

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA N. 8800004010/MDM PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ELETTROPOMPE MONOVITE PER FANGHI LIQUIDI PRODOTTI DA IMPIANTI DI TRATTAMENTO DI ACQUE REFLUE CIVILI, GESTITI DA ACEA ATO2 S.p.A. E ACEA ATO5 S.p.A. E RELATIVA FORNITURA DI RICAMBISTICA E ACCESSORI – N. 2 LOTTI

CIG LOTTO N. 1: 9107801B24

CIG LOTTO N. 2: 916763186C

Sommario

| | |
|---|----|
| 1. Premesse..... | 3 |
| 2. Importo a base di gara e importo del contratto | 4 |
| 3. Soggetti ammessi alla gara | 4 |
| 4. Condizioni di partecipazione | 5 |
| 5. Presa visione della documentazione di gara | 6 |
| 6. Chiarimenti, integrazioni, rettifiche ed ulteriori informazioni sostanziali..... | 6 |
| 7. Modalità di presentazione della documentazione | 6 |
| 8. Comunicazioni | 7 |
| 9. Subappalto..... | 8 |
| 10. Ulteriori disposizioni | 8 |
| 11. Cauzioni e garanzie richieste | 8 |
| 12. Pagamento in favore dell’Autorità | 9 |
| 13. Requisiti di capacità economico-finanziario..... | 9 |
| 14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte | 10 |
| 15. Criterio di aggiudicazione | 12 |
| 16. Contenuto della Documentazione amministrativa..... | 19 |
| 17. Contenuto dell’Offerta tecnica..... | 22 |
| 18. Contenuto dell’Offerta economica | 22 |
| 19. Procedura di aggiudicazione | 24 |
| 20. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione e adempimenti propedeutici all’efficacia dell’aggiudicazione | 26 |
| 21. Aggiudicazione | 29 |
| 22. Stipula Contrattuale..... | 30 |
| 23. Esclusione dalla gara | 30 |
| 24. Definizione delle controversie | 31 |
| 25. Trattamento dei dati personali..... | 31 |

I. Premesse

- I.1. Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da ACEA SpA, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni relative all'accordo quadro (di seguito indicato anche come "contratto") avente ad oggetto la fornitura di elettropompe monovite per fanghi liquidi prodotti da impianti di trattamento di acque reflue civili, gestiti da Acea ATO2 S.p.A. e Acea ATO5 S.p.A e relativa fornitura di ricambistica ed accessori.
- I.2. L'affidamento in oggetto avverrà mediante **procedura aperta** e con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi degli artt. 95, comma 6 e 123 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice).
- I.3. I CIG da utilizzare sono i seguenti:

| Lotto | CIG |
|-------|------------|
| 1 | 9107801B24 |
| 2 | 916763186C |

- I.4. Il Responsabile del procedimento per la fase di gara è l'ing. Lorenzo Bianchi, P.le Ostiense, 2 - 00154 ROMA.
- I.5. La documentazione di gara è elencata al p.to VI.3) informazioni complementari del Bando di Gara.
- I.6. Gli elementi essenziali dell'offerta sono stati evidenziati con il simbolo "►" all'inizio del paragrafo nel quale sono inseriti.
- I.7. La documentazione dovrà essere sottoscritta (laddove espressamente indicato) utilizzando un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia digitale - ex DigitPA (previsto dall'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/05.
- I.8. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 73, comma 4, del Codice, nonché del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 25 gennaio 2017, n. 20, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante le spese sostenute per la pubblicazione del bando di gara e degli altri avvisi relativi alla presente procedura sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, nonché su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale. L'importo da rimborsare per la pubblicazione del bando di gara sarà reso noto con apposito avviso pubblicato sul Portale Acquisti di cui al successivo punto 5.1., almeno 10 giorni solari antecedenti il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta. L'importo da rimborsare per la pubblicazione di eventuali avvisi di rettifica del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sarà comunicato all'aggiudicatario successivamente all'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione. Si precisa che gli importi saranno ripartiti ai vari aggiudicatari in funzione dell'incidenza dell'importo aggiudicato rispetto all'importo totale posto a base di gara.

2. Importo a base di gara e importo del contratto

2.1. L'importo totale posto a base di gara, IVA esclusa è pari ad euro 648.681,23.

La procedura riguarda la fornitura di elettropompe monovite per fanghi liquidi prodotti da impianti di trattamento di acque reflue civili e relativa fornitura di ricambistica ed accessori ed è divisa in due lotti omogenei con riferimento alla tipologia di forniture e disomogenei per importo. Gli importi contrattuali di ciascun lotto sono definiti sulla base delle esigenze dei Committenti e sono di seguito dettagliati.

| Lotto | Descrizione Committente | e | Importi | |
|-------|--|----|---|---|
| | | | Importo a base di gara soggetto a ribasso | Importo dei contratti (stanziamento) |
| 1 | Fornitura elettropompe monovite e accessori - Acea ATO2 S.p.A. | di | € 500.000,00 di cui € 474.000,00 per la fornitura di elettropompe monovite e € 26.000,00 quale stanziamento per la fornitura di ricambistica ed accessori | € 500.000,00 |
| 2 | Fornitura elettropompe monovite e accessori - Acea ATO5 S.p.A. | di | € 148.681,23 di cui € 110.681,23 per la fornitura di elettropompe monovite e € 38.000,00 quale stanziamento per la fornitura di ricambistica ed accessori | € 148.681,23 |

Gli importi dei contratti indicati in tabella sono assunti quali stanziamenti che i Committenti hanno la facoltà di utilizzare secondo quanto indicato nella documentazione tecnica di riferimento.

