Lettera di Pubblicazione

Richiesta di Offerta (RdO) Online

Dal giorno di ricevimento della mail di pubblicazione la società Leonardo S.p.a. Elicotteri svolgerà una Richiesta di Offerta online a invito sul portale Internet PROCUREMENTE PORTAL LEONARDO di proprietà della Società Leonardo Global Solution S.p.a. (LGS), controllata dalla Leonardo S.p.a.

Questa Lettera di Pubblicazione e i documenti indicati di seguito al punto “Condizioni Generali” definiscono le norme di impegno, concordate tra le parti, per l’effettuazione della Richiesta di Offerta.

**Documenti applicabili**

La Richiesta di Offerta online sarà regolata dalla documentazione inviata ai fornitori durante la registrazione al portale LGS (vedi la successiva sezione “Condizioni Generali”) e dalla documentazione allegata sul portale stesso. La documentazione allegata al portale sarà disponibile per i fornitori nell’area denominata “Collaborazione Appalto” nell’apposita cartella.

In particolare per la presente Richiesta di Offerta sono caricati sul portale i seguenti allegati:

* Lettera di Pubblicazione;
* Documentazione di Gara (Documentazione Tecnica, Documentazione Commerciale e Bozza Contrattuale, etc.);
* Documentazione inerente Ambiente, Salute e Sicurezza;
* Capitolato d'Oneri.

In tali sezioni sono riportate le condizioni di fornitura richieste dall’acquirente (Leonardo S.p.a. - Elicotteri) relative alla specifica fornitura che ciascun Offerente dichiara di aver ricevuto, conoscere e accettare integralmente.

**Oggetto della Richiesta di Offerta**

L’oggetto della fornitura è specificato nella documentazione di cui al paragrafo “Documenti Applicabili”.

**Presentazione dell’Offerta**

L’offerta dovrà essere presentata sul sito LGS entro la scadenza indicata online e sarà articolata come di seguito specificato.

Ciascun Offerente, nel periodo compreso tra la data e ora d’inizio e la data e ora di chiusura della RdO online, ha facoltà di impostare la propria offerta utilizzando il tasto “Creare” e di salvarla temporaneamente mediante il tasto “Salvare”, senza renderla visibile all’Acquirente.

L’Offerente, entro il termine di chiusura della RdO dovrà pubblicare la propria offerta utilizzando prima il tasto “Elaborare” e poi il tasto “Inviare”. Tale operazione potrà essere effettuata un’unica volta per ciascuna RdO. L’Offerente dopo aver inviato l’offerta non potrà più modificarla.

**Per formulare la propria offerta**, l’Offerente dovrà:

* All’interno della sezione “Eventi Negoziali”, dopo aver selezionato il numero di evento, premere il tasto “Creare Offerta”.
* Dopo essere tornati su “Eventi Negoziali”, premere il tasto “Aggiornare” in basso a destra e verificare che compaia il numero di offerta.

**Creazione Offerta Tecnica:**

* Selezionare “Offerta Tecnica” e successivamente la cartella con il proprio Codice Utente. Alla comparsa del link “Tech Bid”, premere “Creare” e infine “Continuare”.
* Per inserire la propria offerta tecnica, premere il tasto “Sfoglia” allo scopo di aprire il browser da cui selezionare i file da caricare e, per completare l’operazione, premere il tasto “Salvare” e infine abbandonare l’area tecnica.

Di seguito l’elenco della documentazione che l’Offerente deve caricare nella presente sezione:

* + Allegare: OFFERTA TECNICA **senza prezzi**;
  + Allegare tutta la documentazione che fornisca l’evidenza di quanto richiesto dall’acquirente mediante la propria Documentazione di Gara. La valutazione tecnico/commerciale dell’Offerta senza prezzi avverrà secondo il criterio cosiddetto *"Scoring Model";*

La documentazione e le informazioni richieste e non fornite/pubblicate dall’Offerente comporteranno una valutazione dell’elemento/parametro di valutazione corrispondente pari a zero;

* + Allegare accettazione Condizioni Contrattuali, come da documento bozza contrattuale allegato;
  + Allegare Verbale di avvenuto sopralluogo;
  + Allegare documento che evidenzi eventuali subappalti/subforniture (esprimendo: quantità in numero, soggetti selezionati, perimetri, stima percentuale impatto sulla dimensione totale delle attività da eseguire **senza esprimere alcun valore economico**);
  + Allegare il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. e D.U.R.C. aggiornati della vostra società e degli eventuali subappaltatori;
  + Allegare Autocertificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionali a svolgere le attività richieste;
  + Compilare ed allegare il modulo "Autocertificazione assenza di condanne panali" Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (allegato del documento Capitolato d’Oneri).

