

“Gulliver: alla scoperta della sicurezza”

***Catalogo corsi
Progetto “Gulliver”***



Presentato da :

- **INNOVA** Azienda Speciale della Camera di Commercio di Frosinone
- **Frosinone Industria PERFORM** Società di Formazione di Confindustria Frosinone
- **ITALCONSULENZE.IT** Srl Azienda di Consulenza Direzionale, Roma
- **IAL** Roma e Lazio

CATALOGO AZIONE FORMATIVA PROGETTO “GULLIVER”

Introduzione

Opinione condivisa dai promotori di questo progetto, voluto da **Confindustria Frosinone**, attraverso il proprio ente di formazione **Frosinone Industria Perform, Innova**, azienda speciale della Camera di Commercio di Frosinone e **Italconsulenze.it**, azienda direzionale di Roma, è che oggi la formazione rappresenta un elemento essenziale per lo sviluppo e la competitività delle imprese.

Il presente catalogo è stato realizzato al fine di:

- Conferire alle aziende interessate uno strumento attraverso cui fornire una ulteriore opportunità di formazione per i dipendenti, in merito ai temi di sicurezza sul lavoro e tutela della salute dei lavoratori;
- Realizzare, sulla base delle esigenze formative delle aziende, un progetto formativo attuabile attraverso l'accesso ai finanziamenti che **FONDIMPRESA** (Fondo paritetico interprofessionale nazionale per la formazione continua) mette a disposizione per la formazione dei dipendenti delle Aziende che versano il contributo dello 0,30% al Fondo.

Ad approvazione del progetto, la formazione dei dipendenti non comporta da parte dell'Azienda alcuno esborso finanziario.

L'iniziativa si articola in una serie di “fasi” attraverso cui le aziende interessate sono chiamate a fornire indicazioni circa le proprie esigenze formative, e nello specifico:

1ª step: analisi dei fabbisogni – tale fase consiste nella presa visione del presente catalogo da parte delle Aziende per la selezione dei corsi di interesse. La scelta di ciascun corso va formalizzata sulla scheda di adesione allegata; Nel caso in cui un'azienda presenti una specifica esigenza formativa non prevista a catalogo, è possibile contattare i promotori del progetto per chiedere l'inserimento dell'attività di interesse nel progetto.

2ª step: raccolta delle schede di adesione e selezione dei corsi con maggior numero di iscrizioni. Esiste la possibilità di erogare uno o più interventi formativi presso la singola azienda che ne faccia richiesta. Condizione indispensabile è l'iscrizione al corso di un numero minimo di partecipanti pari a 6 unità.

3ª step: formulazione del progetto/i e presentazione della domanda di finanziamento a **FONDIMPRESA** da parte dei promotori del progetto entro il prossimo 09 Marzo.

CATALOGO AZIONE FORMATIVA PROGETTO “GULLIVER”

Destinatari del Piano Formativo

L'attività formativa è destinata ai lavoratori occupati in imprese che hanno aderito o aderiranno a Fondimpresa prima dell'avvio dell'azione formativa alla quale partecipano e per i quali esista l'obbligo del versamento del contributo integrativo (art. 25 legge n. 845/1978).

Non possono partecipare alle attività formative i seguenti lavoratori:

- Dirigenti
- Lavoratori interinali (per i quali sono previsti fondi specifici)
- Apprendisti
- Collaboratori a progetto (per i quali non vige l'obbligo di versamento del contributo integrativo art. 25 legge n. 845/1978).

La partecipazione ai corsi è totalmente gratuita e non comporta, da parte dell'azienda, fatturazione o anticipazione finanziaria.

Come aderire al Piano Formativo

L'adesione a Fondimpresa **non comporta alcun tipo di costo per l'Azienda.**

L'iscrizione deve esser effettuata entro il 16 del primo mese utile, pena la non possibilità di aderire alle azioni formative .

Per aderire basta compilare il modello DM 10/2 inserendo la dicitura

“adesione fondo”, il codice Fondimpresa (FIMA) e il numero di dipendenti (solo quadri , impiegati e operai) interessati all'obbligo contributivo e scegliere così di affidare a Fondimpresa il proprio contributo INPS. L'adesione è unica e non va rinnovata ogni anno.

(per maggiori informazioni potete consultare il sito: www.fondimpresa.it).