Si precisa che, trattandosi di fornitura, non è possibile effettuare l'indicazione presuntiva dei costi della manodopera nei documenti posti a base di gara, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016.

3. Soggetti ammessi alla gara

3.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- 3.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali, anche artigiani, e società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;

- 3.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
 - 3.1.3. operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 45, comma 1, del Codice nonché del presente disciplinare di gara.
- 3.2. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

4. Condizioni di partecipazione

- 4.1. ► **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti che siano sprovvisti dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, di cui al punto III.1.1) del Bando di Gara che rinvia al presente punto, di seguito riportati:
- R1) possesso dei requisiti di cui agli art. 80 e 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - R2) assenza delle situazioni interdittive di cui all'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - R3) ai sensi dell'art. 37 della legge 122/2010 per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle «black list» di cui al D.M. 4.5.1999 e al D.M. 21.11.2001, possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010;
 - R4) assenza della causa di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della legge 383/2001 e, più in generale, di tutte le cause di esclusione dalla partecipazione del concorrente alle procedure di affidamento previste dalla legislazione vigente;
 - R5) accettazione incondizionata delle prescrizioni contenute nel «codice etico» adottato dal Gruppo ACEA.
- 4.2. Non saranno ammessi concorrenti che siano sprovvisti dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al punto III.1.3) del Bando di Gara, che rinvia al punto **13.1.** del presente disciplinare [lettera R6)].
- 4.3. In caso di partecipazione di imprese riunite temporaneamente, o consorziate occasionalmente, o da riunirsi o da consorziarsi, o aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE, si precisa che i requisiti di cui al punto III.1.1) del Bando di Gara sopra riportati [lettere R1), R2), R3), R4), R5] dovranno essere attestati da ciascun componente del raggruppamento. I requisiti di cui al punto III.1.3) del Bando di Gara, che rinvia al punto 13.1. del presente disciplinare [lettera R6], dovranno essere attestati secondo quanto disposto al punto 13.2. del presente disciplinare.
- 4.4. Si comunica che relativamente alla fornitura oggetto del presente disciplinare, ACEA SpA ha istituito il **Sistema di Qualificazione GM G0370009 – Pompe Monovite**, e che pertanto, le future procedure di gara potranno essere riservate ai soli operatori economici iscritti al suddetto sistema. Si invitano le imprese interessate ad iscriversi al Sistema di Qualificazione di cui sopra, sulla base delle informazioni disponibili sul sito: www.acea.it/Fornitori/Sistemi di Qualificazione e Albi.

5. Presa visione della documentazione di gara

- 5.1. La documentazione di gara è elencata al p.to VI.3) informazioni complementari del Bando di Gara ed è disponibile, unitamente alla relativa modulistica, sul Portale Acquisti del Gruppo ACEA (di seguito “Portale”) al sito internet: <https://procurement-gruppoacea.app.jaggaer.com/web/login.shtml> nella sezione Allegati buyer della RDO.
- 5.2. Si invitano i concorrenti che ritengono clausole/condizioni/requisiti indicati nella documentazione di gara immediatamente lesivi di situazioni giuridicamente tutelabili a segnalare la presunta illegittimità con nota motivata nella fase che precede la formulazione delle offerte, quindi prima della scadenza della gara, al fine di consentire alla stazione appaltante di adottare eventuali azioni correttive in autotutela ed evitare la presentazione di offerte condizionate e/o contenziosi successivi all'aggiudicazione, che potrebbero arrecare nocumento all'interesse pubblico.

6. Chiarimenti, integrazioni, rettifiche ed ulteriori informazioni sostanziali

- 6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, esclusivamente mediante la funzionalità di messaggistica della gara online (area “messaggi”) **tassativamente entro le ore 13:00 del decimo giorno solare antecedente il termine ultimo per la presentazione delle offerte.** Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
- 6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche della documentazione di gara, saranno pubblicate in forma anonima sul Portale Acquisti del Gruppo ACEA nella sezione Allegati buyer della RDO. Sarà onere degli operatori economici verificare la presenza di chiarimenti e comunicazioni, nonché di ulteriori informazioni sostanziali, ivi comprese eventuali integrazioni e/o rettifiche della documentazione di gara, che verranno via via fornite dalla Stazione Appaltante sul suddetto Portale. I chiarimenti e/o le ulteriori informazioni sostanziali come sopra pubblicati saranno considerati a tutti gli effetti come integrazioni del presente disciplinare e degli altri documenti di gara e sarà responsabilità del concorrente la costante verifica ed il corretto utilizzo della documentazione aggiornata fino alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

7. Modalità di presentazione della documentazione

- 7.1. ► L'operatore economico dovrà formulare la propria offerta on-line, utilizzando il Portale. La presentazione dell'offerta o della documentazione a corredo con modalità diverse sarà **causa di esclusione.**
- 7.2. La presente procedura è svolta con modalità telematica sul Portale Acquisti del Gruppo ACEA e pertanto tutti i documenti richiesti dovranno essere inseriti in formato elettronico.
- 7.3. L'offerta e la documentazione dovranno essere presentate tramite compilazione di modelli e/o questionari resi disponibili nella sezione Allegati buyer dell'evento online riferito alla

specifica gara. I documenti dovranno essere inseriti sul Portale in formato elettronico firmati digitalmente.

