INDICE

1. NORME COMPORTAMENTALI PER FORNITORI DI BENI E SERVIZI CHE OPERANO PRESSO TOWER AUTOMOTIVE ITALY S.r.l. 2

Descrizione modifiche
- La procedura è stata modificata per il sistema integrato ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 50001

Redatto da:	Approvata da:
CSGI	RSGI

1. NORME COMPORTAMENTALI PER FORNITORI DI BENI E SERVIZI CHE OPERANO PRESSO TOWER AUTOMOTIVE ITALY S.r.l.

TOWER AUTOMOTIVE ITALY S.r.l. ha espresso il proprio impegno nei confronti del rispetto dell'ambiente, della prevenzione dell'inquinamento, della salute e sicurezza dei propri dipendenti e del risparmio energetico mediante la definizione di una propria Politica EnEHS e l'adesione alla norma **UNI EN ISO 14001, OHSAS 180001 e UNI EN ISO 50001** sui **Sistemi di Gestione.**

Per questo ritiene prioritario che lo svolgimento delle proprie attività avvenga nel completo rispetto delle norme di legge in materia ambientale, nel rispetto della sicurezza e della salute dei lavoratori e in materia energetica.

Con tale proposito, ed allo scopo di prevenire situazioni che possano generare impatti per la salute dei lavoratori e per l'ambiente e l'energia, richiede ai fornitori di beni o servizi che operano o svolgono anche parte delle loro attività presso lo Stabilimento, di attenersi scrupolosamente alle seguenti disposizioni:

- **Non** effettuare in alcun modo, spandimenti, sversamenti o scarichi di qualsiasi natura nel suolo, nel sottosuolo o in fognatura ed abbandonare i rifiuti prodotti in aree non identificati dal committente;
- **Non** abbandonare attrezzature per lo stabilimento;
- **Non** ostruire passaggi con materiali (bombole) o attrezzature per lo stabilimento;
- **Non** utilizzare fiamme libere se non espressamente autorizzate;
- **Non** rimuovere, manomettere le attrezzature ed i dispositivi di sicurezza e la segnaletica;
- Rispettare la segnaletica presente nello stabilimento;
- Indossare sempre i Dispositivi di Protezione Individuale in relazione alla natura della lavorazione ed alla tipologia di impianto in cui si lavora;

- Utilizzare attrezzature ed apparecchiature espressamente autorizzate e certificate e comunque conformi alle norme di sicurezza vigenti e sottoposte alle revisioni, manutenzione e controlli previsti (mezzi di sollevamento e trasporto);
- Nei lavori che non sono accessibili dai normali piani di lavoro devono essere adottate impalcature o ponteggi o scale adatte ad eliminare il pericolo di caduta di persone e cose (DPR n°164 del 1956);
- Tenere l'area di lavoro/cantiere in perfette condizioni di ordine e pulizia;
- Segnalare sempre al proprio responsabile ed al personale responsabile dello stabilimento ogni anomalia, difetti, carenze delle misure di prevenzione e protezione di cui, per qualsiasi motivo, si sia venuti a conoscenza;
- Informare e formare adeguatamente il personale impiegato all'interno dello stabilimento circa i pericoli ed i rischi specifici dell'attività da svolgere;
- Vigilare affinché i propri dipendenti e subappaltatori applichino le prescrizioni di legge;
- Le autobotti autorizzate ad entrare devono essere provviste di dispositivo di "messa a terra";
- Le autobotti devono circolare e giungere al caricamento con i passi d'uomo dai comparti chiusi;
- Ridurre al minimo le emissioni in atmosfera quali fumi, odori molesti, polveri;
- Gestire in modo da arrecare il minor fastidio le attività che comportino rumore o vibrazioni;
- In caso di ingresso in stabilimento con mezzi propri, spegnere il motore in caso di sosta al fine di minimizzare le emissioni in ambiente ed il rumore;
- rivolgersi al personale di stabilimento in caso le loro attività ed operazioni comportino la produzione di rifiuti all'interno dell'azienda al fine di garantirne una corretta gestione;
- non abbandonare in alcun caso rifiuti, scarti o residui in modo incontrollato;
- qualora sia prevedibile l'utilizzo di sostanze pericolose per la sicurezza e/o l'ambiente, darne sempre preventivamente segnalazione al personale aziendale verificando la presenza di eventuali disposizioni aziendali in merito e comunque prevederne la *manipolazione/movimentazione/utilizzo* in accordo con le indicazioni contenute nelle schede di sicurezza sostanze/preparati;
- prevenire ogni situazione di emergenza; in caso si verifichi una situazione di potenziale o effettivo rischio per la sicurezza e/o l'ambiente avvertire immediatamente il personale di stabilimento
- Per ridurre i consumi energetici attuare le seguenti azioni:

  - Spegnere il PC in caso di inutilizzo per assenza maggiore di un'ora;

- Staccare il caricabatterie dalla presa dopo aver ricaricato il cellulare.
- Accendere le luci solo quando è necessario ed esclusivamente per fornire la giusta illuminazione;
- Privilegiare l'utilizzo della luce naturale a quella artificiale;
- Dove possibile, alzare le tapparelle o aprire le persiane nelle ore di esposizione solare e non accendere le luci;
- Spegnere le luci all'uscita dell'ufficio e dagli ambienti comuni (bagni, corridoi, sale riunioni, ecc) in caso di non occupazione;
- In caso di presenza di termostati negli ambienti di lavoro, in inverno, è vietato impostare la temperatura oltre i 20 °C;
- In inverno, ove possibile per la conformazione chiudere le porte di uffici, ambienti comuni, porte di accesso allo stabilimento, uscite di sicurezza, portoni;
- In inverno, appena fa buio, è buona norma abbassate le tapparelle o chiudere le persiane;
- In caso il riscaldamento/raffrescamento sia assicurato esclusivamente da ventilconvettori o condizionatori:
    - Disattivare il condizionamento e il riscaldamento quando ci si assenta per lungo tempo dagli ambienti, quando si aprono le finestre e nei locali non utilizzati quotidianamente;
    - Regolare la velocità a livello medio e mantenerla nel tempo;
    - Regolare la temperatura ambiente al massimo su 20°C in inverno e 26°C in estate

Vi preghiamo di aiutarci nel perseguire i nostri obiettivi di miglioramento ambientale, sicurezza e d energia, anche mediante indicazioni utili e/o suggerimenti, contattando il ns. ***CSGI*** - Coordinatore del Sistema di Gestione Integrato.

Data,

Firma Direzione

X CSGI – Coord.Sistema Gestione Integrato

Per accettazione,

Firma dell'impresa