elettrico e testa 5 galloni



Fig. 2- Impastatrice 1 gallone

Viene richiesto da Avio di presentare una offerta spaccettata dove si possa valutare il costo per ciascun intervento.

Gli step da seguire per gestire l'attività sono:

- STEP1, Analisi dei rischi delle 3 impastatrici.
- STEP2, Proposta tecnica di adeguamento, successiva alla presentazione dell'analisi, suddivisa per ognuna delle impastatrici.
- STEP3, A valle si sceglierà quale impastatrice fare, dando però priorità massima a quella del 4022 per utilizzo TEPAN.

Tutte le attività descritte sopra devono iniziare necessariamente previa bonifica da materiale infiammabile/esplosivo da ditta specializzata.

## **Prestazione richiesta**

L'oggetto della prestazione sarà costituito da:

### **Ingegneria di Base**

- Analisi e valutazione di rischio della macchina ed impianti ausiliari ed idoneità dei sistemi di sicurezza e protezione comprese le infrastrutture
- Definizione di un progetto di modifica di base dopo sopralluogo nell'area di installazione della fornitura Compensorio AVIO S.p.A. – Colleferro (RM);
- Dimensionamento di massima di tutti i sottosistemi costituenti la modifica delle macchina oltre che delle strutture principali e delle opere accessorie necessarie all'installazione, scelta dei componenti commerciali principali;
- Schema funzionale, principi di funzionamento e disegnazione della modifica con indicazione della logica di funzionamento;

### **Ingegneria di Dettaglio**

- Definizione e dimensioni di ingombro e lay-out delle installazioni, compresi i disegni di interfaccia con i servomezzi e le installazioni esistenti;
- Dimensionamento e progettazione di dettaglio dell'intero sistema con evidenza della modifica e dei singoli sottosistemi con tutti i particolari;
- Disegni degli schemi elettrici unifilari e delle strumentazioni installate aggiornate con la modifica;
- Aggiornamento e/o Realizzazione del Manuale d'uso e manutenzione con liste parti di ricambio consigliate. Nel manuale d'uso e manutenzione oltre alle procedure operative di utilizzo della macchina dovrà essere chiaramente inserita la frequenza delle attività di manutenzione e dovranno essere riportate le check list da compilare a seguito di ciascun intervento manutentivo;
- Emissione del documento di analisi e valutazione dei rischi con il dettaglio dei pericoli individuati e delle misure preventive e correttive adottate;
- Emissione del fascicolo tecnico, comprensivo dei certificati di collaudo;
- Emissione di tutte le certificazioni necessarie;
- Emissione di tutti i documenti richiesti nel presente capitolato;
- Aggiornamento "As Built" dei disegni e di tutta la documentazione dopo l'accettazione finale della fornitura da parte di Avio;

## Fornitura

- Acquisto di tutte le parti commerciali facenti parte la fornitura;
- Costruzione di tutti i particolari facenti parte la fornitura.
- Costruzione delle attrezzature necessarie per effettuare le prove collaudo (presso Committente);
- Installazione e montaggio presso lo Stabilimento AVIO di Colleferro comprensivo degli imballi necessari;
- Supporto tecnico necessario nella fase di avvio, messa in servizio e qualifica e per tutto il periodo coperto da garanzia (minimo 2 anni);
- Commissioning con la formula chiavi in mano
- Assistenza alle operazioni di realizzazione impasto almeno 3 per ogni macchina con esito positivo

## Prove di collaudo

Prove di accettazione presso Avio, durante le quali bisognerà svolgere le seguenti attività:

- ✓ Verifica funzionalità della macchina dopo modifica
- ✓ Test di funzionamento per ogni miglioramento sicurezza adottato
- ✓ Verifica aggiornamento della documentazione.
- ✓ Presenza ed impegno di personale specializzato per test macchina.
- ✓ Presenza ed impegno di personale specializzato per impasti prodotti.