- 7.4.** Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- i. dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
 - ii. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura da inserire nel Portale Acquisti del Gruppo ACEA nella sezione "Risposta di Qualifica" di cui al punto 16.
- 7.5.** La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- 7.6.** In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'art. 45, comma 1, del Codice.
- 7.7.** Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 7.8.** Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di soccorso istruttorio con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.
- 7.9.** ► Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, **costituisce causa di esclusione.**
- 7.10.** Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).
- 7.11.** Il Concorrente dovrà indicare nel Modello Requisiti Generali le informazioni che costituiscano, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett a) del Codice, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, con l'avviso che in difetto la stazione appaltante riterrà insussistente ogni controinteresse alla riservatezza delle suddette informazioni e procederà sull'istanza di accesso agli atti dei concorrenti, senza la notifica di cui all'art. 3 del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184. Quanto sopra varrà anche per l'indicazione che dovrà essere contenuta nelle relative eventuali giustificazioni con riferimento alla procedura di verifica delle anomalie (punto 19.2).

8. Comunicazioni

- 8.1.** Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata **PEC** indicato dal concorrente all'atto dell'iscrizione al Portale Acquisti del Gruppo ACEA, mediante la funzionalità di messaggistica del Portale (area "messaggi"). Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di

comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio tramite la modifica della anagrafica sul suddetto Portale; diversamente la stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- 8.2.** In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario già nominato oppure indicato si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3.** In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Subappalto e subforniture

- 9.1.** Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti delle prestazioni che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, mediante la compilazione degli appositi campi del modello reso disponibile sul Portale Acquisti. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- 9.2.** Si rimanda a quanto previsto dal Capitolato generale d'appalto di forniture in tema di subfornitura.

10. Ulteriori disposizioni

- 10.1.** ► L'offerta vincolerà il concorrente per **180 giorni** solari consecutivi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 10.2.** Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato nel termine di **120 giorni** solari consecutivi, che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.
- 10.3.** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.4.** La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, salvo quanto previsto dall'art. 48, commi 17 e 18 del medesimo, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo, ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi dall'art. 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 ovvero **in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice.**

11. Cauzioni e garanzie richieste

- 11.1.** Non è richiesta la presentazione della cauzione provvisoria.
- 11.2.** All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve presentare la garanzia definitiva così come prevista nel Capitolato Generale d'appalto per Forniture.

12. Pagamento in favore dell'Autorità

- 12.1.** I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo relativo al CIG, per uno o più lotti per i quali si presenta offerta, costituirà causa di esclusione dell'offerta stessa per tali lotti.

13. Requisiti di capacità economico-finanziario

- 13.1.** ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso del seguente requisito di capacità economico-finanziario:

R6) aver portato a termine, con esito positivo, nei 36 mesi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, la fornitura di elettropompe monovite, adatte al pompaggio di fanghi liquidi, per un importo al netto dell'IVA almeno pari ad euro:

- 584.000,00 in caso di partecipazione ed aggiudicazione di entrambi i lotti;
- 474.000,00 in caso di partecipazione ed aggiudicazione del solo lotto 1;
- 110.000,00 in caso di partecipazione ed aggiudicazione del solo lotto 2;

In caso di costituzione o inizio dell'attività da meno di tre anni, in applicazione di quanto previsto dall'art. 86, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, il requisito R6) sopra indicato deve essere rapportato alla durata di effettiva attività dell'operatore economico.

13.2. Prescrizioni relative ai soggetti riuniti o da riunirsi (ATI, consorzi e GEIE):

Per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti trova applicazione l'art. 48 del D.Lgs.50/2016 ss.mm.ii.

In caso di RTI o Consorzio ordinario o GEIE o aggregazione di imprese di rete di tipo orizzontale, per quanto attiene al requisito di cui al punto 13.1 lettera R6) del presente disciplinare, è richiesto che la mandataria possieda almeno il 40% di quanto richiesto, mentre ciascuna mandante dovrà possedere almeno il 10% di quanto richiesto, fermo restando l'obbligo, in capo al raggruppamento, di raggiungere globalmente il requisito.

Ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. n. 50/ 2016 e ss.mm., si precisa che non sono previste prestazioni secondarie. Di conseguenza non è ammessa la partecipazione di concorrenti plurisoggettivi di tipo verticale o misto.

