

	IOSS.CC. 009 NORME GENERALI IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE DA APPLICARE PRESSO LO STABILIMENTO DI CASCINA COSTA"	DATA	11/03/2022
		REV	01
		PAG	1 di 12



IOSS.CC.009

**"NORME GENERALI IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE
 DA APPLICARE PRESSO LO STABILIMENTO DI CASCINA COSTA"**

	IOSS.CC. 009 NORME GENERALI IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE DA APPLICARE PRESSO LO STABILIMENTO DI CASCINA COSTA"	DATA	11/03/2022
		REV	01
		PAG	2 di 12

REV	DATA	REDAZIONE ASPP	VERIFICA HSE Site (RSPP)	APPROVAZIONE DdL
		Andrea Parisi Andrea Primiceri	Chiara Megazzini	F. Bellardi
01	11/03/2022			A. Colombo
				E. Girardi
				P. Greco
				F. Ossola
				M. Ragazzi

REV	MOTIVO DELLA REVISIONE	DATA
0	1 ^A EMISSIONE	04/09/2015
01	REVISIONE DELL'INTERA IOSS	11/03/2022

	IOSS.CC. 009 NORME GENERALI IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE DA APPLICARE PRESSO LO STABILIMENTO DI CASCINA COSTA"	DATA	11/03/2022
		REV	01
		PAG	3 di 12

INDICE

1.	SCOPO.....	4
2.	CAMPO D'APPLICAZIONE.....	4
3.	RESPONSABILITÀ	4
4.	SISTEMI DI GESTIONE E POLITICA SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE	4
5.	NORME GENERALI DI SICUREZZA DELLO STABILIMENTO	5
5.1.	CIRCOLAZIONE DI MEZZI E PEDONI ALL'INTERNO DEL SITO	5
5.2.	MEZZI E ATTREZZATURE.....	6
5.3.	USO PRODOTTI CHIMICI.....	7
5.4.	MACCHINE UTENSILI, ATTREZZATURE DI LAVORO E ATTREZZATURE DI SOLLEVAMENTO....	8
5.5.	RISCHI DA INTERFERENZA	8
6.	TUTELA DELL'AMBIENTE.....	8
7.	GESTIONE DELLE EMERGENZE	9
8.	ACCESSO AD AREA SEVESO.....	11
9.	LINEA VOLO	11

	IOSS.CC. 009 NORME GENERALI IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE DA APPLICARE PRESSO LO STABILIMENTO DI CASCINA COSTA"	DATA	11/03/2022
		REV	01
		PAG	4 di 12

1. SCOPO

Scopo della presente Istruzione Operativa è quello di definire le norme generali in materia di Salute, Sicurezza e Ambiente da applicare all'interno del Sito di Cascina Costa da parte di lavoratori dipendenti, appaltatori e visitatori e garantirne l'appropriata divulgazione.

2. CAMPO D'APPLICAZIONE

La presente IOSS si applica allo stabilimento Leonardo SpA di Cascina Costa e deve essere applicata da tutto il personale dipendente e NON che acceda al sito. Tutti i lavoratori Leonardo, le Ditte appaltatrici e i visitatori che fanno ingresso all'interno del sito, devono rispettare le Norme Generali in materia di Salute, Sicurezza e Ambiente riportate nella presente IOSS.

3. RESPONSABILITÀ

RUOLO	RESPONSABILITÀ
Tutto il personale Leonardo, Personale appartenente a Ditte esterne e visitatori	Applica le disposizioni contenute nella presente Istruzione Operativa di Salute e Sicurezza e rispettivi allegati
Preposti	Vigilano per quanto di propria competenza sull'applicazione della presente Istruzione Operativa di Salute e Sicurezza.
Referente del Contratto	Inoltra le Norme Generali di Salute, Sicurezza e Ambiente alle ditte esterne operanti in Sito prima dell'inizio delle attività in appalto.
Personale del Servizio di Vigilanza	Effettua il controllo del personale in ingresso secondo le procedure aziendali vigenti e consegna ai visitatori e personale Leonardo proveniente da altri siti il materiale informativo

4. SISTEMI DI GESTIONE E POLITICA SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE

Leonardo Elicotteri di Cascina Costa si è dotata di un sistema di gestione salute, sicurezza e ambiente e sistema di gestione per la prevenzione di Incidenti Rilevanti per conseguire:

- ✓ Il controllo e il miglioramento delle proprie prestazioni ambientali e di salute e sicurezza;
- ✓ Il soddisfacimento degli obblighi di conformità;
- ✓ Il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal SGSSA.