**Creazione Offerta Economica:**

* Premere “Note e Allegati” e selezionare il proprio numero di offerta in basso a sinistra. Selezionare la cartella che compare nella parte sinistra della schermata e premere il tasto “Creare” e infine “Continuare”.
* Per inserire la propria offerta economica, premere il tasto “Sfoglia” allo scopo di aprire il browser da cui selezionare i file da caricare e, per completare l’operazione, premere il tasto “Salvare” e infine abbandonare l’area di collaborazione.
* Nella schermata “Visualizzare Offerta”, a fianco di “Note e Allegati”, premere il tasto “Posizioni” e successivamente il tasto “Elaborare”, infine inserire il Prezzo dell'intera fornitura con inclusi gli Oneri della Sicurezza.

**Per pubblicare** l’offerta, premere il tasto “**Inviare**”.

Di seguito l’elenco della documentazione che l’Offerente deve caricare nella presente sezione:

* + Allegare: OFFERTA ECONOMICA suddiviso per ogni attività con l'indicazione degli Oneri della Sicurezza che si intendono inclusi nell'offerta.

**Note: l’Offerente dovrà presentare da subito la propria migliore offerta BAFO (Best And Final Offer) in quanto NON SARANNO PREVISTI RILANCI (\*).**

(**\***) Solo in casi specifici, e quando espressamente a Voi richiesto/comunicato, Leonardo S.p.a. – Elicotteri, si riserva la possibilità di indire un’asta al ribasso per l’identificazione dell’offerta economica più vantaggiosa. L'assegnazione potrà essere suddivisa in lotti.

L'offerta Economica si intende espressa in valuta Euro e con IVA esclusa.

La validità dell’Offerta sarà irrevocabile per un periodo di 180 (centoottanta) giorni calendariali dalla data di scadenza della gara.

***NOTE IMPORTANTI:***

Il sopralluogo è **OBBLIGATORIO.**

Resta inteso, inoltre, che tutte le spese sostenute per la formulazione dell’offerta riguardante la presente RdO, saranno interamente a carico dell’Offerente, il quale nulla avrà a pretendere da Leonardo S.p.a. - Elicotteri in caso di mancata aggiudicazione.

E’ altresì inteso che tutta la documentazione d’offerta non sarà restituita all’Offerente, ma sarà archiviata da Leonardo S.p.a. - Elicotteri con tutta la documentazione di gara.

**Riferimenti**

Per qualsiasi **informazione o chiarimento circa il contenuto della RdO**, l’Offerente può fare riferimento a:

* **Dott. Bert Vansteenkiste** (Ufficio Acquisti Leonardo S.p.a. Elicotteri –Cascina Costa)
* Tel.: + 39 0331 225 2752
* E-mail: bert.vansteenkiste@leonardocompany.com

Per qualsiasi **informazione o chiarimento tecnico** e per il **sopralluogo**, relativi alla fornitura oggetto della RdO, l’Offerente può fare riferimento a:

* **Ing. Bernardino Cicconi**  (manutenzione elettro-meccaniche  – Anagni.
* Tel: +39 0775 764703
* E-mail: [bernardino.cicconi@leonardocompany.com](mailto:fabioelia.truisi@leonardocompany.com)

**Per informazioni inerenti il portale LGS, il metodo di inserimento delle offerte e/o per segnalare malfunzionamenti o problemi di qualsiasi natura**, l’offerente deve fare riferimento al call center di Leonardo S.p.a. - Elicotteri, **aperto dalle 09:00 alle 18:00**:

* **Di seguito i riferimenti del Servizio di Supporto Fornitori (MOC)**
* Tel.: 800 591122 (solo dall’Italia)
* Tel.: +39 06 502 645 88 (anche dall’estero)
* E-mail: [moc@leonardocompany.com](mailto:moc@leonardocompany.com)

**Richiesta di chiarimenti**

Nel caso in cui l’Offerente abbia necessità di chiarimenti, le relative richieste dovrannno essere formulate esclusivamente in forma scritta utilizzando l’indirizzo e-mail del Buyer sopraccitato.

