

		ABB S.p.A. - ABB SACE Division LBU Breakers and Switches			Documento MOD 105/FR	
Emittente AQ-RSPP/LSO	Ente responsabile FACILITIES	Lingua IT	Edizione 07	Data 02.12.2013	Modulo Stato Approvato	
Argomento Assicurazione e Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro e Disposizioni per la Tutela dell'Ambiente						Pagina 1 di 3

Ditta Esterna: R.E.M. srl VIA FERRUCCIA 16/A 03010 PATRICA (FR) P.IVA 02240470605	Data consegna MOD 105/FR 06/03/2020	
Rif. Ordine n° 9490111623 del 4/3/2020	Validità	
	dal 09/03/2020	al 31/03/2020

Il presente modulo, con i documenti previsti, deve essere consegnato, con adeguato anticipo, all'Ufficio che ha commissionato i lavori.

Rimane inteso che il rapporto tra noi in atto si intende subordinato alle seguenti condizioni:

- 1) Le imprese che eseguono un lavoro presso i nostri stabilimenti devono essere iscritte alla C.C.I.A.A. e i loro dipendenti devono essere regolarmente assicurati con l'INAIL e retribuiti secondo le norme del contratto di lavoro ad essi applicabile.
 - 2) Tutti i vostri dipendenti che operano all'interno del nostro stabilimento devono osservare:
 - a) le norme generali di prevenzione degli infortuni e di tutela dell'ambiente;
 - b) le disposizioni comportamentali e per la gestione delle emergenze che vi saranno comunicate prima dell'inizio dei lavori;
 - c) il divieto di utilizzo di qualsiasi impianto o attrezzatura di proprietà della ABB SACE Division;
 - d) il divieto di fumare negli uffici, nei reparti di lavoro e nei servizi;
 - e) Il divieto di versare liquidi di qualsiasi genere nel sistema fognario dello stabilimento senza autorizzazione;
 - f) l'obbligo di esporre una tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del suo datore di lavoro; non sarà consentito l'accesso in stabilimento ai lavoratori che non espongano tale tessera di riconoscimento. (il formato della tessera deve seguire i criteri riportati in allegato 1)
- La nostra Società si riserva la facoltà di diffidare da comportamenti contrari a quanto sopra e segnalare coloro che contravvengono tali norme alla vostra Direzione.
- 3) In caso di attività che potrebbero generare emissioni in atmosfera, scarichi liquidi, polveri, odori, vapori, rumore, vibrazioni o radiazioni devono essere valutati insieme al referente della ABB SACE Division che ha commissionato i lavori, prima dell'inizio dei lavori stessi, i possibili impatti ambientali ed essere definite le conseguenti misure per limitare i loro effetti.
 - 4) L'inosservanza delle predette condizioni vi renderà responsabili in sede penale e civile dei danni che, per effetto dell'inosservanza medesima, potranno derivare al nostro e al vostro personale, a terzi e ai nostri beni aziendali.
 - 5) Per ogni singolo ordine l'inizio delle attività all'interno dello stabilimento di Frosinone sarà subordinato alla consegna, con adeguato anticipo, all'Ufficio che ha commissionato i lavori del presente modulo e dei documenti indicati nella tabella allegata, per quanto applicabile.
Qualora le attività dovessero protrarsi oltre i 3 mesi gli stessi, dovranno tassativamente essere aggiornati con le scadenze indicate nella predetta tabella, pena l'impossibilità del vostro personale ad accedere allo stabilimento.

Le presenti condizioni potranno essere variate con la pubblicazione dei contratti di lavoro dei settori specifici.

Per accettazione da parte della ditta esterna


R.E.M. S.r.l.
Via Ferruccio 16/A - 03010 Patrica (Fr)
Tel. 0775.830116 - Fax 0775.833345
C.F.P. n° 02240470605 SDI INELUCR1
CCIAA N. 138996 del 03.05.2002

	ABB S.p.A. - ABB SACE Division LBU Breakers and Switches				Documento	MOD 105/FR
					Modulo	
Emittente AQ-RSPP/LSO	Ente responsabile FACILITIES	Lingua IT	Edizione 07	Data 02.12.2013	Stato Approvato	
Argomento Assicurazione e Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro e Disposizioni per la Tutela dell'Ambiente						Pagina 2 di 3