Coerentemente a quanto sopra gli specifici orientamenti, indirizzi e obiettivi relativi alle prestazioni ambientali e di salute e sicurezza sono formalmente espressi dall'alta direzione di Leonardo Elicotteri attraverso il documento di Politica.

La piena comprensione dei fattori interni ed esterni rilevanti per il conseguimento degli esiti di cui sopra e di cui tenere conto nella progettazione del SGSSA sono determinati attraverso una analisi di rischio (e del contesto), che ha come presupposto l'Analisi Ambientale e la Valutazione dei Rischi per la Salute e la Sicurezza (ex D.Lgs. 81/08).

La Direzione di Leonardo Elicotteri coerentemente agli obiettivi di sicurezza e salute dei lavoratori e di salvaguardia dell'ambiente espressi dalla politica integrata Salute, Sicurezza e Ambiente, di Leonardo

	IOSS.CC. 009 NORME GENERALI IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE DA APPLICARE PRESSO LO STABILIMENTO DI CASCINA COSTA"	DATA	11/03/2022
		REV	01
		PAG	5 di 12

e in accordo ai requisiti delle norme internazionali ISO 45001 e ISO 14001 e D.Lgs. 105/2015, su cui si basa il proprio sistema di gestione, si impegna a:

- ✓ operare nel rispetto delle leggi, delle normative e dei regolamenti applicabili in materia di salute, sicurezza e ambiente e di ogni altro obbligo di conformità identificato dal sistema di gestione salute, sicurezza e ambiente;
- ✓ tutelare la salute e la sicurezza dei propri dipendenti, dei propri fornitori e delle Parti Interessate operanti all'interno dei siti di Leonardo S.p.a. – Elicotteri, fornendo loro condizioni di lavoro sicure e salubri;
- ✓ prevenire infortuni e malattie sul lavoro e migliorare in modo continuativo la gestione della salute e sicurezza sul lavoro e le prestazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- ✓ garantire nel tempo la riduzione continua del livello di tutti i rischi presenti nei siti di Leonardo S.p.a. – Elicotteri, mediante una politica di miglioramento continuo e mediante la ricerca di nuove forme per consultare i lavoratori sui temi della salute e della sicurezza e per attuare una efficace partecipazione del personale;
- ✓ valutare sempre le migliori soluzioni per perseguire l'eco-efficienza delle operazioni a vantaggio dello sviluppo sostenibile;
- ✓ identificare gli aspetti ambientali connessi alle proprie attività, prodotti e servizi, valutarne i rischi associati ponendosi obiettivi per la loro mitigazione e il miglioramento delle prestazioni ambientali associate attraverso il miglioramento continuo del sistema di gestione stabilito;
- ✓ adottare adeguate misure per la riduzione e la prevenzione dei rischi e dell'inquinamento attraverso il controllo efficace degli aspetti di sicurezza e ambientali identificati e l'adozione di misure atte a prevenire incidenti e minimizzare le relative conseguenze;
- ✓ effettuare, con il coinvolgimento delle funzioni preposte, la sorveglianza continua del rispetto delle misure di prevenzione stabilite;
- ✓ adottare misure per minimizzare la produzione di rifiuti e favorire il riciclo degli stessi attraverso l'applicazione della raccolta differenziata;
- ✓ diffondere e promuovere la sostenibilità ambientale e l'importanza di una gestione ambientale efficace mediante strumenti di comunicazione interna ed esterna, iniziative di sensibilizzazione, informazione e formazione che coinvolgano i dipendenti, gli appaltatori, e i fornitori che operano presso i siti di Leonardo S.p.a. - Elicotteri;