## Training

- ✓ Training del personale addetto all'utilizzo delle installazioni
- ✓ Training del personale addetto alla manutenzione

Di seguito l'elenco della documentazione che dovrà essere inserita all'interno del Fascicolo Tecnico

TIPO DOCUMENTO	EMISSIONE DEFINITIVA
Valutazione dei rischi preliminare	1 mese
Definizione della modifica, dimensionamento generale e dei singoli sottosistemi	1,5 mese da ordine
Data sheets componenti e apparecchiature commerciali	2,0 mesi da ordine
Analisi rischi (Dettaglio dei pericoli e delle misure preventive adottate)	2,0 mesi da ordine
Lay-out definitivo della macchina dopo modifica	2,0mesi da ordine
Disegni di assieme definitivi	2,0 mesi da ordine
Disegni esecutivi	2,0 mesi da ordine
Procedure di Collaudo presso Avio	2,0 mesi da ordine
Manuali di montaggio	2,5 mesi da ordine
Integrazione Manuali d'uso, manutenzione	2,5 mesi da ordine
Integrazione Lista ricambi consigliata	3 mesi da ordine
Integrazione Lista ricambi per 2 e 5 anni di esercizio con quotazione	3 mesi da ordine

#### **4. SOPRALLUOGO**

L'offerente, al fine di verificare la situazione in atto, lo stato di fatto e di approfondire gli elementi contenuti nel presente capitolato, dovrà **obbligatoriamente** effettuare, a propria cura e spese, tramite propri incaricati ed in presenza di personale della nostra società, sopralluoghi presso gli edifici oggetto dell'affidamento per visionare i locali, gli impianti installati e gli spazi disponibili per le future esecuzioni dei lavori.

La presentazione di un'offerta ad AVIO relativa all'appalto in questione esclude così la richiesta di varianti in corso d'opera, su ciò che riguarda aspetti valutabili durante la visita del sito oggetto di intervento, prima della presentazione dell'offerta.

#### **5. OPERE IN VARIANTE**

Nessuna variante o deviazione rispetto ai documenti del capitolato d'appalto si considera contrattualmente accettata, se non dietro esplicita e specifica autorizzazione scritta del Committente. Durante la vigenza del contratto pertanto, le parti potranno, solo di comune accordo, apportare variazioni alle modalità convenute dell'opera. A tal fine, le parti sottoscriveranno un documento nel quale verranno specificate sia le modifiche concordate, sia la eventuale variazione del corrispettivo dovuto all'appaltatore.

Ogni variante in eccesso o in diminuzione, per un importo in più o in meno fino al 20% del totale lavori, inclusi gli oneri della Sicurezza, dovranno essere accettati dall'Impresa e, le differenze dell'importo delle opere eseguite, andranno calcolate sulla base dell'Elenco Prezzi Unitario e del relativo Computo Metrico già oggetto dell'appalto principale.

#### **6. REQUISITI TECNICI DEL FORNITORE**

L'offerente deve avere i necessari titoli professionali (iscrizione all'Albo professionale o alla Camera di Commercio di competenza), comprovata esperienza nel settore per il quale presenterà l'offerta.

#### **7. RISORSE IMPIEGATE E REQUISITI**

Le attività di carico e smaltimento dovranno essere eseguite da ditte e personale qualificato, approvate da parte di AVIO, ed in numero e disponibilità sufficiente per soddisfare le tempistiche richieste a contratto.

#### **8 RAPPORTI DI COLLABORAZIONE CON L'APPALTATORE**

La committente si impegna a fornire tutta la collaborazione necessaria all'Appaltatore, al fine di agevolare lo stesso nello svolgimento delle attività di verifica in corso d'opera. La committente si riserva in ogni momento la facoltà di controllare l'operato dell'aggiudicatario e di verificare lo svolgimento delle attività.

Nel caso in cui la committente accertasse, in seguito ad un controllo effettuato, che l'esecuzione dell'incarico non stia avvenendo a regola d'arte e/o secondo le condizioni stabilite dal presente Capitolato, questi avrà diritto a richiedere all'Appaltatore di porre rimedio all'inadempienza a sue spese. La comunicazione avverrà per iscritto e dovrà essere recepita entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della stessa.

Qualora l'Appaltatore non provveda, la committente, fatto salvo il risarcimento dei danni, avrà facoltà di

risolvere il contratto d'appalto senza che l'Appaltatore possa avanzare pretese economiche di alcun tipo se non il pagamento in base allo Stato di Avanzamento delle attività.

## **9 RIUNIONI PERIODICHE E STATO AVANZAMENTO LAVORI**

L'Appaltatore si rende disponibile a partecipare ad incontri periodici con la committente, finalizzati a verificare lo stato di avanzamento delle attività e concordare le azioni mitigatrici per garantire la risoluzione dei problemi ed assicurare la consegna del materiale, oggetto dell'appalto, nei tempi e nei modi previsti dall'ordine di appalto.