(timbro della ditta esterna e firma leggibile del datore di lavoro)

ELENCO DEI DOCUMENTI RICHIESTI PER L'ACCESSO NELLO STABILIMENTO ABB SACE Division di FROSINONE

pos	DOCUMENTO	Aggiornamento (1)
1	Il presente modulo (MOD 105/FR) timbrato e firmato per accettazione.	Ad ogni nuovo ordine
2	Certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato.	Ogni 12 mesi ed in caso di variazioni
3	Elenco dei vostri dipendenti che lavoreranno all'interno dello stabilimento ABB SACE Division di Frosinone con indicazione dei dati anagrafici e della tipologia di rapporto di lavoro.	Ogni qualvolta si richieda una modifica/integrazione
4	Nominativo del vostro dipendente che sarà il responsabile dei lavori all'interno dello stabilimento ABB SACE Division di Frosinone.	Ogni qualvolta si verifica una variazione
5	DURC: Documento unico regolarità contributiva	Ogni 4 mesi
6	Copia con timbro "conforme all'originale" della Comunicazione Obbligatoria UniLav (o del nulla osta di assunzione ufficio collocamento o della comunicazione di avvenuta assunzione al centro per l'impiego) di tutti i vostri dipendenti indicati nell'elenco di cui al punto 3.	(1)
7	Elenco delle attrezzature che saranno introdotte nello stabilimento di Frosinone per l'esecuzione dei lavori.	Ad ogni variazione delle attrezzature in uso
8	Tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del suo datore di lavoro; (il formato della tessera deve seguire i criteri riportati in allegato 1)	Ogni qualvolta si verifica una variazione

(2) DOCUMENTI DI ASSUNZIONE	Aggiornamento (1)
Per i lavoratori subordinati con contratto a tempo indeterminato	In caso di modifiche / cessazione del rapporto
Per i lavoratori subordinati con contratto a termine	In caso di modifiche / proroghe / cessazione anticipata
Per i lavoratori con contratto a progetto (co.co.pro), interinali e apprendisti *	In caso di modifiche / proroghe / cessazione anticipata

ABB	ABB S.p.A. - ABB SACE Division				Documento MOD 105/FR	
	LBU Breakers and Switches				Modulo	
Emittente AQ-RSPP/LSO	Ente responsabile FACILITIES	Lingua IT	Edizione 07	Data 02.12.2013	Stato Approvato	
Argomento Assicurazione e Prevenzione degli Infortuni sul Lavoro e Disposizioni per la Tutela dell'Ambiente						Pagina 3 di 3

(1) Con riferimento al punto 5), il mancato aggiornamento dei documenti nei tempi previsti comporterà l'impossibilità del vostro personale ad accedere allo stabilimento.

(2) per queste tipologie contrattuali oltre alla comunicazione di assunzione è necessario presentare il contratto/lettera nella quale deve essere indicato esplicitamente che nello svolgimento delle attività il lavoratore si dovrà recare anche presso stabilimenti di aziende terze con le quali la società ha sottoscritto accordi commerciali/etcc..

Allegato 1: Fac simili Tessere di riconoscimento

FAC SIMILI PER TESSERE DI RICONOSCIMENTO

Fac-simile Tesserino per lavoratore dipendente

TESSERA DI RICONOSCIMENTO <i>Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera u), D.Lgs. 81/08</i>	
COGNOME E NOME	<i>Fototessera</i>
DATA DI NASCITA	
DETTA (DATORE DI LAVORO)	
P.IVA/C.F.	
DATA ASSUNZIONE	

Fac-simile Tesserino per lavoratore dipendente di impresa in sub-appalto

TESSERA DI RICONOSCIMENTO <i>Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera u), D.Lgs. 81/08</i>	
COGNOME E NOME	<i>Fototessera</i>
DATA DI NASCITA	
DETTA (DATORE DI LAVORO)	
P.IVA/C.F.	
DATA ASSUNZIONE	

Fac-simile Tesserino per lavoratore autonomo

TESSERA DI RICONOSCIMENTO <i>Ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera u), D.Lgs. 81/08</i>	
RAGIONE SOCIALE	<i>Fototessera</i>
COGNOME E NOME	
DATA DI NASCITA	
P.IVA/C.F.	
COMMITTENTE	