



GUIDA ALLA REGISTRAZIONE PRELIMINARE

Data di aggiornamento	di aggiornamento Versione manuale Versio	
28/04/2016	3.0	3.0

Sommario

Introduzione	2
Iscrizione alla piattaforma	3
Registrazione	4



La piattaforma *Albo Fornitori* è lo strumento messo a disposizione degli operatori economici finalizzato a semplificare le procedure di qualificazione.

Ciascun operatore economico, attraverso il portale, può:

- Gestire i propri dati anagrafici in autonomia;
- Inviare la richiesta di abilitazione agli Albi dell'Ente;
- Scambiare comunicazioni tramite il sistema di messaggistica integrato.

Il processo di iscrizione è composto da due fasi:

- ✓ Registrazione preliminare
- ✓ Richiesta di Iscrizione agli Albi e Abilitazione

La **registrazione preliminare** consente di partecipare per via telematica alle procedure aperte e ristrette, per le quali non è richiesto l'accreditamento agli Albi.

Solo dopo aver effettuato la registrazione preliminare l'operatore potrà procedere con la **registrazione completa**, che consentirà di richiedere l'abilitazione agli Albi dell'Ente.

L'utente abilitato può essere invitato a presentare offerta in risposta ad una richiesta di preventivo, alle procedure negoziate, e può visualizzare il catalogo elettronico dell'ente (se presente).



Iscrizione alla piattaforma

Per registrarsi alla piattaforma **Albo Fornitori e Professionisti e Gare Telematiche**, cliccare su *Registrati* a centro pagina o in alto a destra.

J	Figura 1 – nome Page	* Registrati
MERCATO ELETTRONI	CO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	BANDI DI GARA
O MEPA		Pubblica amministrazione
- Vidy -	HOME BANDI DI GARA MERCATO ELETTRONICO	Italiano 🗸
LOGO	LOGIN	
	*eMail:	
	*Password:	
AREA RISERVATA	Pagistrati Login Hai dimenticato	la passurard
RICHIEDI L'ISCRIZIONE		ia passivolu:
E-PROCUREMENT CATEGORIE DI ISCRIZIONE AGLI ALBI	▲ Si ricorda che per la partecipazione alle procedure aperte è sufficiente	effettuare la prima fase di registrazione.
MERCATO ELETTRONICO	A Per l'iscrizione agli albi, cliccare successivamente su "G	iestisci la tua Iscrizione".
CONSULTA GLI ALBI		
BANDI DI GARA		



Registrazione

Cliccando su *Registrati* si inizierà una procedura guidata in quattro step, in cui verrà richiesto l'inserimento di alcuni dati obbligatori.

Al primo step **Registrazione**, selezionare la tipologia di attività relativa alla propria azienda. Per ogni tipologia selezionata, la piattaforma mostrerà delle didascalie esplicative che aiuteranno l'operatore nella scelta della tipologia più adatta a lui.

NOTA: In questa fase, selezionare dal menu a tendina la **tipologia di iscrizione all'albo attinente all'attività prevalente** della propria azienda. Coloro i quali si saranno registrati come Impresa di lavori pubblici e assimilate, Azienda Fornitrice di Beni e Servizi e Cooperativa di tipo A e B avranno comunque, nella fase di registrazione completa, la possibilità di iscriversi a due elenchi (Aziende esecutrici di Lavori Pubblici e Fornitori di beni e servizi) in un'unica procedura.

Inserire un indirizzo e-mail valido, evitando l'inserimento di un indirizzo di posta certificata.

Inserire una password a scelta.

Figura 2 – Registrazione di base: selezionare la tipologia

REGISTRAZIONE		
* Tipologia:	Azienda fornitrice di Beni e Servizi	Ŧ
* eMail:	Azienda fomitrice di Beni e Servizi Impresa esecutrice di Lavori Pubblici o assimilate	
*Ripeti email:	Cooperativa di tipo A	
*Password:	Consorzio stabile di società Professionista Tecnico	
* Conferma password:	Studio Associato Consorzio di professionisti	
	Società di Ingegneria Società di Professionisti Tecnici	
	Società di Professionisti o Studi Associati non Tecnic Operatori Sociali	i

Dopo aver compilato tutti i campi, cliccare su Avanti.

Nella sezione Profilo utente, inserire i dati personali del Legale Rappresentante o del Procuratore e cliccare Avanti.

Figura 3 – Registrazione di base: profilo dell'utente		
	GRAFICA RAPPRESENTANTE LEGALE	
*Nome:]
* Cognome:]
* Cf:)
	LUOGO E DATA DI NASCITA	
* Data di nascita:	17/04/2015	
* Nazione:	[Italia •	
Provincia:	Seleziona 🔻	
* Comune:	Seleziona	
	Indietro Avanti	



Nella sezione **Privacy**, leggere attentamente termini e condizioni della piattaforma e della Privacy, selezionare tutte le caselle e cliccare *Avanti*.

etta l'informativa ai sensi del Decret dei dati personali, l'amministrazione egistrati e trattati in via del tutto r dell'amministrazione comunale mede	co legislativo n. 196/2003. In conformità alle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela la informa di quanto segue: i dati personali che Lei vorrà liberamente comunicarci verranno iservata dall'amminsitrazione per le proprie finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività sima. I suoi dati non saranno diffusi o comunicati a terzi. Secondo quanto previsto dell'art. 13 del
lecreto, in qualsiasi momento e in i	modo del tutto gratuito Lei potra consultare, integrare, far modificare o cancellare i Suoi dati, od
Accetto rimormativa suna privat	
ermini e condizioni d'utilizzo	
* Dichiaro di aver preso visione e	di accettare il regolamento sulle condizioni d'uso di seguito indicate:
Regolamento utilizzo sistemi di	e-Procurement 🚠

La registrazione di base è stata completata.

	ATTIVAZIONE UTENTE	
	* Codice di attivazione:	
	Attiva utente	
	REGISTRAZIONE COMPLETATA!	
E' stata inviata un'email alla sua casella di posta contenente un collegamento: per confermare la registrazione al servizio clicchi su quel link. Dopo la conferma sarà reindirizzato sul sito per poter continuare col processo di iscrizione, e abilitato alla gestione dei suoi dati. Potrà in ogni momento accedere al portale utilizzando la sua email e la sua password.		
Clicca qui per tornare alla pagina p	vrincipale	
Attenzione: <u>Se l'e-mail non do</u> non indesiderata" per riceverla e	vesse pervenire entro 10 minuti, verificare che non sia stata recapitata nella posta indesiderata; in tal ca correttamente.	aso, classificarla come "posta

Vi verrà inviata una mail di conferma contenente un codice alfanumerico di 8 cifre.

Per attivare completamente l'account è necessario inserire il codice di attivazione sottostante che le verrà chiesto una volta effettuato il primo accesso. I suo codice di attivazione è: **KA45IVCD**

Dovrete copiare e incollare il codice ricevuto nell'apposito campo durante il vostro primo accesso per poter attivare il vostro account ed usufruire dei servizi del gestionale.



ATTIVAZIONE UTENTE	
* Codice di attivazione:	
Attiva utente	

Dopo aver attivato il vostro utente potrete procedere con il processo di iscrizione o partecipare ad una gara telematica a procedura aperta.