- 13.3.** In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili **in solido** nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di avalimento.
- 13.4.** ► Non è consentito, a **pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, salvo il caso in cui avvalente ed ausiliaria facciano capo al medesimo raggruppamento.
- 13.5.** ► In caso di avalimento, al fine della dimostrazione dei requisiti il concorrente dovrà allegare, oltre a quanto richiesto nei precedenti punti, tutta la documentazione prevista all'art. 89, comma 1, del Codice.
- 13.6.** Nel caso di dichiarazioni mendaci, la Stazione Appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1. Per la partecipazione alla procedura di affidamento è necessario procedere preliminarmente alla registrazione sul Portale Acquisti del Gruppo ACEA al seguente link: <https://procurement-gruppoacea.app.jaggaer.com/>.

Per registrarsi e partecipare alla gara, è necessario che gli operatori economici siano in possesso della dotazione informatica indicata nell'apposita area "Requisiti minimi HW e SW" presente in Home page del Portale, nonché di un indirizzo di posta elettronica certificata **PEC**.

Completata la procedura di registrazione, ciascun concorrente dovrà accedere con le proprie credenziali (user id e password),

- cliccare su "RDO per tutti";
- cliccare sulle RDO identificanti la procedura in oggetto;
- cliccare su "Esprimi Interesse" per ciascun lotto di interesse (A seguito di tale operazione, le RDO saranno visibili all'interno della sezione del Portale chiamata "Mie RDO").

14.2. ► L'offerta e i documenti a corredo della stessa dovranno, **a pena di esclusione**, essere inseriti a sistema nel Portale Acquisti con le modalità riportate nelle "Istruzioni Operative" di Acea, disponibili nella sezione "Link Personalizzati" del medesimo Portale, **entro il termine perentorio** di cui al punto **IV.2.2)** del Bando di Gara.

14.3. Si precisa che le indicazioni contenute nel Portale Acquisti in merito ai contenuti della gara non presentano carattere vincolante, ma sono fornite a titolo puramente informativo, prevalendo in ogni caso quanto disposto dalla documentazione di gara.

14.4. La preparazione dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che il caricamento di tutti i documenti a corredo dell'offerta e dell'offerta stessa deve necessariamente essere completato entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta, oltre il quale il sistema informatico non permetterà di eseguire alcuna ulteriore operazione incluso il completamento delle operazioni già intraprese. Si invitano pertanto le imprese concorrenti ad avviare le attività di upload con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista per completare tutte le operazioni nel termine stabilito. Il rischio dell'intempestività della presentazione dell'offerta mediante il Portale Acquisti è a totale carico del Concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancato o incompleto inserimento a sistema dell'offerta e di tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare, a causa, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, di malfunzionamenti degli strumenti informatici utilizzati dall'operatore economico, di difficoltà di connessione e trasmissione, di lentezza dei collegamenti o di qualsiasi altro circostanza non imputabile al Portale Acquisti.

14.5. Il plico telematico presentato dai partecipanti alla gara deve contenere al suo interno la documentazione seguente:

- i. Documentazione Amministrativa di cui al successivo par. 16;
- ii. Offerta Tecnica di cui al successivo par. 17;
- iii. Offerta Economica di cui al successivo par. 18.

14.6. All'atto dell'invio della risposta della RDO on line, il sistema chiederà al concorrente di generare, attraverso apposita funzionalità del Portale, i pdf delle Risposte di Qualifica, Tecnica ed Economica, con riferimento a ciascun lotto; il concorrente dovrà:

- 1) salvare sul proprio computer, senza modificarne il nome, i file generati dal Portale;
- 2) firmare digitalmente i file precedentemente salvati sul proprio computer;
- 3) ricaricare i file firmati digitalmente nell'apposito campo.

I file pdf delle Risposte di Qualifica, Tecnica ed Economica dovranno essere sottoscritti digitalmente:

- in caso di concorrente singolo dal legale rappresentate/procuratore;
- in caso di RTI o consorzio ordinario già costituito, dal legale rappresentante/procuratore della mandataria;
- in caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituito da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese associate.

Si precisa che i file pdf della Risposta Economica e della Risposta Tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente **a pena di esclusione**.

14.7. ► Verranno escluse le offerte plurime, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo posto a base di gara. Sarà inoltre **causa di esclusione** dalla gara **la presentazione di offerte** nelle quali fossero contenute eccezioni e/o riserve e/o deroghe di qualsiasi natura alle condizioni fissate nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel Capitolato Generale di Appalto per Forniture, nelle Condizioni Tecniche e/o nell'ulteriore documentazione resa disponibile dalla stazione appaltante, ovvero sottoposte a condizione, nonché offerte parziali e/o incomplete.

14.8. Qualora non diversamente indicato, tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati ad ACEA esclusivamente on-line attraverso il Portale Acquisti. Tale Sistema consente il rispetto della riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, garantendo la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

14.9. Per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, i concorrenti possono contattare il Servizio Assistenza con le modalità indicate nella sezione "Assistenza e Contatti" presente nella homepage del Portale.

