AUTOVALUTAZIONE tecnica

NOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE (ROLE)

BUYER

# JOB DESCRIPTION

## CONOSCENZE (SAPERE)

* Strumenti e tecniche di marketing di acquisto ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5
* Tecniche di negoziazione ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5
* Politiche e procedure di approvvigionamento ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5
* Principi di funzionamento, dati di targa, grandezze fondamentali e tipologie/caratteristiche costruttive dei materiali, componenti, prestazioni esterne,

attrezzature, strumentazione da approvvigionare ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5

* Foglio di calcolo Excel ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5
* Normativa tecnica ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5
* Normativa della sicurezza ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5

## CAPACITÀ (SAPER FARE)

* Sapersi relazionare efficacemente con coloro che emettono le RDA ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5
* Essere in grado di emettere gli ordini sulle base delle offerte ricevute e delle politiche / procedure di approvvigionamento ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5
* Essere in grado di elaborare ed attuare i Piani di approvvigionamento ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5
* Saper redigere ordini e contratti ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5
* Saper valutare la congruenza, qualità ed economicità delle offerte dei fornitori ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5
* Saper negoziare le migliori condizioni di approvvigionamento ⃝ 1 ⃝ 2 ⃝ 3 ⃝ 4 ⃝ 5

LEGENDA DELLA SCALA

**⃝ 1 Basso - ⃝ 2 Medio Basso ⃝ 3 Medio ⃝ 4 Alto ⃝ 5 Medio Alto**