Ogni richiesta di chiarimenti potrà essere avanzata solo prima della presentazione dell’Offerta (data scadenza gara). Le risposte a tali chiarimenti saranno rese note, a mezzo e-mail, da Leonardo S.p.a. - Elicotteri a tutti gli Offerenti che partecipano alla gara senza rivelare l’identità del richiedente originario ove e per quanto tale risposta fosse di interesse comune agli Offerenti.

Altresì, Leonardo S.p.a. - Elicotteri si riserva il diritto di richiedere all’Offerente chiarimenti ritenuti necessari ai fini della valutazione dell’Offerta ricevuta. Tali richieste di chiarimento e le risposte formulate dall’Offerente saranno sempre formulate in forma scritta a mezzo e-mail.

**Clausola di Riservatezza e norme di etica commerciale**

L'Offerente si obbliga a:

* Considerare tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza nell’espletamento della gara e tutte le informazioni relative al “business” di Leonardo S.p.a. - Elicotteri di cui è o verrà a conoscenza come strettamente ri­servate, nonché a prendere tutti quei provvedi­menti ragionevol­mente possibili atti ad assicurare e protegge­re la riservatezza di dette informa­zioni, nei confronti di terzi.
* Astenersi dall'utilizzare le informa­zio­ni for­nite da Leonardo S.p.a. - Elicotteri per fina­lità diverse da quelle oggetto della presente gara.
* Astenersi dall'utilizzare le informa­zio­ni o ripro­durle, ricavarne estratti o sommari per scopi di­versi da quelli at­ti­nenti la predispo­sizione e la presentazio­ne, su richiesta di Leonardo S.p.a. - Elicotteri, di eventuali ulteriori offerte o at­ti­nenti necessità di corrispondenza, discus­sione o negoziazione con Leonardo S.p.a. - Elicotteri nel corso della vigenza gara.

Normativa di cui al Decreto Legislativo 231/2001

In conformità alla normativa sulla Responsabilità Amministrativa delle Persone Giuridiche, di cui al Decreto Legislativo 8 luglio 2001 n. 231, Leonardo S.p.a. - Elicotteri ha approvato un proprio Modello di Organizzazione Gestione e Controllo unitamente al Codice Etico.

Detto Codice, allegato alla bozza contrattuale raccoglie l’insieme dei principi che regolano e caratterizzano lo svolgimento delle attività di Leonardo S.p.a. - Elicotteri e deve intendersi parte integrante e sostanziale della presente gara.

In considerazione di quanto sopra esposto l’Offerente è tenuto ad osservare, per quanto ad esso applicabili, le disposizioni contenute nel predetto Codice Etico.

Leonardo S.p.a. - Elicotteri si riserva il diritto, nel caso di inadempimento da parte dell’APPALTATORE delle suddette disposizioni, di risolvere il presente CONTRATTO ai sensi dell’art. 1456 c.c. salvo il risarcimento del danno.

**Chiusura della Richiesta di Offerta e Aggiudicazione**

La data di chiusura della RdO è indicata sul portale.

L’ultima Offerta formulata dall’Offerente prima della chiusura della Richiesta di Offerta on-line vale **come proposta irrevocabile e impegnativa.**

**L’offerta non deve costituire impegno o spesa da parte di *Leonardo S.p.a. - Elicotteri*.**

**Nessuna informazione sarà fornita da Leonardo S.p.a. - Elicotteri sull’andamento del processo di valutazione delle Offerte**

**Il criterio sul quale Leonardo S.p.a. - Elicotteri si fonda per assegnare il Contratto è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, coerentemente con le proprie esigenze operative.**

**Ogni Offerente sarà informato per iscritto da Leonardo S.p.a. - Elicotteri sull’esito della gara. Tale informazione non costituisce comunque un obbligo per la Leonardo S.p.a. - Elicotteri.**

Riguardo alle offerte presentate, *Leonardo S.p.a. - Elicotteri* si riserva le seguenti possibilità:

* escludere dalla valutazione finale e quindi escludere dalla possibilità di assegnazione del Contratto tutte le offerte presentate da Offerenti che siano nella condizioni di non aver superato la prequalifica fornitori di Leonardo S.p.a. - Elicotteri; ovviamente se l’Offerente è parte di una A.T.I. di fatto espanderà l’applicazione di quanto sopra definito anche a tutti gli altri componenti della stessa A.T.I.;
* non aggiudicare la fornitura;
* aggiudicarla parzialmente;
* aggiudicare separatamente a diversi fornitori singoli lotti;
* comporre una *short list* di offerenti e procedere a una negoziazione offline;
* comporre una *short list* di offerenti e richiedere un rilancio;
* comporre una *short list* di offerenti e valutare la possibilità di svolgere una successiva negoziazione online sul portale LGS.