## **10 PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI E DEI MATERIALI**

Tutta la documentazione e il materiale digitale e/o cartaceo, di qualsiasi natura, fornito da Avio, rimane di proprietà di Avio e dovrà essere restituito alla stessa dopo il suo utilizzo. Si vieta la riproduzione e diffusione a terzi del materiale fornito in accordo al documento di "Accordo di Riservatezza" firmato tra la Committente e l'Appaltatore.

Inoltre, tutta la documentazione e/o materiale prodotto a seguito delle attività oggetto dell'appalto saranno di proprietà Avio e dovranno sottostare al suddetto Accordo di Riservatezza.

## **11 PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI**

La documentazione da fornire è:

- Valutazione dei rischi preliminare con indicazione delle modifiche
- Definizione della modifica, dimensionamento generale e dei singoli sottosistemi
- Data sheets componenti e apparecchiature commerciali
- Procedure di Collaudo presso Avio
- Manuali di montaggio
- Integrazione Manuali d'uso, manutenzione
- Integrazione Lista ricambi consigliata
- Integrazione Lista ricambi per 2 e 5 anni di esercizio con quotazione
- Attestazione secondo allegato V D.Lgs. 81/08

La documentazione, cartacea e digitale (quest'ultima da intendersi anche come file sorgente, files editabili ed eseguibili), prodotta dall'Appaltatore e inerente le attività previste nel presente capitolato, rimarrà in ogni caso di proprietà di Avio e dovrà essere consegnata a quest'ultima in copia sia su supporto informatico, CD o pendrive, comprensiva di files sorgente, files editabili ed eseguibili nelle relative estensioni (\*.pdf, \*.jpg\*.doc, \*.xls, \*.dwg...), che in formato cartaceo. Al termine delle attività dovranno essere consegnate n. 02 (due) copie cartacee e una digitale della documentazione di cui all'oggetto dell'appalto.

La numerazione e nomina degli elaborati prodotti dovrà avvenire secondo logica fornita dalla Committente.

Si vieta la riproduzione e la diffusione a terzi del materiale prodotto e/o utilizzato.

## **12 TEMPISTICHE**

Le attività di cui al presente capitolato devono essere concluse entro dicembre 2021.

## **13 SUBAPPALTO**

L'Appaltatore è autorizzato a subappaltare a terzi le attività, oggetto del presente capitolato, previa autorizzazione del Committente.

Si richiede di evidenziare, in fase di presentazione dell'offerta, la percentuale delle attività subappaltate e la/le ditte subappaltatrici.

## **14 ALLESTIMENTO DEPOSITO TEMPORANEO DEI RIFIUTI**

In sede di sopralluogo, e comunque prima dell'avvio delle attività, verrà definita un'area dove raccogliere temporaneamente i rifiuti prima del loro definitivo smaltimento. Tale area andrà recintata con pali e rete metallica o di plastica e sarà munita di opportuna cartellonistica e sul suolo andrà posato un opportuno telo di materiale impermeabile per non permettere l'eventuale inquinamento del terreno da parte dei rifiuti, nel rispetto del piano di sicurezza e coordinamento del Cantiere.

## **15 SMALTIMENTO RIFIUTI**

La produzione dei rifiuti in fase di cantiere, dovrà essere catalogata secondo codici del Codice Europeo dei Rifiuti (CER) e lo smaltimento degli stessi sarà a cura ed onere dell'Appaltatore. La procedura interna AVIO prevede che il Responsabile Tecnico compili la Check List dei rifiuti da smaltire, che dovrà poi essere consegnata alla portineria di accesso allo stabilimento; il produttore dei rifiuti, identificato nell'Appaltatore, dovrà poi impegnarsi a restituire ad AVIO copia firmata e timbrata del modulo di accompagnamento dei rifiuti.

## **16 ACCETTAZIONE PROVVISORIA DELL'OPERA**

L'Appaltatore, in presenza del Committente, effettuerà le verifiche, prove e collaudi che riterrà necessari per accertare se l'opera e/o i singoli lotti di essa siano pronte per essere prese in consegna dalla Committente. In caso di esito positivo la Committente redigerà il verbale di accettazione provvisoria delle opere che dovrà essere sottoscritto anche dall'Appaltatore. Qualora ci siano attività/sostituzioni/modifiche non bloccanti, ma necessarie al rilascio dell'Accettazione Definitiva, le stesse verranno elencate (punch list) ed allegate al verbale di accettazione provvisoria e dovranno essere eseguite e terminate entro e non oltre 30 gg dalla data di rilascio dell'accettazione provvisoria.