5. NORME GENERALI DI SICUREZZA DELLO STABILIMENTO

5.1. CIRCOLAZIONE DI MEZZI E PEDONI ALL'INTERNO DEL SITO

I pedoni:

- ✓ devono obbligatoriamente utilizzare i corridoi e gli attraversamenti pedonali appositamente predisposti e segnalati;
- ✓ rispettare la segnaletica verticale;
- ✓ devono evitare di ostruire i corridoi pedonali con materiali, attrezzi etc.;
- ✓ i materiali posti nelle vicinanze degli stessi corridoi devono essere sistemati in maniera stabile e sicura;



Figura 1 - Camminamenti pedonali e segnaletica per mezzi circolanti

I conducenti dei mezzi circolanti:

- ✓ devono rispettare la segnaletica verticale ed orizzontale;
- ✓ hanno l'obbligo di non invadere e/o attraversare i corridoi pedonali, se non nei tratti consentiti (linee tratteggiate) e comunque previa verifica dell'assenza di pedoni nelle vicinanze;
- ✓ all'obbligo di cui al punto precedente si può derogare solo in casi straordinari, quali lo svolgimento di operazioni di manutenzione, lo spostamento di materiali etc., previa adozione di misure di prevenzione aggiuntive per i pedoni (es. individuazione di percorsi alternativi);
- ✓ devono dare la precedenza a pedoni che si accingono ad attraversare sui medesimi attraversamenti pedonali; i conducenti dei carrelli elevatori hanno la precedenza, ma devono comunque verificare continuamente l'assenza di pedoni o mezzi lungo il percorso;
- ✓ procedere a passo d'uomo mantenendosi ad adeguata distanza dalle zone interessate da operazioni di movimentazione e di carico/scarico di materiali;
- ✓ Spegnerne il motore durante le soste.

5.2. MEZZI E ATTREZZATURE

Come descritto dalla procedura di divisione IOSS.002 "Controlli periodici e manutenzione mezzi di sollevamento", il controllo di funi, catene, imbracci, grilli, anelli e ganci avviene trimestralmente. Per quanto riguarda la verifica dei golfari, la frequenza è annuale.

Durante la verifica ispettiva, il tecnico specializzato applica una fascia colorata sugli articoli sottoposti ad ispezione. Ad ogni colore viene associato uno specifico arco temporale:

Tipologia attrezzo / componente	Periodicità controllo	Colore fascia	Periodo di utilizzabilità
brache/funi/catene grilli / ganci / anelli	trimestrale	blu	Marzo - Giugno
		giallo	Giugno-Settembre
		arancione	Settembre-Dicembre
		verde	Dicembre-Marzo
golfari	annuale	bianca	Anno pari
		nera	Anno dispari

	IOSS.CC. 009 NORME GENERALI IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE DA APPLICARE PRESSO LO STABILIMENTO DI CASCINA COSTA"	DATA	11/03/2022
		REV	01
		PAG	7 di 12

Sempre come previsto da IOSS.002, prima di ogni operazione che preveda l'uso di imbrachi, funi, catene ganci, l'operatore addetto (LHD o esterno) deve effettuare una serie di controlli visivi dell'attrezzatura, in particolare:

- ✓ effettuare un controllo visivo del buono stato dell'attrezzatura
- ✓ verificare che la fascetta presente sia corrispondente al trimestre in corso.

Inoltre si deve tenere presente che, all'interno dello Stabilimento di Cascina Costa è fatto divieto AGLI APPALTATORI di fare uso di prodotti, mezzi ed attrezzature LHD a meno di formale autorizzazione da parte di un responsabile LHD.

Le attrezzature non conformi dovranno essere rimosse dal reparto da parte delle figure preposte ai controlli e consegnate al Responsabile di Reparto, il quale provvede alla loro segregazione, attivando quindi le procedure di ripristino o sostituzione dell'attrezzatura (riferimento a IOSS.002).