15. Criterio di aggiudicazione

15.1. La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta **economicamente più vantaggiosa**, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, secondo quanto previsto dall'art. 95, comma 6, del Codice, nonché dalle disposizioni contenute nel bando e nel presente disciplinare, in base ai criteri e modalità di valutazione di seguito riportati:

| criteri | rif. disciplinare gara | descrizione | punteggio massimo assegnabile |
|-----------|------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| K1 | 15.2.1 | Migliorie tecniche | 50 |
| K2 | 15.2.2 | Durata della garanzia | 6 |
| K3 | 15.2.3 | Tempi di consegna | 5 |
| K4 | 15.2.4 | Rating di sostenibilità Ecovadis | 9 |
| OE | 15.4 | Offerta economica | 30 |

15.2. Attribuzione punteggio Offerta Tecnica (PT)

Per ciascuno dei lotti posti a concorso, la Commissione giudicatrice valuterà le quantità e la qualità della soluzione in relazione agli elementi dell'offerta tecnica di seguito riportati.

I contenuti dell'offerta tecnica saranno utilizzati quali specifiche tecniche e prestazionali aggiuntive rispetto a quelle previste dalle Condizioni tecniche poste a base di gara.

Fermo restando quanto previsto al successivo punto 20.1.3, le eventuali non conformità delle caratteristiche tecniche e funzionali che dovessero essere rilevate durante la fase esecutiva, rispetto a quanto dichiarato nell'offerta tecnica, determineranno, a secondo del grado di inadempienza, l'applicazione di penali, l'escussione delle garanzie costituite, richieste di danni a causa dei maggiori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante e la risoluzione del contratto.

Si precisa che nella valutazione dell'offerta tecnica, in nessun caso sarà attribuito un punteggio qualora l'oggetto della valutazione riguardi mezzi e risorse messi a disposizione da imprese ausiliarie in caso di eventuale avalimento.

L'offerta tecnica non può prevedere prestazioni, soluzioni e materiali con caratteristiche tecniche inferiori rispetto a quelle minime previste nella documentazione tecnica posta a base di gara.

15.2.1 K1 Migliorie tecniche: punteggio massimo assegnabile 50 punti su 100

Al fine dell'attribuzione del punteggio assegnabile con riferimento al presente criterio, il concorrente dovrà inserire, nell'apposito campo presente nella sezione "Risposta Tecnica" del Portale, il "Modello Offerta Tecnica - Gara 8800004010/MDM" in formato excel, relativo al lotto cui intende partecipare.

All'interno della tabella 1, presente in ciascun modello, il concorrente dovrà dichiarare le soluzioni tecniche migliorative offerte in sede di gara per ogni diversa tipologia di elettropompa.

Per dichiarare il possesso delle migliori tecniche sarà necessario indicare **SI** all'interno della colonna evidenziata in giallo, denominata "Miglioria offerta", corrispondente all'insieme di elettropompe indicate nella Colonna denominata "Gruppi di Elettropompe". In tal caso al concorrente sarà attribuito il punteggio indicato nella tabella sotto riportata.

Tabella assegnazione punteggi Lotto 1:

| TIPOLOGIE ELETTROPOMPE | PUNTEGGIO ASSEGNATO | | | | | |
|---------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------|----------------------------|
| | SUPPORTO CUSCINETTI CENTRALE | SNODO A GIUNTO CARDANICO | TENUTA MECCANICA DOPPIA | SOSTITUZIONE RAPIDA DELLO STATORE | SPORTELLI D'ISPEZIONE | MOTORE ELETTRICO IE4 |
| Pompa mono da 5 mc/h | 0,5 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,1 | 0,5 |
| Pompa mono da 10 mc/h | 0,5 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,1 | 0,5 |
| Pompa mono da 15 mc/h | 1,5 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,3 | 1,5 |
| Pompa mono da 20 mc/h | 1,5 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,3 | 1,5 |
| Pompa mono da 30 mc/h | 2 | 1 | 1 | 1 | 0,4 | 2 |
| Pompa mono da 40 mc/h | 2 | 1 | 1 | 1 | 0,4 | 2 |
| Pompa mono da 50 mc/h | 1,5 | 0,8 | 0,75 | 0,75 | 0,3 | 1,5 |
| Pompa mono da 70 mc/h | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,2 | 1 |
| Pompa mono da 90 mc/h | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,2 | 1 |
| Pompa mono da 120 mc/h | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,2 | 1 |
| Pompa mono da 150 mc/h | 0,5 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,1 | 0,5 |
| Pompa mono da 200 mc/h | 0,5 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,1 | 0,5 |

Tabella assegnazione punteggi Lotto 2:

| TIPOLOGIE ELETTROPOMPE | PUNTEGGIO ASSEGNATO | | | | | |
|---------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------|----------------------------|
| | SUPPORTO CUSCINETTI CENTRALE | SNODO A GIUNTO CARDANICO | TENUTA MECCANICA DOPPIA | SOSTITUZIONE RAPIDA DELLO STATORE | SPORTELLI D'ISPEZIONE | MOTORE ELETTRICO IE4 |
| Pompa mono da 5 mc/h | 0,66 | 0,58 | 0,58 | 0,58 | 0,14 | 1,2 |
| Pompa mono da 10 mc/h | 0,66 | 0,58 | 0,58 | 0,58 | 0,14 | 1,2 |
| Pompa mono da 15 mc/h | 1,98 | 1,73 | 1,73 | 1,73 | 0,4 | 3,5 |
| Pompa mono da 20 mc/h | 1,98 | 1,73 | 1,73 | 1,73 | 0,4 | 3,5 |
| Pompa mono da 30 mc/h | 2,64 | 1,32 | 1,32 | 1,32 | 0,95 | 2,64 |
| Pompa mono da 40 mc/h | 2,64 | 1,32 | 1,32 | 1,32 | 0,95 | 2,64 |

Nel caso in cui il concorrente non intenda dichiarare il possesso di una migliore tecnica, sarà necessario indicare **NO** all'interno della colonna evidenziata in giallo, denominata "Miglioria offerta", relative al corrispondente gruppo di elettropompe. In tal caso al concorrente sarà attribuito un punteggio pari a 0 (zero) con riferimento al relativo subpunteggio.

