



## **NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Ex. Art. 28 GDPR**

**R.E.M. srl** con sede legale in **Ferruccia 16/A** CF e P. IVA 02240470605 , in qualità di titolare del trattamento (in seguito, “**Titolare**”),

### **E**

Schaeffler Italia S.r.l., con sede legale in Via Dr. Georg Schaeffler 7 - 28015 - Momo (No), Italia, CF e P. IVA 00115190035 in qualità di Responsabile esterno del trattamento dei dati personali (in seguito, “Schaeffler Italia S.r.l.” o “**Responsabile**”)

### **PREMESSO CHE**

- A. Il Titolare ha stipulato con il Responsabile un contratto avente ad oggetto la fornitura di servizi di formazione (di seguito, i “**Servizi**”) meglio descritti di seguito e nel contratto medesimo, che, anche se non materialmente allegato, forma parte integrante della presente nomina (di seguito, il “**Contratto**”).
- B. Nell’ambito dei Servizi citati, il Responsabile potrà svolgere le attività di trattamento di dati personali dettagliatamente descritte all’Allegato A (“**Attività di Trattamento**”).
- C. La fornitura dei Servizi implica l’esternalizzazione al Responsabile di Servizi che potrebbero avere rilevanza ai fini della tutela dei dati personali.
- D. Il Responsabile ha ricevuto dal Titolare una check list (di seguito “Check List”) contenente il dettaglio delle misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (di seguito, “Misure di Sicurezza”) e che, seppur non materialmente allegata alla presente, ne forma parte integrante;
- E. Il Responsabile dichiara di possedere esperienza, competenze tecniche e risorse che gli consentono di mettere in atto le Misure di Sicurezza indicate nella Check List, in quanto atte a garantire la conformità alla normativa in materia di tutela dei dati personali e la tutela degli interessati;
- F. Le fattispecie di cui sopra integrano fattispecie rilevanti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, “**GDPR**”) e della normativa, anche nazionale, in tema di protezione dei dati personali per tempo applicabile (in seguito, “**Normativa Privacy**”) e, pertanto, si rende necessario disciplinare il rapporto intercorrente fra le parti prevedendo gli specifici compiti e le istruzioni nei confronti del soggetto incaricato;
- G. Con il presente accordo, il Titolare, come sopra individuato e legalmente rappresentato dal sottoscrittore in calce, ai sensi dell’art. 28 GDPR e della Normativa Privacy e in considerazione della sua esperienza, capacità ed affidabilità intende nominare Schaeffler Italia Srl quale responsabile esterno del trattamento dei Dati a cui ha accesso nello svolgimento dei Servizi e disciplinare gli specifici obblighi a suo carico (in seguito, “**Nomina**”);

**Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue.**



## **1. Premesse e Allegati**

- 1.1. Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Nomina.

## **2. Obblighi del Responsabile**

- 2.1. Fatti salvi gli altri obblighi previsti dalle disposizioni di legge e regolamentari applicabili, il Responsabile è obbligato a:
- 2.1.1. effettuare le sole attività di trattamento dei Dati Personali elencate all'Allegato A necessarie alla fornitura dei Servizi, anche per mezzo di propri incaricati del trattamento (es. personale IT, Customer Service etc...) e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema e/o Sub-Responsabili ove autorizzati dal Titolare, tutti nominati per iscritto. Le attività di trattamento dei Dati Personali eventualmente necessarie alla fornitura dei Servizi vanno effettuate nel rispetto delle prescrizioni dettate dalla Normativa Privacy ed attenendosi alle istruzioni generali contenute nella presente Nomina e a quelle eventualmente comunicate dal Titolare, con esplicito divieto di utilizzare i Dati Personali per scopi e finalità differenti da quelli sopra indicati;
  - 2.1.2. provvedere all'accesso, aggiornamento, modifica, rettifica e cancellazione dei Dati Personali qualora ciò sia necessario in relazione alle finalità del trattamento e richiesto dal Titolare. Se il responsabile viene a conoscenza del fatto che i dati personali che ha ricevuto sono inesatti o obsoleti, ne informa senza ingiustificato ritardo il Titolare. In tal caso, l'importatore coopera con il Titolare per cancellarli o rettificarli;
  - 2.1.3. curare la conservazione dei Dati Personali in conformità a quanto previsto dall'art. 5 GDPR e, in generale, nel rispetto dei tempi e delle modalità imposte dalla Normativa Privacy vigente;
  - 2.1.4. rispettare le modalità e i tempi di conservazione dei Dati Personali adottati dal Titolare in relazione alle finalità di trattamento per cui sono stati raccolti e provvedere alla loro cancellazione allo scadere del periodo massimo di conservazione stabilito dal Titolare;
  - 2.1.5. se istruito in tal senso dal Titolare, rendere l'informativa con i contenuti previsti dall'art. 13 GDPR e dalla Normativa Privacy e/o richiedere il consenso secondo quanto disposto dall'art. 6 GDPR e dalla Normativa Privacy, in nome e/o per conto del Titolare.