**Condizioni Generali**

Per quanto non contemplato nei presenti articoli, vale quanto contenuto nei documenti:

* “Contratto per la registrazione al portale LGS”;
* “Regolamento di partecipazione alla negoziazione dinamica sul portale LGS”;
* “Regolamento di partecipazione alla richiesta di offerta sul portale LGS”.

I suddetti documenti sono stati inviati agli Offerenti al momento della loro registrazione al portale LGS. Questi documenti costituiscono parte integrante della presente “Lettera di Pubblicazione”.

La documentazione che regola la Richiesta di Offerta è quella presente sul portale al momento della chiusura dell’evento. L’eventuale modifica della suddetta documentazione fra il momento della pubblicazione e quello della chiusura dell’evento sarà comunicata via e-mail ai fornitori invitati.

Si ricorda che, ai sensi del par. 4.3.2 del “Regolamento di partecipazione alla Richiesta di offerta sul portale LGS”, la partecipazione alla Richiesta di Offerta da parte dell’Offerente implica integrale e incondizionata presa visione e accettazione della documentazione allegata al portale.

**Leonardo S.p.a. - Elicotteri**

**Allegato 1**

**REQUISITI MINIMI DI SISTEMA**

**Introduzione**

Questo documento definisce i requisiti tecnici minimi necessari per prendere parte ad una negoziazione on line tramite il portale Internet LGS

**Hardware**

A livello di configurazione hardware, non esistono raccomandazioni ufficiali di SAP.

Sulla base di alcuni test di utilizzo con Windows XP e Windows 2000 Professional, si consigliano le seguenti configurazioni hardware (test effettuati non in concorrenza con altri applicativi):

Configurazione minima:

* Risoluzione Video: 1024x768
* Processore: Intel Pentium III (450MHz o superiori)
* Memoria: - 128MB (Windows 2000 Professional)

- 256MB (Windows XP)

Configurazione consigliata:

* Risoluzione Video: 1024x768
* Processore: Intel Pentium IV o superiori
* Memoria: - 256MB (Windows 2000 Professional) o superiore

- 512MB (Windows XP) o superiore

Configurazioni inferiori a quella consigliata potrebbero presentare problemi di performance ed in alcuni casi anche di visualizzazione.

**Software**

La configurazione software per l’accesso alla piattafoma è definita come l’intersezione più restrittiva delle piattafome richieste su <https://service.sap.com/PAM> (accesso tramite password in possesso delle IT aziendali) per i moduli:

* SAP SRM 4.0 (componenti SRM Server, LAC, Cfolder)
* SAP Enterprise Portal 6

Rimandando al link ufficiale per le configurazioni supportate, si riportano solo le principali:

o INTERNET EXPLORER 6.0 WIN NT 4.0 INTEL

o INTERNET EXPLORER 6.0 WIN XP 2002 HOME 32-BIT

o INTERNET EXPLORER 6.0 WIN XP 2002 PROF. 32-BIT

o INTERNET EXPLORER 6.0 WINDOWS SERVER 2000/IA32 32BIT

o INTERNET EXPLORER 6.0 WINDOWS SERVER 2003/IA32 32BIT

Deve essere presente sul sistema Java Runtime Environment versione 1.3.1.06 o superiore (raccomandata 1.5 o superiore).

Qualora fossero presenti configurazioni diverse da quelle sopra evidenziate, si rimanda al link di seguito riportato (https://service.sap.com/PAM) per l’elenco completo.

**Altre configurazioni**

Determinate configurazioni di: policy di windows, security settings dei browser, firewall locali o altre restrizioni relative alla navigazione Internet (es: inibizione dei cookie), o esecuzione di applet, possono inibire il corretto funzionamento di alcuni moduli dell’applicazione.