Per il corretto svolgimento delle operazioni di movimentazione dei carichi, fare riferimento alla procedura di divisione IOSS.003 "Modalità di corretta esecuzione delle operazioni di sollevamento". Si ricorda che solo il personale LHD autorizzato può eseguire le procedure descritte dalla sopra citata IOSS.

5.3. USO PRODOTTI CHIMICI

I lavoratori che eseguono lavorazioni che richiedono impiego di prodotti chimici, devono operare adottando le seguenti misure di prevenzione e protezione:

- ✓ L'utilizzo di prodotti chimici deve essere limitato alle quantità strettamente necessarie alla lavorazione
- ✓ Tutti i contenitori utilizzati devono essere etichettati in relazione al prodotto chimico contenuto
- ✓ Prima dell'utilizzo indossare eventuali DPI previsti (guanti, occhiali, ecc..) per la lavorazione
- ✓ Laddove previste, eseguire le operazioni sotto aspirazione
- ✓ In caso di necessità, consultare la Scheda di Sicurezza del prodotto presente all'interno della Intranet Aziendale
- ✓ Segnalare al preposto qualsiasi anomalia

Inoltre si deve tenere presente che, all'interno dello Stabilimento di Cascina Costa è fatto divieto AGLI APPALTATORI di fare uso di prodotti LHD a meno di formale autorizzazione da parte di un responsabile LHD.



Figura 2 - Classificazione CLP

	IOSS.CC. 009 NORME GENERALI IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE DA APPLICARE PRESSO LO STABILIMENTO DI CASCINA COSTA"	DATA	11/03/2022
		REV	01
		PAG	8 di 12

5.4. MACCHINE UTENSILI, ATTREZZATURE DI LAVORO E ATTREZZATURE DI SOLLEVAMENTO

Tutto il personale che utilizza macchine/attrezzature deve rispettare le seguenti norme di sicurezza:

- ✓ Essere in possesso degli adeguati requisiti relativi alla formazione, informazione e addestramento per l'utilizzo delle macchine/attrezzature
- ✓ Utilizzare le macchine/attrezzature di lavoro secondo le prescrizioni di sicurezza riportate nelle istruzioni d'uso
- ✓ Prima di iniziare il lavoro, verificare giornalmente il buono stato delle macchine/attrezzature
- ✓ Segnalare qualsiasi anomalia al proprio responsabile/preposto
- ✓ Utilizzare i DPI previsti
- ✓ Divieto di eseguire modifiche/manomissioni alla macchina/attrezzatura

5.5. RISCHI DA INTERFERENZA

I referenti aziendali per attività di manutenzione e servizi affidati in appalto, devono assicurarsi di essere in possesso del D.U.V.R.I. prima dell'inizio dell'attività.

Il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, ex. Art 26 del D.lgs. 81/08) contiene l'informazione sui rischi presenti in stabilimento e le misure di sicurezza individuate da Committente e Appaltatore al fine di evitare rischi da interferenze.

I referenti aziendali per attività di manutenzione e servizi affidati in appalto devono verificare il rispetto delle disposizioni individuate del D.U.V.R.I.

L'appaltatore è tenuto al rispetto delle prescrizioni previste all'interno del D.U.V.R.I. e deve operare solamente nelle aree indicate nel documento.

Nel caso in cui il Committente non coincidesse con il Datore di Lavoro, sarà necessaria la redazione di un D.U.V.R.I. recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard, in aggiunta al D.U.V.R.I. relativo ai rischi presenti in Stabilimento (Art. 26 comma 3-ter D.lgs. 81/08).

Nella fattispecie, qualora l'appalto fosse di competenza di Leonardo Global Solution (L.G.S.), quest'ultimo redigerà il D.U.V.R.I. ricognitivo mentre Leonardo Elicotteri di Cascina Costa redigerà il D.U.V.R.I. relativo ai rischi presenti in Stabilimento.