## **3. Nomina di personale incaricato al trattamento**

- 3.1. Il Responsabile si impegna a fornire l'accesso ai dati personali al suo personale soltanto nella misura strettamente necessaria per l'attuazione, la gestione e il controllo del contratto. Il Responsabile si impegna ad individuare e nominare per iscritto gli incaricati del trattamento – e/o i responsabili interni o esterni del trattamento e/o gli amministratori di sistema – impartendo agli stessi le istruzioni riguardo il rispetto delle



misure di sicurezza adottate e consentendo l'accesso dei medesimi ai soli Dati Personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere alle mansioni loro assegnate inerenti ai Servizi.

- 3.2. Il Responsabile si impegna, altresì, ad individuare – o incaricare i propri responsabili del trattamento di individuare – gli amministratori di sistema, ove necessario, e a nominarli per iscritto adempiendo a tutti i requisiti previsti dal Provvedimento del Garante Privacy del 27 novembre 2008.
- 3.3. Il Responsabile deve periodicamente e, comunque, almeno annualmente verificare la sussistenza delle condizioni per la conservazione dei profili di autorizzazione degli incaricati e/o responsabili del trattamento e/o amministratori di sistema nominati.
- 3.4. Il Responsabile ha l'obbligo di vigilare che gli incaricati trattino i Dati Personali nel rispetto del GDPR e, in generale, della Normativa Privacy, e in particolare: (i) che effettuino il trattamento in modo lecito e corretto, esclusivamente ai fini della prestazione dei Servizi; (ii) che trattino i Dati Personali unicamente per finalità inerenti i compiti loro assegnati; (iii) che non comunichino o diffondano i Dati Personali senza la preventiva autorizzazione del Titolare; (iv) che verifichino, in caso di interruzione anche temporanea del lavoro, che i Dati Personali trattati non siano accessibili a terzi non autorizzati; (v) che custodiscano e mantengano strettamente riservate le credenziali di autenticazione; (vi) che rispettino le misure di sicurezza adottate dal Responsabile.

#### **4. Adozione di misure di sicurezza**

- 4.1. Il Responsabile del trattamento si impegna, ai sensi dell'art. 28, par. 3, lett. f), GDPR, ad assistere il Titolare, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile, nel garantire il rispetto dell'obbligo di cui all'art. 32 del GDPR consistente nell'adozione di misure di sicurezza tecniche ed organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.
- 4.2. In particolare, il Responsabile si impegna ad implementare e mantenere a proprie spese almeno le Misure di Sicurezza riportate nell'Allegato B.
- 4.3. Eventuali modifiche delle Misure di Sicurezza di cui all'Allegato B, resesi necessarie a causa di variazioni e aggiornamenti della normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché a causa di mutamenti della tipologia, natura, contesto e finalità del trattamento, o variazioni del rischio o a seguito di evoluzioni tecnologiche delle applicazioni utilizzate dal Responsabile, devono essere adottate ed implementate dal Responsabile e/o dei suoi eventuali Sub-Responsabili esterni del trattamento senza alcun onere o spesa a carico del Titolare.