L'Appaltatore si impegna, a sua cura e spese, a mettere a disposizione del Committente tutte le apparecchiature, installazioni, mezzi, ponteggi, ecc. ed a fornire tutta l'assistenza, la mano d'opera e quant'altro occorrente per eseguire le suddette verifiche, prove e collaudi.

Manutenzione:

L'Appaltatore dovrà provvedere, a sua cura e spese, fino alla data di emissione dei verbali di accettazione provvisoria e definitiva, alla custodia ed alla manutenzione delle opere eseguite.

Saranno pertanto a carico dell'Appaltatore tutti i lavori di ripristino, rifacimento, sostituzioni ecc. che si rendessero necessari per mantenere le opere in perfetta efficienza e sicurezza, compresi eventuali analoghi lavori per le opere danneggiate anche da terzi o per causa di forza maggiore.

Ove l'Appaltatore non provvedesse a quanto sopra indicato, la Committente si riserva di eseguire i lavori di manutenzione direttamente o tramite terzi, addebitando i relativi oneri all'Appaltatore.

## **17 ACCETTAZIONE DEFINITIVA DELL'OPERA**

Entro 30 gg dalla data di rilascio dell'accettazione provvisoria, l'Appaltatore si impegna a terminare tutte le attività/sostituzioni/modifiche descritte nella punch list allegata.

Al termine delle attività previste nella punch list, ed in accordo con la Committente, l'Appaltatore in presenza della Committente procederà ad effettuare le prove, le verifiche e collaudi che riterrà necessari per l'accettazione definitiva delle opere stesse.

Qualora riscontrasse che le opere sono conformi a quanto contrattualmente convenuto ed esenti da difetti di qualsivoglia natura, la Committente redigerà il verbale di accettazione definitiva e di presa in consegna. Tale verbale verrà sottoscritto anche dall'Appaltatore.

Dalla data del verbale di accettazione definitiva delle opere, decorrerà il periodo contrattuale di garanzia.

## **18 GARANZIA DEGLI IMPIANTI, APPARECCHIATURE E MATERIALI FORNITI DALL'APPALTATORE**

L'Appaltatore è tenuto alla garanzia per le opere eseguite in conformità a quanto previsto all'art. 1667 C.C.

L'Appaltatore pertanto sarà tenuto a riparare e/o sostituire, a propria cura e spese, nel più breve tempo possibile e con il minimo pregiudizio per l'esercizio delle opere e/o degli impianti, tutte quelle parti che risultassero non conformi alle prescrizioni contrattuali durante tutta la fase di garanzia.

Ove l'Appaltatore non ottemperasse a quanto richiesto, la Committente potrà provvedervi sia direttamente che tramite terzi. Gli oneri relativi saranno addebitati all'Appaltatore unitamente agli eventuali ulteriori danni subiti dalla Committente.

Salvo diversa pattuizione contrattuale, il periodo contrattuale di garanzia è stabilito in 24 mesi.

Per le parti riparate e/o sostituite durante il suddetto periodo di garanzia, il nuovo periodo di garanzia della parte riparata/sostituita decorrerà a partire dalla data dell'avvenuta riparazione/sostituzione per ulteriori 12 mesi.

Sono esclusi dalla garanzia i guasti dovuti alla normale usura dei materiali conseguenti all'esercizio.

## **PARTE B – DISPOSIZIONI TECNICHE E REQUISITI IN MATERIA DI HSE**

### **1 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

L'appaltatore dovrà fornire ad AVIO copia firmata del formulario delle attrezzature smaltite compilato correttamente in tutte le sue parti.

### **2 REQUISITI MINIMI AMBIENTALI (D.LGS 152/06) – Rif. Allegato 3**

L'appaltatore nel corso delle attività non può effettuare l'abbandono dei rifiuti.

Qualora per lo svolgimento della propria attività lavorativa l'appaltatore desse luogo alla produzione di rifiuti, gli stessi dovranno essere smaltiti secondo quanto di seguito riportato.

