

## RICHIESTA AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO

## Sezione A - RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO (a cura dell'Appaltatore)

Spett.le  
Leonardo Global Solutions S.p.A.  
Piazza Monte Grappa, 4  
00195 Roma

**OGGETTO: Richiesta di autorizzazione al Subappalto**  
**Contratto/OdA n° 8420061296 ("Contratto")**

Il sottoscritto PIETRANGELI F nato a COLLEFERRO il 01/06/1967, codice fiscale PTRRRT67H41C in qualità di legale rappresentante della società R.E.M. SRL con sede in PATRICA (FR) codice fiscale, partita IVA e numero di iscrizione presso il Registro delle Imprese di FROSINONE n. 138995, c.f. e P.I. 02240470605

**CHIEDE**

l'autorizzazione a subappaltare alla

1) Società/impresa TECNO FLUID SERVICE SRL  
Con sede in VIA BRODOLINI ZONA IND.LE - 84091 BATTIPAGLIA (SA)  
I lavori/opere/servizi/attività di MANUTENZIONE  
Presso il sito Leonardo di ANAGNI (FR)  
Per l'importo di Euro 5.000,00

**A tal fine dichiara che:**

- 1) l'importo delle opere da subappaltare è compreso nei limiti previsti nei documenti di gara e nel Contratto;
- 2) all'atto dell'Offerta l'impresa aveva manifestato l'intenzione di subappaltare le opere/lavori/servizi/attività per cui si richiede l'autorizzazione;
- 3) tra l'Appaltatore e la società subappaltatrice sussistono/non sussistono forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 del Codice Civile (**in caso di associazione temporanea o consorzio tale dichiarazione deve essere resa da ciascuna delle imprese partecipanti**);

- 5) è consapevole della responsabilità solidale con il subappaltatore in merito agli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- 6) per le prestazioni affidate in subappalto saranno praticati gli stessi prezzi risultanti dal contratto di appalto;
- 7) per le prestazioni affidate in subappalto saranno corrisposti all'impresa subappaltatrice gli oneri della sicurezza senza alcun ribasso;
- 8) provvederà ad organizzare il coordinamento sulla sicurezza con l'impresa subappaltatrice prima dell'inizio di ogni lavorazione;
- 9) Si impegna e si obbliga a trasmettere al Committente e/o, nei casi previsti da Contratto, al direttore dei lavori ed al responsabile dei lavori:
  - la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici, relativamente al subappalto richiesto;
  - documento unico di regolarità contributiva del subappaltatore, nonché copia dei versamenti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva, ove dovuti, ai fini del pagamento degli stati di avanzamento dei lavori o dello stato finale dei lavori.
- 10) Alla presente domanda sono allegati i documenti relativi alla società/ditta subappaltatrice ai fini dell'assolvimento degli obblighi di verifica dell'idoneità tecnico-professionale del subappaltatore, in conformità del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni.
- 11) Di aver trasmesso alla Società/impresa subappaltatrice il Verbale di Coordinamento o DUVRI o DUVRI Ricognitivo prodotti dal Committente, nonché la documentazione integrativa prodotta dall'Utilizzatore del Sito, se differente dal Committente, riferiti al Contratto/OdA in oggetto e di impegnarsi altresì a trasmettere tempestivamente eventuali revisioni o aggiornamenti di tali documenti alla Società/impresa subappaltatrice.

Il sottoscritto riconosce a Leonardo Global Solutions S.p.A. il diritto di richiedere la produzione di ogni opportuna certificazione in ordine al possesso dei requisiti richiesti e comunque di accertare, anche autonomamente a propria discrezione e in qualsiasi momento, la veridicità della presente dichiarazione.

**[Le dichiarazioni a firma del legale rappresentante della ditta subappaltatrice dovranno essere presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore]**