Si precisa che in caso di mancata compilazione (cella vuota) ovvero in caso di incompleta o errata compilazione (indicazione diversa da SI o NO), da cui derivi assoluta incertezza sulla volontà di offrire o meno una o più soluzioni tecniche migliorative di cui al presente criterio K1, i subpunteggi in questione saranno considerati come non offerti e al concorrente sarà attribuito un punteggio pari a 0 (zero) con riferimento al relativo subpunteggio.

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti dovranno essere inseriti nella “Risposta Tecnica” del portale, 2 (due) distinti modelli di Offerta Tecnica, relativi rispettivamente al lotto n. 1 ed al lotto n. 2. Diversamente, in caso di partecipazione ad un solo lotto, dovrà essere inserito soltanto il modello di Offerta Tecnica relativo al lotto cui si intende partecipare.

In caso di aggiudicazione, le migliorie tecniche offerte, di cui al presente criterio K1, dovranno essere evidenziate e comprovate dalle schede tecniche fornite ai sensi del successivo art. 20.1.3.. La mancata dimostrazione di quanto dichiarato in sede di offerta tecnica comporterà l’annullamento dell’aggiudicazione.

15.2.2 K2 Durata della garanzia: punteggio massimo assegnabile 6 punti su 100

Al fine dell’attribuzione del punteggio assegnabile con riferimento al presente criterio, il concorrente dovrà indicare il valore di estensione, in mesi, della garanzia, oltre quella minima richiesta per ogni fornitura, pari a 24 mesi, di cui alle Condizioni Tecniche poste a base di gara.

Il concorrente indicherà il suddetto valore scegliendo a video, nell’apposita sezione presente nella “Risposta Tecnica” del portale e per mezzo del menu a tendina, uno dei valori di cui alla tabella di seguito riportata.

Tabella assegnazione punteggi:

| | | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|----|----|----|----|----|
| Mesi offerti oltre garanzia minima | 0 | 6 | 12 | 18 | 24 | 30 | 36 |
| Punteggio assegnato | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

15.2.3. K3 Tempi di consegna: punteggio massimo assegnabile 5 punti su 100

Al fine dell’attribuzione del punteggio assegnabile con riferimento al presente criterio, il concorrente dovrà indicare il tempo di consegna della fornitura. Il tempo di consegna dovrà essere espresso in giorni solari.

Il concorrente indicherà il suddetto valore scegliendo a video, nell’apposita sezione presente nella “Risposta Tecnica” del portale e per mezzo del menù a tendina, un valore che dovrà essere compreso tra 40 e 80 giorni solari.

Il punteggio di cui al presente criterio K3 verrà calcolato tramite la seguente formula:

$$PTF = 0,125 \cdot (TF_{max} - TF_i)$$

dove:

PTF: Punteggio assegnabile alla offerta in fase di valutazione

TF_{max}: Tempo massimo per la consegna della fornitura (pari a 80 giorni solari)

TF_i: Tempo per la consegna della fornitura relativo alla offerta in fase di valutazione (pari a 40 giorni solari minimi)

15.2.4. K4 Rating di sostenibilità Ecovadis: punteggio massimo assegnabile 9 punti su 100

Ai fini dell'assegnazione del punteggio relativo al presente criterio, il concorrente dovrà compilare l'apposito campo a video della sezione Risposta Tecnica del Portale, indicando, per mezzo del menu a tendina, il proprio stato in ordine al Rating di sostenibilità (Ecovadis), scegliendo uno degli stati di cui alla tabella a seguire.

Tabella assegnazione punteggi

| Possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, di un rating CSR rilasciato da EcoVadis in corso di validità (*) e condiviso con Acea. | Punteggio assegnato |
|---|----------------------------|
| Indisponibilità del dato (processo di valutazione non avviato o rifiutato oppure in stato precedente ad "Analisi degli esperti") oppure rating CSR non condiviso con Acea oppure rating CSR scaduto di validità (*) | 0 |
| Iter di valutazione nello stato "Analisi degli esperti" o rating inferiore a 35 | 3 |
| Rating compreso tra 35 e 44 | 4 |
| Rating compreso tra 45 e 54 | 5 |
| Rating compreso tra 55 e 64 | 6 |
| Rating compreso tra 65 e 74 | 7 |
| Rating compreso tra 75 e 84 | 8 |
| Rating compreso tra 85 e 100 | 9 |

(*) Si fa riferimento alla validità del rating CSR (scorecard) e non all'eventuale validità del contratto di abbonamento con Ecovadis

In fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice, nel caso in cui l'operatore economico abbia dichiarato di trovarsi in uno degli stati di cui alla tabella sopra riportata, verificherà attraverso la struttura competente i dati utili per l'attribuzione del punteggio attraverso l'accesso alla piattaforma Ecovadis. Sarà quindi attribuito il punteggio in funzione di tale verifica. In caso di discordanza con la dichiarazione, prevarrà il risultato della verifica a sistema.