Nel caso in cui nell'ordine o nel contratto la gestione sia affidata all'appaltatore in qualità di produttore del rifiuto, esso dovrà rispettare la normativa vigente in materia ed in particolare:

- classificare e caratterizzare correttamente i rifiuti che verranno prodotti durante l'attività oggetto dell'incarico e rendere disponibili al committente, qualora richiesto, copia delle eventuali analisi di caratterizzazione effettuate;
- predisporre idonei contenitori per la raccolta dei propri rifiuti con indicazione del relativo codice CER;
- svolgere le operazioni di deposito e/o movimentazioni con tutte le cautele del caso per evitare spandimenti o dispersione del rifiuto;
- assicurare l'adozione di modalità operative che escludano qualunque forma di spandimento e/o stoccaggio non controllato di rifiuti;
- gestire l'area di raccolta dei rifiuti entro i limiti del deposito temporaneo, così come previsto dalla normativa vigente;
- conferire i rifiuti ad imprese autorizzate ed assolvere agli adempimenti connessi previsti dalla normativa di riferimento;
- rendere disponibile al committente, qualora richiesto, le evidenze documentali relative al punto precedente, ad esempio copia di: iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali del trasportatore del rifiuto (sia che il trasporto venga subappaltato a terzi, sia che venga effettuato in conto proprio), autorizzazione allo smaltimento o al recupero del destinatario finale del rifiuto, quarta copia del formulario di identificazione del rifiuto attestante l'avvenuto smaltimento del rifiuto stesso.
- L'appaltatore, o chi per esso, dovrà essere regolarmente iscritto al Sistema di controllo della Tracciabilità dei Rifiuti, SISTRI, e dovrà fornire evidenza di tale iscrizione mediante la trasmissione di copia della stessa nella sua versione aggiornata.

### **3 REQUISITI MINIMI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (D.LGS 81/08) – Rif. Allegato 4**

L'appaltatore dovrà ottemperare a tutte i requisiti minimi contemplanti nel DLgs 81/08 e smi nell'ambito della propria attività lavorativa.

### **4 REQUISITI MINIMI IN MATERIA DI PERICOLI DI INCIDENTE RILEVANTE (D.LGS 105/15) - Rif. Allegato 4.**

È responsabilità della Ditta Terza:

- Formare/informare i propri dipendenti, ed eventuali ditte che operino in sub appalto:
- sui Pericoli di Incidenti Rilevanti così come illustrati nell'Incontro di Formazione/informazione D.Lgs. 105/15 (Allegato B);
  - sull'uso di tutte le opportune attrezzature di sicurezza;
- Consegnare ai propri dipendenti copia della seguente documentazione approntata da Avio:
  - Politica di Prevenzione dei Pericoli di Incidente Rilevante;
  - Documento informativo sui rischi di Incidente Rilevante e sugli Scenari Incidentali, estratto dal Rapporto di Sicurezza (Scheda di informazione sui Rischi di Incidente Rilevante per i cittadini ed i lavoratori);
  - Scheda dei Dati di Sicurezza dei prodotti pericolosi, ai sensi del D.Lgs. 105/15, utilizzati nell'area oggetto dell'intervento;
  - Estratto del Piano di Gestione della Emergenza;
  - Norme Comportamentali.
- informare il referente interno per l'attività di qualsiasi variazione nelle condizioni operative che possa implicare problemi di sicurezza;
- fornire tutte le informazioni al referente interno Avio S.p.A. e a facilitare le ispezioni da parte degli addetti alla supervisione.

È responsabilità della Ditta Terza inviare, prima dell'inizio lavori, all'Ente Sicurezza Industriale di Avio S.p.A. l'elenco, controfirmato da ciascun dipendente della propria ditta e delle eventuali ditte in subappalto, che attesti l'avvenuta formazione/informazione; tale elenco dovrà essere accompagnato dall'attestato Avio di partecipazione all'Incontro di Formazione/informazione - D.Lgs. 105/15 (Allegato B).

È, inoltre, responsabilità della Ditta Terza programmare la propria partecipazione agli Incontri di Formazione/informazione D.Lgs. 105/15 - Ditte Terze (istituzionalizzati da Avio mediante apposito calendario consegnato in fase di definizione ordine), in modo da assicurare che presso il Servizio di Sorveglianza sia sempre presente un elenco dei propri dipendenti e dei mezzi aggiornato, con una frequenza non superiore ai tre mesi, e controfirmato attestante l'avvenuta formazione/informazione; tale elenco dovrà essere accompagnato dall'attestato Avio di partecipazione all'Incontro di Formazione/informazione - D.Lgs. 105/15.

Nel caso siano richieste attività a caldo (foratura, molatura, uso di avvitatori, ecc.) è obbligo della Ditta Appaltante, mettere a disposizione del cantiere, un operatore dedicato dotato di attestato di idoneità tecnica di addetto antincendio per rischio elevato. Tale addetto, durante le suddette attività a caldo, non potrà essere impegnato in nessun'altra attività che non quella di vigilante antincendio.