CATALOGO AZIONE FORMATIVA PROGETTO "GULLIVER"

Scheda di adesione

SCHEDA DI ADESIONE

Dati Azienda

Legale Rappresentante _____
(nome) (cognome)

Ragione sociale _____

N° dipendenti società _____

Via _____ n° _____

Cap _____ Città _____ Prov. _____

Tel. _____ Fax _____

Partita Iva _____

Codice fiscale _____

Referente aziendale per il progetto _____

E-mail _____ Tel. _____

Iscritta a Fondimpresa SI ☐ NO ☐ dal ____ / ____ / ____

Il sottoscritto dichiara di essere interessato ai corsi indicati nella scheda allegata e dichiara altresì, che i partecipanti sono dipendenti dell'Azienda che rappresenta. Sono altresì consapevole che per il finanziamento dei suddetti corsi non verranno utilizzati i fondi del conto formazione della mia azienda.

Data _____

Timbro e Firma _____

I presenti corsi saranno svolti secondo un calendario da definire.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati forniti relativi alla presente iniziativa e secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003

Data _____

Timbro e Firma _____

CATALOGO AZIONE FORMATIVA

PROGETTO "GULLIVER"

Elenco corsi a catalogo

<i>Aree Tematiche</i>	<i>Denominazione corso</i>	<i>N° scheda corso</i>
<i>Sicurezza sui luoghi di lavoro</i>	Sicurezza nei luoghi di lavoro dal D.Lgs. 626/94 al D.Lgs. 81/08: novità e adempimenti	1
	La cultura della sicurezza: comunicazione, informazione e formazione	2
	Direttiva macchine - sicurezza e manutenzione	3
	Protezione da agenti cancerogeni	4
	Rischi fisici: rumore e vibrazioni	5
	Rischio chimico. La gestione delle sostanze pericolose	6
	Regolamento Reach 1907/2006: adempimenti e soluzioni	7
	D.P.I. - tre lettere che salvano la vita	8
	Titolo IV del D.Lgs. 81/08: la nuova direttiva cantieri	9
	Movimentazione meccanica dei carichi e sicurezza per gli operatori ai carrelli elevatori	10
	Ergonomia: dai videoterminali alla movimentazione manuale dei carichi	11
	Opere provvisorie. Le opere per l'accesso, la protezione dei luoghi di lavoro e l'esecuzione dei lavori	12
	Ergonomia	13
	Stress e mobbing: i primi nemici della donna lavoratrice	14
	Le donne e le attività comportanti la movimentazione manuale dei gravi	15
	Le statistiche INAIL come strumento di prevenzione	16
	Comportamenti organizzativi per la sicurezza nei processi produttivi	17
<i>Ambiente</i>	Gestione dei rifiuti industriali: rifiuti pericolosi e non pericolosi	18
	Normativa ambientale antinquinamento e normativa sulla sicurezza alla luce dei nuovi test unici	19
<i>Sistemi di gestione</i>	I modelli organizzativi per la gestione dei rischi: dal D.Lgs. 231/01 al Testo Unico sulla Sicurezza	20
	Sistemi di gestione per l'ambiente: ISO 14001	21
	Sistemi di gestione per la sicurezza: BS OHSAS 18001:2007	22
	Etica aziendale e certificazioni internazionali	23
<i>Corsi aziendali su richiesta</i>	Gestione ottimizzata di sistemi integrati su ISO 14001 / OHSAS 18001 / ISO 9001	24
	Corso per addetti centrale elettrica	25
	Corso per addetti centrali termiche	26
	Movimentazione manuale dei carichi	27

**Sicurezza nei luoghi di lavoro dal D.Lgs. 626/94 al D.Lgs. 81/08:
novità ed adempimenti*****durata*****16 ore****Obiettivi del corso**

- Implementare le informazioni in merito alle norme di sicurezza e igiene ai lavoratori al fine di adempiere a tutti gli obblighi di informazione dei lavoratori previsti dalla normativa cogente (Testo unico, D.Lgs. 626/94, etc.)
- Fornire ulteriori chiarimenti in merito al passaggio al D.Lgs. 81/08 (Testo Unico sulla Sicurezza) dal D.Lgs. 626/94