6. TUTELA DELL'AMBIENTE

Tutto il personale che opera in stabilimento deve rispettare le seguenti norme di tutela ambientale:

- ✓ I rifiuti quali carta e plastica devono essere conferiti rispettivamente in paper box presenti in uffici e reparti
- ✓ La raccolta dei rifiuti indifferenziabili e degli imballaggi misti e umido si applica presso uffici, aree break e le aree produttive tramite gli appositi cestini.
- ✓ Evitare di gettare braci, mozziconi di sigaretta e/o corpi incandescenti, all'interno dei cestini al fine di evitare rischi d'incendio
- ✓ I rifiuti speciali da attività produttive (es. residui di sabbiatura, morchie da rettifica, mole abrasive, olio esausto, ecc.) devono essere conferiti nei Punti di raccolta di Rifiuti Speciali
- ✓ I rifiuti quali guanti, stracci, carta, cartoncini, piccoli imballaggi, nastro adesivo, indumenti e similari contaminati da sostanze chimiche devono essere conferiti negli appositi bidoni per materiali vari contaminati da sostanze chimiche
- ✓ Non gettare nessun prodotto liquido e/o solido all'interno della rete fognaria, nei piazzali/aree verdi
- ✓ I prodotti chimici ed i rifiuti liquidi devono essere posti su bacini di contenimento adeguati in modo da evitare sversamenti in caso di rottura dell'imballaggio originario

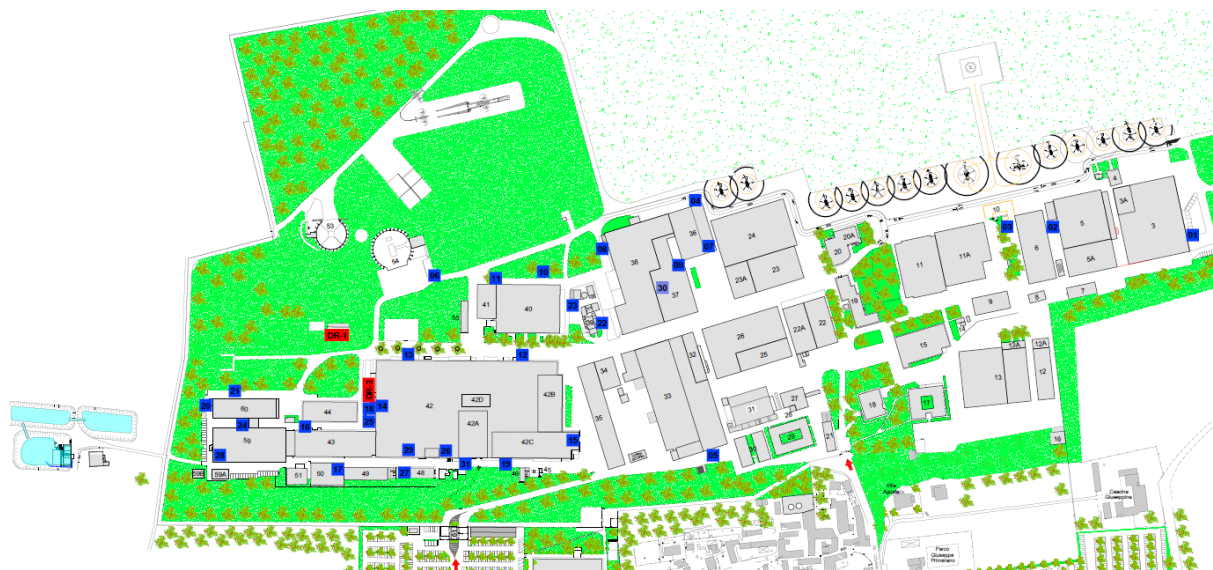


Figura 3 - Planimetria PRRS e DR

7. GESTIONE DELLE EMERGENZE

Tutti i lavoratori devono:

- ✓ Conoscere l'esatta ubicazione
 - delle vie di esodo,
 - del punto di raccolta più vicino,
 - del pulsante di allarme più vicino.
- ✓ Rispettare i divieti definiti internamente, ad esempio:
 - divieto di fumo e di utilizzare fiamme libere in tutte le aree chiuse e comunque ove presente segnaletica divieto, è consentito fumare solo ove indicato dall'apposita cartellonistica: "area fumatori"
 - divieto di ostruire passaggi, porte, uscite e dotazione antincendio,
 - divieto di utilizzare apparecchiature elettriche senza autorizzazione;
- ✓ Non assumere iniziative personali non autorizzate
- ✓ Non avvicinarsi all'area oggetto dell'emergenza
- ✓ Non allontanarsi dall'Azienda