#### **5. Obbligo di notifica di una violazione dei dati personali (cd. Data Breach)**



- 5.1. Il Responsabile ha l'obbligo di notificare al Titolare qualsiasi violazione delle misure di sicurezza adottate per la protezione dei dati e delle informazioni che comporti anche accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai Dati Personali e alle informazioni trasmesse, memorizzate o comunque trattate, senza ingiustificato ritardo e comunque non oltre 24 ore dall'accadimento o nel caso dalla scoperta dell'evento all'indirizzo [info@rem-motori.it](mailto:info@rem-motori.it). Tale notifica contiene i recapiti di un punto di contatto presso il quale possono essere ottenute maggiori informazioni, una descrizione della natura della violazione (compresi, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di interessati e di registrazioni dei dati personali in questione), le sue probabili conseguenze e le misure adottate o di cui si propone l'adozione per porre rimedio alla violazione, se del caso anche per attenuarne i possibili effetti negativi. Qualora, e nella misura in cui, non sia possibile fornire tutte le informazioni contemporaneamente, la notifica iniziale contiene le informazioni disponibili in quel momento, e le altre informazioni sono fornite successivamente, non appena disponibili, senza ingiustificato ritardo.
- 5.2. In caso di violazione dei dati personali trattati, il Responsabile a norma delle presenti clausole adotta misure adeguate per porre rimedio alla violazione, anche per attenuarne gli effetti negativi.

## 6. Adozione Privacy Impact Assessment (PIA)

- 6.1. In caso di trattamenti di cui all'art. 35 del GDPR, il Responsabile deve supportare, per quanto di propria competenza, il Titolare nell'effettuare apposita valutazione dell'impatto di detti trattamenti sulle libertà e i diritti degli interessati, tenendo conto dei rischi noti o evidenziabili e delle misure tecniche e organizzative (anche di sicurezza) da adottare per mitigare tali rischi.
- 6.2. Se necessario, all'esito di tale valutazione di impatto, il Responsabile deve supportare il Titolare anche nelle attività di consultazione dell'autorità di controllo ai sensi dell'art. 36 del GDPR.

## 7. Nomina Data Protection Officer (DPO)

- 7.1. Ove necessario ai sensi dell'art. 37 del GDPR, il Responsabile deve provvedere all'individuazione e alla contestuale nomina del Responsabile della Protezione dei Dati.

## 8. Designazione di Sub-Responsabili del trattamento



- 8.1. Nel caso in cui intenda avvalersi di soggetti esterni per l'espletamento dei Servizi quali Sub-Responsabili esterni del trattamento, il Responsabile deve indicare contestualmente al presente atto l'elenco dei sub-Responsabili del trattamento dei quali intende avvalersi, unitamente alle informazioni necessarie per consentire al Titolare di decidere in merito all'autorizzazione.
- 8.2. Il Titolare – qualora sia d'accordo con la designazione del sub-responsabile del trattamento –autorizza il Responsabile a nominare il soggetto indicato dal Responsabile quale Sub-Responsabile esterno del trattamento. In tal caso, il Responsabile si impegna ad impartire per iscritto al Sub-Responsabile nominato istruzioni per il trattamento dei Dati Personali analoghe a quelle impartite dal Titolare al Responsabile.
- 8.3. Qualora gli eventuali sub-responsabili esterni del trattamento siano situati in un paese extra-UE, il Responsabile si impegna a richiedere autorizzazione scritta del Titolare prima di porre in essere operazioni di trasferimento dei Dati Personali fuori dalla Unione Europea effettuate dal Responsabile, direttamente o indirettamente (per il tramite di eventuali fornitori terzi che siano stati autorizzati per iscritto dal Committente). In tal caso, il Responsabile:
  - a) compila il documento di valutazione che sarà sottoposto dal Titolare e ne condivide il contenuto con il Titolare;
  - b) garantisce – da parte propria e dei fornitori terzi – ove non ricorra l'ipotesi di un Paese terzo coperto da una decisione di adeguatezza di effettuare il trasferimento sulla base del modulo tre delle *Standard Contractual Clauses* adottate dalla Commissione Europea con decisione n. 914 del 4 giugno 2021 e di non trasferire dati in paesi terzi i cui ordinamenti giuridici non garantiscano un adeguato livello di protezione e/o per i quali le Autorità di controllo abbiano dichiarato invalide le *Standard Contractual Clauses* citate.
- 8.4. Su richiesta del Titolare, il Responsabile gli fornisce copia del contratto stipulato con il Sub-Responsabile e di ogni successiva modifica. Nella misura necessaria a proteggere segreti aziendali o altre informazioni riservate, compresi i dati personali, il Responsabile può espungere informazioni dal contratto prima di trasmetterne una copia.
- 8.5. Il Responsabile rimane pienamente responsabile nei confronti Titolare dell'adempimento degli obblighi del Sub-Responsabile derivanti dal contratto che questi ha stipulato con il Titolare.
- 8.6. Il Responsabile notifica al Titolare qualunque inadempimento, da parte del Sub-Responsabile, degli obblighi derivanti da tale contratto.
- 8.7. Il Responsabile concorda con il Sub-Responsabile una clausola del terzo beneficiario secondo la quale, qualora il Responsabile sia scomparso di fatto, abbia giuridicamente cessato di esistere o sia divenuto insolvente, il Titolare ha diritto di risolvere il contratto con il Sub-Responsabile e di imporre a quest'ultimo di cancellare o restituire i dati personali.