Il corso non sostituisce ma integra quelli obbligatori prescritti dalla legge

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Normativa di riferimento
- Principi della prevenzione
- Principali novità introdotte dal Testo unico sulla Sicurezza
- Prime modifiche al Testo Unico sulla Sicurezza
- Obbligo di valutazione dei rischi
- Obblighi del datore di lavoro, dei dirigenti e dei preposti
- Obblighi dei lavoratori
- La sorveglianza sanitaria e il medico competente
- Modifiche al sistema sanzionatorio

La cultura della sicurezza: comunicazione, informazione e formazione

durata

8 ore

Obiettivi del corso

- Sensibilizzare i lavoratori circa l'importanza della comunicazione e della informazione quali strumenti strategici per far crescere la cultura della prevenzione, della sicurezza e della salute sui luoghi di lavoro
- Fornire ai partecipanti un quadro legislativo di riferimento sulle Norme di Sicurezza

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Inquadramento Normativo
- La cultura della sicurezza
- Le strategie della comunicazione
- Saper conoscere, saper fare, saper essere
- Efficacia della comunicazione: partecipazione e motivazione
- Tecnica della comunicazione-informazione
- Analisi del fabbisogno
- Progettazione e sviluppo di un piano di comunicazione
- Composizione dei contenuti
- Verifiche di apprendimento

Direttiva macchine – sicurezza e manutenzione*durata*

8 ore

Obiettivi del corso

- Implementare le nozioni tecniche di base relative alla Direttiva Macchine e alla sua applicazione pratica, evidenziando i casi in cui decade la certificazione CE e/o è opportuno sottoporre una macchina a nuova procedura di certificazione.
- Illustrare il quadro di riferimento normativo relativo alla sicurezza di macchine e impianti ed alle relative operazioni di manutenzione.

A chi è rivolto

Direttori Tecnici, Responsabili di Produzione/Manutenzione, RSPP, ASPP, Costruttori di Macchine Industriali, Progettisti, Responsabili di Officine di Manutenzione Industriale

Programma

- La Direttiva Macchine (89/392/CEE) e il D.P.R. 459/96: generalità, campo di applicazione e conseguenze; definizione di Macchina
- La procedura da seguire per *certificare una macchina*;
- Responsabilità civili e penali di costruttori, progettisti, utilizzatori;
- Il Fascicolo Tecnico Costruttivo (FTC) e il Manuale di Uso e Manutenzione (MUM): caratteristiche e contenuti;
- L'attestato e la targhetta di certificazione CE: caratteristiche e contenuti;
- L'analisi dei rischi: verifica del soddisfacimento dei Requisiti Essenziali di Sicurezza (RES) da parte di una macchina; come comportarsi a seguito di una modifica "migliorativa" effettuata su una macchina;
- Caratteristiche tecniche dell'impianto idraulico, pneumatico, elettrico; i dispositivi di sicurezza, l'arresto di emergenza, i comandi della macchina;
- Casi di decadimento della Certificazione CE della macchina;
- Macchine usate e macchine già in servizio alla data di entrata in vigore della Direttiva Macchine: cosa verificare per non incorrere nel rischio di sanzioni in caso di ispezioni e/o infortuni sul lavoro
- Macchine prodotte in paesi extra europei e loro distribuzione nella CEE.
- La nuova Direttiva Macchine 2006/42/CE
- Programmazione e organizzazione della sicurezza nelle operazioni di manutenzione

Protezione da agenti cancerogeni***durata***

8 ore

Obiettivi del corso

- Fornire approfondimenti sulle nozioni basilari in termini di sicurezze, prevenzione e protezione ai lavoratori che nella loro attività in azienda sono esposti a rischi dovuti ad agenti cancerogeni e mutageni.

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- La legislazione vigente
 - I riferimenti normativi nazionali ed internazionali
- Gli agenti cancerogeni e mutageni
 - Individuazione e descrizione dei principali agenti cancerogeni e mutageni
 - Aspetto medico: I rischi per la salute
 - Le conseguenze da esposizione
- Prevenzione e protezione
 - Misure di prevenzione per evitare l'esposizione
 - Le misure igieniche da osservare
 - I dispositivi di prevenzione individuale
- La valutazione del rischio cancerogeni e mutageni

Rischi fisici: rumore e vibrazioni***durata*****12 ore****Obiettivi del corso**

- Implementare le conoscenze dei lavoratori riguardo i rischi fisici
- Fornire ulteriori informazioni e norme di comportamento a chi opera all'interno di ambienti rumorosi
- Fornire ulteriori informazioni e norme di comportamento a chi è esposto a rischio vibrazioni