In caso di **qualsiasi tipo di emergenza** i lavoratori coinvolti, devono:

- ✓ Contattare il **Numero Emergenza**

29666

Il numero da comporre da un telefono che non sia della rete LHD è: **0331 229 666**

In particolari situazioni valutate gravi, se il primo soccorritore o qualsiasi altro dipendente ha già chiamato il 118 o 112, **chiamare sempre e comunque il numero di emergenza (29666)** informando la

	IOSS.CC. 009 NORME GENERALI IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE DA APPLICARE PRESSO LO STABILIMENTO DI CASCINA COSTA"	DATA	11/03/2022
		REV	01
		PAG	10 di 12

Vigilanza dell'arrivo dell'ambulanza esterna per permettere loro altrimenti di accompagnare il mezzo di soccorso sul posto (altrimenti l'ambulanza esterna non saprebbe dove andare).

- ✓ In alternativa, premere il più vicino pulsante di allarme (solitamente presente in prossimità delle uscite di emergenza e comunque lungo le vie di esodo)



Figura 4 - Pulsante di emergenza e cartello segnalatore



Figura 5 - Planimetria punti di raccolta

	IOSS.CC. 009 NORME GENERALI IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE DA APPLICARE PRESSO LO STABILIMENTO DI CASCINA COSTA"	DATA	11/03/2022
		REV	01
		PAG	11 di 12

8. ACCESSO AD AREA SEVESO

- ✓ Non è consentito l'accesso all'area Seveso a meno di espressa autorizzazione di un responsabile di funzione LHD o dell'ufficio HSE;
- ✓ In caso di accesso autorizzato in area Seveso è **OBBLIGATORIO** presentarsi dal Responsabile di Reparto dell'area Seveso o, in caso di sua assenza, da un Capo Squadra PRIMA di svolgere qualunque attività o di muoversi all'interno del reparto;
- ✓ La nota informativa sui rischi di incidente rilevante, istruzioni operative per i casi di emergenza e altre utili informazioni si trovano nella "bacheca Seveso" all'ingresso in reparto;
- ✓ In caso di emergenza in area Seveso è necessario seguire le indicazioni del personale di reparto e non assumere nessuna iniziativa personale.