In caso di concorrente singolo, operatori plurisoggettivi, consorzi o concorrenti singoli che intendano utilizzare il rating di un'impresa in rapporto di controllo, dovranno altresì essere indicati,

nell'apposito campo a video della Risposta tecnica, le seguenti informazioni dell'operatore economico che si trovi nello stato dichiarato, di cui alla tabella sopra riportata:

- ragione sociale;
- codice fiscale;
- codice EVID.

Si precisa che il codice EVID è rinvenibile all'interno dell'area personale dell'impresa, sulla piattaforma EcoVadis, cliccando sulla sezione denominata "mostrare informazioni sull'azienda", presente al di sotto della ragione sociale dell'impresa.

Eventuali altri dati, differenti dai suddetti ragione sociale, codice fiscale e codice EVID, non saranno presi in considerazione al fine dell'attribuzione del punteggio riferito al presente criterio, facendo fede, in tal senso il valore indicato per mezzo del menù a tendina dell'apposita sezione della risposta tecnica e di cui alla tabella sopra riportata e/o lo stato verificato dalla commissione giudicatrice, secondo le modalità sopra riportate.

La mancata e/o errata indicazione dei suddetti ragione sociale, codice fiscale e codice Evid, che comporti l'impossibilità di verificare sulla piattaforma Ecovadis, lo stato dichiarato dal concorrente, comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero) con riferimento al presente criterio.

Si rappresenta che nel caso in cui due o tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento siano in possesso del Rating Ecovadis, ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico sarà preso in considerazione il Rating più alto e che comunque non è ammessa la sommatoria dei rating.

Per il rating oggetto del presente criterio di valutazione, occorre prendere visione di quanto riportato sul sito www.gruppo.aceea.it, sezione Fornitori, area "Acea ed EcoVadis per una supply chain sostenibile", in cui sono altresì indicate le informazioni sull'adozione, da parte di Acea, del modello di valutazione della sostenibilità sviluppato da EcoVadis ed è possibile procedere con la registrazione ed intraprendere l'iter di valutazione cliccando su "Collegati alla piattaforma EcoVadis" e successivamente su "registrati".

Al riguardo si precisa che:

- qualora l'operatore economico concorrente non abbia ancora iniziato l'iter di valutazione, ai fini della registrazione e del successivo ottenimento del rating CSR, dovrà collegarsi al link: **<http://aceaspa.ecovadis.com>**. Si ricorda che, affinché Acea possa visionare il rating CSR ottenuto, l'operatore economico dovrà visualizzare nella sua piattaforma l'icona con il logo di Acea;
- il processo di valutazione o di rinnovo della valutazione ha una durata massima di 6 settimane, decorrenti dalla data di registrazione (se si utilizza il link di cui sopra);
- con riferimento agli operatori economici che siano già in possesso di un rating CSR si avvisa che, affinché esso sia visibile ad Acea, gli stessi operatori economici dovranno assicurarsi che il rating sia condiviso con Acea verificando che l'icona di cui sopra sia presente nella loro pagina

sulla piattaforma di EcoVadis; in caso contrario rivolgersi a <https://support.ecovadis.com/hc/en-us/requests/new>;

- con riferimento agli operatori economici che abbiano già iniziato l'iter di valutazione, per conto di una stazione appaltante diversa da Acea e che si trovano nello stato "Analisi degli esperti" dovranno dichiararlo in sede di gara e altresì impegnarsi, una volta concluso l'iter di valutazione, a condividere il rating CSR con Acea. Sarà cura di Acea, attraverso EcoVadis, verificare se l'iter di valutazione dell'operatore economico si trova nello stato "Analisi degli esperti".

In caso di partecipazione di concorrenti plurisoggettivi di cui all'art. 45 co. 2 lett. d), e), f) e g) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il suddetto elemento di valutazione dovrà essere riferito ad almeno uno dei componenti del raggruppamento.

In caso di partecipazione di Consorzi di cui all'art. 45 citato, co. 2 lett. b, c) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il suddetto elemento di valutazione dovrà essere riferito o al Consorzio o ad almeno una consorziata indicata come esecutrice.

Qualora l'operatore economico concorrente non sia in possesso di un rating CSR in corso di validità, potrà altresì utilizzare, ai fini dell'attribuzione del punteggio, il rating CSR o l'iter di valutazione nello stato "Analisi degli esperti", di altra impresa che si trovi con il concorrente in un rapporto di controllo ai sensi dell'articolo 2359, commi 1 e 2 codice civile oppure che sia soggetta, unitamente al concorrente, al controllo di una stessa impresa ai sensi dell'articolo 2359, commi 1 e 2 codice civile.