## 9. Esercizio dei diritti dell'interessato



- 9.1. Il Responsabile assicura, sin d'ora, il rispetto delle prescrizioni della competente Autorità di controllo per la protezione dei dati personali (“Autorità di controllo”), anche tramite l’adozione di specifiche misure tecniche richieste dal Titolare e/o concordate con il Titolare, informando tempestivamente il Titolare, al seguente indirizzo [info@rem-motori.it](mailto:info@rem-motori.it) di eventuali richieste ricevute dagli interessati inerente l’esercizio dei diritti previsti dagli art. 15-21 GDPR, dalla Normativa Privacy e/o formulate dall’Autorità di controllo o da qualsiasi altra Autorità Giudiziaria e/o pubblica, nonché di ogni questione rilevante in materia di trattamento dei Dati Personali che dovesse sorgere durante l’espletamento dei Servizi.
- 9.2. Il Responsabile si impegna a collaborare con il Titolare nel rispondere alle richieste di esercizio dei diritti da parte degli interessati, ivi compresa l’implementazione (anche in accordo col Titolare) di strumenti e/o tecnologie idonei a garantire il riscontro, entro i termini e con le modalità previste dalla normativa Privacy, alle eventuali richieste di portabilità avanzate dagli interessati nei confronti di ciascuna Parte, nonché la notifica all’altra Parte in caso di rettifica o cancellazione dei Dati Personali o limitazione del trattamento eventualmente richiesti dagli interessati. A tal proposito, il Responsabile non risponde egli stesso alla richiesta, a meno che sia stato autorizzato in tal senso dal Titolare.

## **10. Richieste dell’Autorità di controllo**

- 10.1. Il Responsabile si impegna a collaborare con il Titolare nel rispondere alle richieste dell’Autorità di controllo e di ogni altra autorità competente in materia in caso di effettuazione di controlli ed accertamenti da parte dell’Autorità.
- 10.2. Le Parti si impegnano a prestarsi reciprocamente piena e sollecita cooperazione al fine di rispondere tempestivamente ed in modo esauriente a eventuali richieste di informazioni e documenti dell’Autorità di controllo.
- 10.3. Il Responsabile accetta di informare prontamente il Titolare e, ove possibile, l’interessato (se necessario con l’aiuto del Titolare) se:
  - a. riceve una richiesta giuridicamente vincolante di un’autorità pubblica, comprese le autorità giudiziarie di comunicare dati personali. Tale notifica comprende informazioni sui dati personali richiesti, sull’autorità richiedente, sulla base giuridica della richiesta e sulla risposta fornita;
  - b. viene a conoscenza di qualunque accesso diretto effettuato da autorità pubbliche ai dati personali. Tale notifica comprende tutte le informazioni disponibili all’importatore.

## **11. Potere di controllo e diritto di audit del Titolare**



- 11.1. Il Titolare vigilerà periodicamente sulla puntuale osservanza delle istruzioni qui impartite al Responsabile e verificherà il perdurare dei requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità che hanno influito sulla designazione del Responsabile.
- 11.2. Il Responsabile deve consentire al Titolare l'esercizio del potere di controllo: in tal contesto, il Responsabile metterà a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente atto di nomina, nonché consentirà al Titolare di procedere a periodiche verifiche - anche tramite Audit fisici/tecnici, questionari, reportistica, etc. - in merito all'adempimento della presente Nomina.
- 11.3. Il Responsabile fornirà una volta l'anno al Titolare, all'indirizzo [info@rem-motori.it](mailto:info@rem-motori.it), una dichiarazione attestante che le Misure di Sicurezza indicate nella Check List e nell'Allegato B sono correttamente implementate.