Il corso non sostituisce ma integra quelli obbligatori prescritti dalla legge

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Il sistema normativo per rumore e vibrazioni
 - Dal D.Lgs. 277/91 al D.Lgs 195/06
 - Dal D.Lgs 187/05 al Testo unico sulla Sicurezza
- I limiti imposti dalla normativa vigente. Gli obblighi di sorveglianza sanitaria
- I rischi per la salute
- Sintomi premonitori ed i danni causati all'apparato uditivo da un'esposizione eccessiva a fonti di rumore
- Protezione dei rischi alla fonte
- Uso corretto DPI

Rischio chimico: la gestione delle sostanze pericolose*durata*

12 ore

Obiettivi del corso

- Fornire ulteriori informazioni e norme di comportamento ai lavoratori che utilizzano sostanze chimiche
- Implementare le conoscenze sugli elementi necessari per una corretta gestione delle sostanze pericolose. In particolare in esso vengono fornite nozioni mirate all'individuazione della specificità delle sostanze pericolose

Il corso non sostituisce ma integra quelli obbligatori prescritti dalla legge

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- La legislazione vigente e le problematiche di gestione
- Le sostanze chimiche
 - Individuazione e descrizione dei principali agenti chimici
 - Caratteristiche di pericolosità delle sostanze chimiche
 - Corretta gestione delle sostanze chimiche
- I rischi per la salute
 - Le conseguenze da esposizione
 - Prevenzione e protezione
 - Misure di prevenzione per evitare l'esposizione
 - Le misure igieniche da osservare
- I dispositivi di prevenzione
- Valutazione e misurazione del rischio chimico
- Il trasporto e lo smaltimento delle sostanze pericolose
- Il recupero ed il trattamento delle sostanze pericolose rifiuti

Regolamento Reach 1907/2006: adempimenti e soluzioni***durata***

8 ore

Obiettivi del corso

- Il Corso si propone di sensibilizzare i partecipanti in merito al nuovo Regolamento Reach (n.1907/2006) in vigore dal 1° giugno 2007. In particolare in esso vengono forniti gli elementi indispensabili all'adeguamento delle aziende ai principi contenuti nel Regolamento riguardanti le sostanze ed i preparati chimici.

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Il regolamento REACH finalità e ambito di applicazione
- Responsabilità ed obblighi dei diversi soggetti coinvolti
- Adempimenti e scadenze
- La Relazione sulla Sicurezza Chimica (CSR)
- Le Schede dei Dati di Sicurezza: contenuti secondo il REACH
- I rapporti fra produttori/importatori ed utilizzatori
- Esempi di applicazione REACH: sostanze, preparati ed articoli
- Presentazione dell'Audit REACH: uno strumento indispensabile

D. P. I. – tre lettere che salvano la vita***durata***

8 ore

Obiettivi del corso

- Implementare le conoscenze dei lavoratori sulle tipologie di DPI esistenti
- Fornire ulteriori concetti di chiarimento per il loro corretto utilizzo
- Gettare le basi per una scelta oculata del miglior DPI
- Sensibilizzare i partecipanti sul valore di un DPI

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- La legislazione vigente
- Gli obblighi del datore di lavoro
- Gli obblighi dei lavoratori
- Requisiti dei DPI
- Utilizzo e restrizione dall'utilizzo
- Protezione delle Mani
- Protezione degli arti
- Protezione Vie Respiratorie
- Protezione Occhi
- Abbigliamento
- Protezione dai rischi collegati all'utilizzo dei DPI
- Esempi di DPI

Titolo IV del D.Lgs. 81/08: la nuova direttiva cantieri***durata*****12 ore****Obiettivi del corso**

- Fornire ai partecipanti un quadro generale della normativa vigente, un approfondimento del D. Lgs. 81/08 e della Direttiva CEE per quanto concerne i cantieri temporanei e mobili.
- Creare per gli operatori negli ambienti Edili le basi per una sicurezza come strumento per l'operatività.