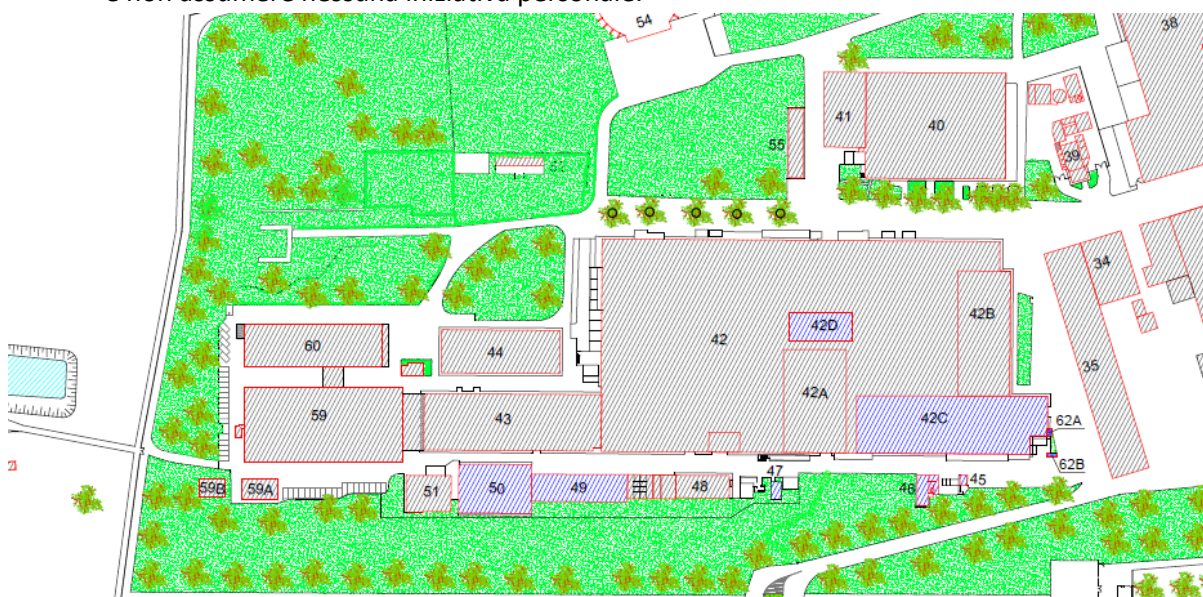


Figura 6 - Planimetria Aree Seveso – Reparto Galvanica e trattamenti termici (42C), nital (42D), magazzino infiammabili (50), deposito acidi basi (49) e depositi ammoniaci, cianuri e metanolo (45, 46), deposito GPL (47).

9. LINEA VOLO

L'elisuperficie è aperta al traffico civile/militare limitatamente ad aeromobili ad ala rotante o convertiplani autorizzati da LHD.

Cartelli identificanti l'inizio dell'elisuperficie sono apposti in prossimità dei valichi di accesso; tali segnali riportano una serie di obblighi e di indicazioni di sicurezza validi all'interno dell'elisuperficie stessa.

Non è consentito, da parte di personale non autorizzato, manomettere o rimuovere, anche temporaneamente, le barriere poste a delimitazione dell'elisuperficie né tantomeno oltrepassare tali limiti per accedere agli hangar od agli elicotteri posizionati in linea volo.

Il mancato rispetto di queste istruzioni sarà considerato come una aperta violazione ai principi di sicurezza del volo e del luogo di lavoro

Le operazioni di movimentazione e posizionamento in linea volo degli elicotteri possono essere svolte solo da personale di reparto linea volo, autorizzato ed opportunamente formato.

Prima di effettuare qualunque movimentazione del velivolo da o verso la piazzola di parcheggio, il personale preposto dovrà verificare l'idoneità e la condizione del percorso di traino per eventuale presenza di asperità o fattori atmosferici (neve/ghiaccio) che possano precludere un sicuro movimento del velivolo.

	IOSS.CC. 009 NORME GENERALI IN MATERIA DI SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE DA APPLICARE PRESSO LO STABILIMENTO DI CASCINA COSTA"	DATA	11/03/2022
		REV	01
		PAG	12 di 12

Sono autorizzati ad accedere all'elisuperficie i dipendenti LHD appartenenti alle seguenti funzioni:

- i. Piloti ed Equipaggi di Volo (Flight Test e Tecnici di Volo)
- ii. Personale del reparto Sperimentale e del reparto Manutenzione Elicotteri (responsabili, operatori, Controllori Prodotto, Certifying Staff)
- iii. Gestore Elisuperficie
- iv. Responsabile Operativo
- v. Vigilanza di Stabilimento

Sono autorizzati alla circolazione sull'elisuperficie i seguenti mezzi:

- vi. Camion antincendio ed Ambulanza
- vii. Trattorini traino elicotteri
- viii. Autobotte rifornimento velivoli
- ix. Vigilanza di Stabilimento
- x. Muletti trasporto materiale

Non è consentito l'accesso a personale LHD diverso da quello sopra riportato se non specificatamente a supporto delle attività di volo o di prova a terra; in tal caso l'accesso sarà subordinato alla presenza dell'operatore di linea volo preposto o persona autorizzata come sopra.

Non è consentito l'accesso all'elisuperficie a personale Esterno se non accompagnato da dipendenti LHD autorizzati.



Figura 7 - Cartellonistica Linea Volo



Figura 8 – Rappresentazione grafica delle aree di rischio durante l'avvicinamento all'elicottero