## **12. Cessazione del trattamento**

- 12.1. Il Titolare ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali qualora:
  - a. il trattamento dei dati personali da parte del Responsabile sia stato sospeso dal Titolare del trattamento in conformità al paragrafo 12.1 e il rispetto delle istruzioni non sia ripristinato entro un termine ragionevole e in ogni caso entro un mese dalla sospensione;
  - b. il Responsabile violi in modo sostanziale o persistente le presenti clausole o gli obblighi che gli incombono a norma del GDPR;
  - c. il Responsabile non rispetti una decisione vincolante di un organo giurisdizionale competente o della o delle autorità di controllo competenti per quanto riguarda i suoi obblighi in conformità delle presenti clausole o del GDPR;
- 12.2. Il Responsabile ha diritto di risolvere il contratto per quanto riguarda il trattamento dei dati personali qualora, dopo aver informato il Titolare che le sue istruzioni violano i requisiti giuridici applicabili.
- 12.3. In caso di cessazione del trattamento, il Responsabile, su istruzione del Titolare, deve provvedere alla restituzione dei Dati Personali al Titolare e/o alla definitiva cancellazione degli stessi entro 90 giorni dalla richiesta del Titolare o, in ogni caso, dalla revoca o cessazione del presente atto di nomina. Finché i dati non sono cancellati o restituiti, il responsabile del trattamento continua ad assicurare il rispetto delle presenti clausole.

## **13. Durata**

- 13.1. La Nomina decorre dalla sottoscrizione della presente e resterà valida sino a revoca o comunque fino a venir meno per qualsiasi ragione del Contratto o sino alla cessazione dei Servizi e/o delle Attività di trattamento dei Dati Personali di cui sopra.



#### **14. Manleva**

14.1. Il Responsabile si obbliga a manlevare e a tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno materiale e immateriale, pregiudizio, costo, spesa (incluse le spese legali) e/o sanzione derivanti da:

- i) pretese o azioni giudiziarie, arbitrali o amministrative da parte di qualsiasi terzo;
- ii) condotta illecita o non diligente propria, dei propri incaricati/autorizzati del trattamento e/o responsabili/referenti o soggetti interni del trattamento e/o amministratori di sistema e/o Sub-Responsabili, ivi incluse le pubbliche amministrazioni, nazionali o internazionali.

Qualora più di una parte sia responsabile per un danno causato all'interessato a seguito di una violazione delle presenti clausole, tutte le Parti responsabili sono responsabili in solido e l'interessato ha il diritto di agire in giudizio contro una qualunque di loro.

14.2. Le fattispecie di cui ai punti i) e ii) si applicheranno laddove siano effetto di violazioni dolose e colpose della presente Nomina, di ogni altra istruzione fornita dal Titolare in materia di trattamento di dati personali e, in generale, del GDPR e/o della Normativa Privacy per tempo applicabile.

#### **15. Disposizioni finali**

- 15.1. La Nomina non prevede alcun compenso aggiuntivo a favore del Responsabile rispetto a quello già pattuito in Contratto.
- 15.2. In caso di conflitto tra le disposizioni della presente Nomina e le disposizioni del Contratto, prevalgono le clausole della presente Nomina.
- 15.3. Per quanto non espressamente ivi previsto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione di dati personali.
- 15.4. Il presente accordo è regolato dalla legge italiana e ogni controversia relativa alla sua validità, efficacia e interpretazione è devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Novara.