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Il D. Lgs. 81/08. Raccordo con la normativa preesistente
- La gestione della sicurezza aziendale ex art. 4 del D. Lgs 626/94
- Il servizio di prevenzione e protezione
- Sorveglianza sanitaria – Malattie Professionali – Infortuni
- Consultazione e partecipazione dei lavoratori
- Prevenzione incendi
- Macchine - Apparecchi – Impianti
- I dispositivi di protezione individuali
- Rischi elettrici
- Problematiche di sicurezza sui cantieri
- Cantieri temporanei e mobili – Direttiva CEE 92/57
- Aspetti giuridici – Penalistici – Disciplina sanzionatoria

Movimentazione meccanica dei carichi e sicurezza per gli operatori ai carrelli elevatori

durata

16 ore

Obiettivi del corso

Fornire approfondimenti sulle fondamentali nozioni relative al D.Lgs. 81/08 in materia di sicurezza sul lavoro, permettendo ai partecipanti di implementare le conoscenze sull'utilizzo e la conduzione dei carrelli elevatori e dei rischi possibili relativi all'attività svolta in azienda; nonché una ulteriore conoscenza delle misure di protezione e prevenzione da attuare per evitare incidenti ed infortuni

A chi è rivolto

- Tutti i lavoratori che utilizzano nella loro attività i carrelli elevatori

Programma

- **Le norme di sicurezza in materia di utilizzo di carrelli elevatori e macchine simili**
- Norme generali e norme di riferimento
- Movimentazione dei materiali
- Prelevamento del carico
- Trasporto del carico
- Accatastamento ed aree di accatastamento
- Dispositivi di sicurezza
- La segnaletica
- **Descrizione delle macchine e delle attrezzature ad esse legate**
- Equipaggiamenti
- Peculiarità
- Controlli
- Guida corretta
- **Infortuni e/o possibili danni alla salute dei carrellisti**
- Maggiori cause di infortunio

Ergonomia: dai videotermini alla movimentazione manuale dei carichi

durata

12 ore

Obiettivi del corso

- Fornire ai lavoratori approfondimenti sulle nozioni basilari dell'ergonomia al fine di migliorare la condizione lavorativa del partecipante ed evitare le problematiche dovute ad un cattivo uso delle attrezzature ed a cattive abitudini.
- Implementare le nozioni di base per svolgere correttamente il lavoro al videoterminale e la movimentazione manuale dei carichi ai sensi del D.Lgs. 81/08 e gli strumenti per la corretta gestione della postazione di lavoro.

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- La legislazione vigente: i riferimenti normativi nazionali ed internazionali
- Introduzione all'ergonomia
- Conseguenze sul lavoratore di cattive posture ed abitudini
- L'ambiente di lavoro (rumore, vibrazioni, illuminazione e microclima)
- **La movimentazione manuale dei carichi**
 - La legislazione vigente
 - Il peso del carico
 - La corretta movimentazione dei carichi
 - I rischi per la salute
- L'ambiente di lavoro: **Il lavoro in ufficio ed al videoterminale**
 - **La legislazione vigente**
 - Caratteristiche dell'arredo e dell'ambiente di lavoro
 - Le conseguenze dell'errata postura
 - Disturbi muscoli-scheletrici
 - Affaticamento mentale
 - Problemi visivi

Opere provvisionali. Le opere per l'accesso, la protezione dei luoghi di lavoro e l'esecuzione dei lavori***durata*****16 ore****Obiettivi del corso**

- Fornire ai partecipanti approfondimenti sul quadro legislativo di riferimento sulle Norme di Sicurezza
- Acquisire la capacità di identificare soggetti e compiti in tema di sicurezza e igiene sul lavoro
- Approfondire le conoscenze di base per una corretta gestione della sicurezza in cantiere

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Inquadramento Normativo e definizione di opera provvisoria
- Le opere di contrasto e di sostegno: i puntellamenti ed il Rischio di seppellimento
- I lavori in quota e il D.Lgs. n. 235/2003:
- Ponteggi: la costruzione, il montaggio, l'uso e lo smontaggio: il PIMUS
- Ponti sospesi, piattaforme aeree e autosollevanti
- Trabattelli, ponti su cavalletti e scale, passerelle e andatoie
- Parapetti e parasassi
- Obblighi del Committente, obblighi del CSP e del CSE, obblighi dell'impresa
- Analisi dei rischi e misure di sicurezza
- Analisi dei Rischi e Misure di Prevenzione e Protezione
- Il Rischio di caduta dall'alto
- La segnaletica di sicurezza
- I sistemi anticaduta: reti e cinture

Ergonomia

durata

8 ore

Obiettivi del corso

- Studio delle condizioni e dell'ambiente di lavoro per adattarli alle esigenze psico-fisiche del lavoratore
- Miglioramento degli utensili o delle macchine, del posto di lavoro e dell'ambiente

A chi è rivolto

- Responsabili di area
- Analisti
- Impiegati
- Addetti di produzione

Programma

- Principi generali
- Campi applicativi dell'ergonomia
- Concetti ed applicazione di regole e principi dell'ergonomia del lavoro
- Impianti, macchine e attrezzature ergonomiche
- Progettazione del posto di lavoro

Stress e mobbing: i primi nemici delle donne lavoratrici**Obiettivi del corso**

Il corso si prefigge di individuare le cause dello stress e del mobbing di cui sono più frequentemente vittime le donne.

durata

8 ore

A chi è rivolto

- A tutte le lavoratrici, capi reparto, responsabili di area

Programma

- Lo stress e la valutazione del rischio correlato:
Definizione di stress
Stress e lavoro
Patologie associate allo stress lavorativo
La valutazione dei fattori di rischio psicologico negli ambienti di lavoro
Il ruolo del medico competente
Le responsabilità del datore di lavoro
Le cause di stress nella donna e patologie collegate
- Il mobbing: definizione di mobbing; i soggetti del mobbing:
Definizione di mobbing
I soggetti del mobbing
La donna come soggetto mobbizzato
La donna come soggetto mobber
Tipi di mobbing ed effetti correlati
La prevenzione e le soluzioni del mobbing

Le donne e le attività comportanti la movimentazione manuale dei gravi***durata***

8 ore

Obiettivi del corso

- L'obiettivo del corso è quello di illustrare il metodo di valutazione del rischio in base alle recenti norme di riferimento e mettere in condizioni in particolare le donne di poter effettuare le valutazioni in autonomia tenendo conto dei diversi criteri esistenti tra uomo e donna.

A chi è rivolto

- A tutte le lavoratrici, capi reparto, responsabili di area

Programma

- I riferimenti normativi
- Procedure, modelli, e criteri di valutazione del rischio connesso alla movimentazione manuale: Valutazione di azioni di sollevamento; Valutazione di azioni di trasporto in piano di carichi e di tirare e spingere (con l'intero corpo)
- Considerazioni di sintesi sulla valutazione delle azioni di movimentazione

Le statistiche INAIL come strumento di prevenzione

durata

8 ore

Obiettivi del corso

- Il corso si prefigge di analizzare i dati sull'andamento degli incidenti sul lavoro permettendo di evidenziare in modo mirato le attività da attuare in un'ottica di prevenzione.

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Stime delle statistiche, sul fenomeno infortunistico, storiche, territoriali e settoriali presenti nelle banche dati statistiche INAIL
- Strumenti ed indicatori per conoscere la reale situazione del fenomeno infortunistico e per indirizzare le programmazioni di efficaci e mirate azioni di prevenzione sul territorio

Comportamenti organizzativi per la sicurezza nei processi produttivi***durata*****24 ore****Obiettivi del corso**

- Comprendere l'interazione dei processi in coerenza con gli obiettivi di prestazione aziendale
- Acquisire gli elementi strutturali che influenzano le prestazioni di un sistema di produzione
- Analizzare le variabili che concorrono a determinare le performance di un'unità produttiva e le modalità delle stesse attraverso i relativi indicatori
- Valutare l'organizzazione ed i comportamenti in relazione ai rischi in materia di sicurezza dei lavoratori

A chi è rivolto

- Responsabili di aree di produzione
- Responsabili di sviluppo prodotto / processo
- Tecnici ed addetti di produzione

Programma

- Il sistema produttivo: funzione e gestione
- La produzione: sistema tecnico esecutivo e socio organizzativo
- Gli elementi strutturali che condizionano le prestazioni del processo di produzione
- La classificazione dei sistemi produttivi
- L'evoluzione del sistema produttivo
- La flessibilità produttiva
- Il controllo della produzione
- Gli aspetti organizzativi
- La valutazione dei rischi

Gestione dei rifiuti industriali: rifiuti pericolosi e non pericolosi*durata*

12 ore

Obiettivi del corso

Fornire ai partecipanti approfondimenti su:

- Quadro legislativo di riferimento sulle sostanze pericolose;
- Valutazione dei rischi associati alla gestione delle Sostanze pericolose
- i principali strumenti per una corretta gestione delle sostanze pericolose all'interno dell'azienda

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

La disciplina sulle sostanze pericolose, quadro normativo e problematiche di gestione

- Il trasporto e lo smaltimento delle sostanze pericolose
- Il recupero ed il trattamento delle sostanze pericolose rifiuti
- Come effettuare una attenta gestione (trasporto, stoccaggio, e smaltimento) delle sostanze pericolose e conformità ai requisiti legislativi in materia

Normativa ambientale e sulla sicurezza alla luce dei nuovi testi unici*durata*

16 ore

Obiettivi del corso

- Implementare le conoscenze sugli strumenti base di tecnica legislativa per comprendere l'efficacia del testo normativo ed il rapporto con altre prescrizioni legislative in materia.
- Fornire ai partecipanti approfondimenti sul quadro legislativo di riferimento sulle Norme di Sicurezza ed Ambiente
- Ausilio nella comprensione ed interpretazione delle prescrizioni legislative e della terminologia

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Testo Unico Sicurezza D.lgs. 81/2008: Il titolo primo del Decreto (Disposizioni generali, artt. 1-61) e i sistemi di gestione sicurezza conformi alla norma OHSAS 18001:2007;
- Rassegna sulle principali novità contenute nelle altre parti del Testo Unico;
- Testo Unico Ambiente e Correttivo D.lgs. 4/2008, principi generali e le modifiche alle parti III e IV in materia di scarichi e gestione rifiuti, nuovi profili e inquadramento normativo;
- Le ulteriori modifiche del Correttivo 2008 alla parte II (VIA e VAS) e rassegna sulle restanti parti del T.U.A. (emissioni in atmosfera e danno ambientale).

I modelli organizzativi per la gestione dei rischi: dal D.Lgs. 231/01 al Testo Unico sulla Sicurezza

durata

12 ore

Obiettivi del corso

- Implementare la conoscenza dei modelli organizzativi, del D.Lgs.231/01 ed i relativi aspetti sanzionatori.
- Fornire approfondimenti sugli strumenti operativi per trovare punti di integrazione con i Sistemi di Gestione.

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- I Modelli Organizzativi per la gestione dei rischi;
- Il D.Lgs. 231/01
- La Legge 123/07
- L'articolo 30 del Testo Unico sulla Sicurezza sul lavoro
- Strumenti operativi per lo sviluppo di un Modello Organizzativo per la Salute e Sicurezza sul lavoro

Sistemi di gestione per l'ambiente: ISO 14001***durata***

12 ore

Obiettivi del corso

- Approfondire il concetto di ecologia e di salvaguardia ambientale per meglio comprendere le interazioni tra imprese e ambiente e individuare i vantaggi di una gestione ambientale in azienda
- Approfondire la conoscenza sulla norma ISO 14001
- Implementare le competenze necessarie per valutare e di conseguenza migliorare il livello di gestione ambientale presente in azienda

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Concetti di base sull'ecologia e l'ambiente, e su attori e strumenti della politica e della gestione ambientale.
- I Sistemi di Gestione Ambientale, Regolamento EMAS ed UNI EN ISO 14001.
- **I ruoli del Sistema di Gestione Ambientale e la formazione.** Contenuti e modalità per la formazione e diffusione al personale.
- **ISO 14001: il ruolo della comunicazione.** L'importanza della comunicazione, sia all'interno dell'azienda che verso l'esterno, nel Sistema di Gestione Ambientale.
- **Il monitoraggio ambientale.**
- **Audit e gestione delle non conformità.**
- **L'integrazione tra sistemi di gestione.**
- I possibili aspetti di integrazione tra i diversi sistemi (Qualità, Ambiente, Sicurezza), i risultati ottenibili dall'integrazione, ed i vantaggi che ne possono derivare.