Patrica, 08/04/2024

#### **Il Titolare**

**R.E.M. S.r.l.**  
Via Ferruccia, 16/A - 03010 Patrica (Fr)  
Tel. 0775 830116 - Fax 0775 839345  
C.F./P. IVA 02240470605 SDI M5UXCR1  
Cod. Fisc. N. 138995 del 03.05.2002

*(timbro e cognome e nome del sottoscrittore avente poteri)*

#### **Il Responsabile**

*(timbro e cognome e nome del sottoscrittore avente poteri)*



Automazione Industriale  
Gestione Macchine Elettriche  
Vendita Apparecchiature Elettromeccaniche



Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., il Responsabile, dopo averne presa attenta e specifica conoscenza e visione, approva ed accetta espressamente le seguenti clausole: **art. 15.4 – Disposizioni finali – Clausola del foro.**

Momo (NO), [Data]

## Il Responsabile

---

*(timbro e cognome e nome del sottoscrittore  
avente poteri)*

Si allegano:

Allegato A: Attività di trattamento

Allegato B: Misure di sicurezza



**ALLEGATO A: ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO**

<b>CATEGORIA INTERESSATI: PARTECIPANTI ATTIVITÀ FORMATIVE</b>			
<b>DATI IDENTIFICATIVI</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Dati anagrafici (nome, cognome, C.F., P.IVA, genere, data e luogo di nascita, etc.)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, indirizzo)</p> <p><input type="checkbox"/> Dati bancari (IBAN, conto corrente, etc.)</p> <p><input type="checkbox"/> Dati di solvibilità economica</p> <p><input type="checkbox"/> Indirizzo IP e dati di navigazione</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Immagine</p> <p><input type="checkbox"/> Dati di localizzazione</p> <p><input type="checkbox"/> Dati di preferenze</p> <p><input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____</p>		
<b>DATI PARTICOLARI</b>	<table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano l'origine razziale o etnica</p> <p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano le opinioni politiche</p> <p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano le convinzioni religiose o filosofiche</p> <p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano l'appartenenza sindacale</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi alla salute</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi alla vita/orientamento sessuale</p> <p><input type="checkbox"/> Dati genetici</p> <p><input type="checkbox"/> Dati biometrici</p> <p><input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____</p> </td> </tr> </table>	<p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano l'origine razziale o etnica</p> <p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano le opinioni politiche</p> <p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano le convinzioni religiose o filosofiche</p> <p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano l'appartenenza sindacale</p>	<p><input type="checkbox"/> Dati relativi alla salute</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi alla vita/orientamento sessuale</p> <p><input type="checkbox"/> Dati genetici</p> <p><input type="checkbox"/> Dati biometrici</p> <p><input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____</p>
<p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano l'origine razziale o etnica</p> <p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano le opinioni politiche</p> <p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano le convinzioni religiose o filosofiche</p> <p><input type="checkbox"/> Dati che rivelano l'appartenenza sindacale</p>	<p><input type="checkbox"/> Dati relativi alla salute</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi alla vita/orientamento sessuale</p> <p><input type="checkbox"/> Dati genetici</p> <p><input type="checkbox"/> Dati biometrici</p> <p><input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____</p>		
<b>DATI GIUDIZIARI</b>	<table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi a indagini penali in corso</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi a condanne penali</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi a carichi pendenti</p> </td> <td style="vertical-align: top;"> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi a casellario giudiziale</p> <p><input type="checkbox"/> Certificato antimafia</p> </td> </tr> </table>	<p><input type="checkbox"/> Dati relativi a indagini penali in corso</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi a condanne penali</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi a carichi pendenti</p>	<p><input type="checkbox"/> Dati relativi a casellario giudiziale</p> <p><input type="checkbox"/> Certificato antimafia</p>
<p><input type="checkbox"/> Dati relativi a indagini penali in corso</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi a condanne penali</p> <p><input type="checkbox"/> Dati relativi a carichi pendenti</p>	<p><input type="checkbox"/> Dati relativi a casellario giudiziale</p> <p><input type="checkbox"/> Certificato antimafia</p>		
<b>DESCRIZIONE E FINALITÀ DEL</b>			



Automazione Industriale  
Gestione Macchine Elettriche  
Vendita Apparecchiature Elettromeccaniche



<b>TRATTAMENTO</b>			
<b>PERIODO DI CONSERVAZIONE</b>			
<b>TRASFERIMENTO EXTRA UE</b>	<input type="checkbox"/>	Sì. Indicare luogo:	<input type="checkbox"/> No
	<hr/>		



Automazione Industriale  
Gestione Macchine Elettriche  
Vendita Apparecchiature Elettromeccaniche



## **ALLEGATO B: MISURE DI SICUREZZA**

I dati vengono conservati secondo quanto previsto dalle procedure del Gruppo Schaeffler.