Sistemi di gestione per la sicurezza: BS OHSAS 18001:2007

durata

12 ore

Obiettivi del corso

- Creare un sistema di gestione della salute della sicurezza sul lavoro
- Assicurare le conformità aziendali a quanto stabilito nella propria politica di salute e sicurezza
- Fornire ulteriori informazioni sull'attuale legislazione vigente

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Linee guida di riferimento italiane e comunitarie
- Requisiti della OHSAS 18001
- Termini e definizioni
- Elementi di un sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro
- Modifiche nella nuova norma OHSAS 18001:2007
- Costo sociale derivante dall'incidentalità sul lavoro

Etica aziendale e certificazioni internazionali***durata***

12 ore

Obiettivi del corso

- Implementare le conoscenze del middle e top management aziendale in modo tale da fornirgli ulteriori strumenti nella valutazione / impostazione di sistemi normativi integrati socio ed etico compatibili
- Creare il necessario know how per generare cambiamenti e ottemperare ai nuovi requisiti della norma gestendo i processi di adeguamento normativo

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Principali requisiti delle Norme (SA 8000, ISO 9001/2000, ISO 14001)
- Analisi iniziale per verificare il grado di conformità di un sistema Organizzativo interno rispetto agli stand previsti dalle norme citate (ISO 9001, SA 8000, ISO 14001, 626)
- Gestione di progetti organizzativi e attività di auditing
- Analisi dell'architettura di alcuni sistemi "tipo" con esame di: Manualistica, procedure, etc.
- Conduzione simulate di Verifiche Ispettiva Interna, a seguito di sufficiente periodo di applicazione del Sistema istituito;
- Illustrazione delle modalità di certificazione e mantenimento di sistema da parte di Enti accreditati
- Training on the job con verifica on site di alcuni sistemi realizzati

**Gestione ottimizzata di sistemi integrati su ISO 14001/OHSAS
18001/ISO 9001***durata*

60 ore

Obiettivi del corso

- Implementare le conoscenze di base, teoriche e pratiche, che caratterizzano un sistema di gestione sulla sicurezza e salute sul lavoro (SGS) come previsto dalla norma internazionale OHSAS180001
- Fornire approfondimenti sui concetti base della norma UNI EN ISO 9001:2000 e le corrette modalità di impostazione, implementazione, gestione e mantenimento di un Sistema di Gestione per la Qualità
- Approfondire la conoscenza sulla norma ISO 14001

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori coinvolti nella gestione dei sistemi di qualità
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- Principali requisiti delle Norme (SA 8000, ISO 9001/2000, ISO 14001)
- Introduzione ai Sistemi di Gestione per la Qualità
- **ISO 14001: il ruolo della comunicazione.** L'importanza della comunicazione, sia all'interno dell'azienda che verso l'esterno, nel Sistema di Gestione Ambientale.
- Requisiti della OHSAS 18001
- Modifiche nella nuova norma OHSAS 18001:2007
- Manuale qualità e procedure secondo la ISO 9001;
- Lettura critica di tutti i punti della Norma ISO 9001;
- Esercitazione e casi pratici;

Corso per addetti centrale elettrica***durata***

8 ore

Obiettivi del seminario

- Lavorare in sicurezza nelle centrali elettriche da 20.000V. Con trasformazione 220/380V., illustrazione e approfondimento

A chi è rivolto

- Operai addetti alla manutenzione
- Responsabili di manutenzione
- Responsabili di tecnologie
- Responsabili del servizio di prevenzione e protezione

Programma

- Chi è autorizzato all'accesso e come può accedere
- Come fare per disattivare il sezionatore della 20.000V., come disattivare gli interruttori che alimentano i trasformatori.

Corso per addetti centrali termiche*durata*

8 ore

Obiettivi del seminario

- Lavorare in sicurezza nelle centrali termiche, illustrazione e approfondimento

A chi è rivolto

- Operai addetti alla manutenzione
- Responsabili di manutenzione
- Responsabili di tecnologie
- Responsabili del servizio di prevenzione e protezione

Programma

- Le normative da attuare per avere le centrali termiche efficaci e in regola
- Nozioni sulla combustione e come risparmiare rispettando l'ambiente
- Controllo periodico delle parti meccaniche ed elettriche

Movimentazione manuale dei carichi*durata*

12 ore

Obiettivi del seminario

- Implementate le nozioni di base per una corretta movimentazione manuale dei carichi ai sensi del D.Lgs. 81/08 e gli strumenti per la corretta gestione della postazione di lavoro.

A chi è rivolto

- Responsabili della sicurezza / Addetti
- Lavoratori
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Programma

- La legislazione vigente: i riferimenti normativi nazionali ed internazionali
- **La movimentazione manuale dei carichi**
 - La legislazione vigente
 - Il peso del carico
 - La corretta movimentazione dei carichi
 - I rischi per la salute