15.3. Punteggio offerta tecnica - PT: punteggio massimo assegnabile 70 punti su 100

Calcolo del punteggio

$$PT_i = K1_i + K2_i + K3_i$$

dove:

PT_i: punteggio assegnabile all'offerta *i*-esima in fase di valutazione (massimo 70 punti);

K1: punteggio assegnabile sul criterio *K1* di cui al punto 15.2.1 del presente disciplinare;

K2: punteggio assegnabile sul criterio *K2* di cui al punto 15.2.2 del presente disciplinare;

K3: punteggio assegnabile sul criterio *K3* di cui al punto 15.2.3 del presente disciplinare.

K4: punteggio assegnabile sul criterio *K4* di cui al punto 15.2.4 del presente disciplinare.

15.4. Punteggio offerta economica - POE: punteggio massimo assegnabile 30 punti su 100

Il punteggio relativo all'offerta economica di ciascun lotto verrà attribuito sulla base della formula di seguito riportata:

Calcolo del punteggio:

$$POE_i = 30 * R_i \% / R_{max}\%$$

dove:

POEi: Punteggio assegnabile alla offerta economica del concorrente i-esimo in fase di valutazione

R i %: Ribasso percentuale calcolato offerto dal concorrente i-esimo in fase di valutazione

Rmax%: Ribasso percentuale calcolato più alto in assoluto tra quelli ammessi al concorso

Per il calcolo del punteggio assegnabile all'offerta economica di ciascun lotto, la Commissione giudicatrice prenderà in considerazione il ribasso percentuale, di cui alla voce "RIBASSO PERCENTUALE CALCOLATO (R%), presente all'interno del "Modello Offerta Economica - Gara n. 8800004010\MDM" in formato excel, relativo a ciascun lotto.

Non sono ammesse offerte economiche di importo superiore a:

- euro 500.000,00, per il lotto n. 1;

- euro 148.681,23, per il lotto n. 2.

15.5. Attribuzione punteggio complessivo – PC

La Commissione giudicatrice procederà a sommare, per ciascun concorrente, il punteggio attribuito all'offerta tecnica (PT) al punteggio assegnato all'offerta economica (POE), individuando il punteggio complessivo (PC). Sulla base del punteggio complessivo (PC) procederà, quindi, alla formazione di una graduatoria finale dei concorrenti per ciascun lotto, in ordine decrescente, pervenendo all'individuazione dell'offerta con il punteggio complessivo più alto.

$$PC_i = PT_i + POE_i$$

dove:

PCi: punteggio complessivo assegnabile all'offerta i-esima in fase di valutazione (massimo 100 punti);

PTi: punteggio assegnabile all'offerta tecnica i-esima in fase di valutazione, come indicato al punto 15.3. del presente disciplinare (massimo 70 punti);

POEi: punteggio assegnabile all'offerta economica i-esima in fase di valutazione, come indicato al punto 15.4. del presente disciplinare (massimo 30 punti).

Si precisa che prima di effettuare la sommatoria tra il punteggio tecnico ed economico attribuito a ciascun concorrente si procederà al troncamento di eventuali valori con più di due cifre decimali dopo la virgola.

Ciascun concorrente potrà presentare un'offerta per uno o per entrambi i lotti posti a concorso e potrà risultare aggiudicatario di uno o di entrambi i lotti.

In sede di gara, si procederà alla formazione di due distinte graduatorie.

L'ordine di apertura delle offerte e di assegnazione dei lotti è il seguente: lotto 1, lotto 2.

Nell'eventualità di pari merito nella graduatoria di gara tra offerte presentate da più concorrenti, la posizione migliore nella graduatoria sarà assegnata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio tecnico migliore. In caso di parità anche con riferimento al punteggio tecnico, l'attribuzione della migliore offerta avverrà tramite sorteggio, da effettuare alla presenza degli operatori economici interessati secondo le modalità telematiche che saranno comunicate.

Le singole forniture saranno contabilizzate sulla base delle quotazioni offerte in sede di gara e di cui al Modello di offerta economica.

16. Contenuto della Documentazione amministrativa

16.1. ► Nella sezione “Risposta di Qualifica” del Portale devono essere inseriti i seguenti documenti:

- 16.1.1. dichiarazione possesso requisiti generali e di idoneità professionale di cui al punto III.1.1 del bando di gara:** ai fini dell’attestazione del possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale, dovrà essere compilato in formato elettronico il "Modello Requisiti Generali – Ed. febbraio 2022" che andrà firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico concorrente ed inserito in formato excel nella sezione dedicata del Portale; si **precisa che nel caso di operatori economici con idoneità plurisoggettiva, la dichiarazione dovrà essere presentata da ciascun componente il raggruppamento, consorzio ordinario, GEIE o imprese aderenti al contratto di rete e, in caso di consorzi stabili o consorzi fra società cooperative, sia dal consorzio che da ciascuna delle imprese indicate come esecutrici dell’appalto;**
- 16.1.2. attestazione possesso dei requisiti speciali di cui al punto 13.1. del presente disciplinare,** da rendere attraverso la compilazione dell’apposita sezione a video della Risposta amministrativa presente sul Portale acquisti;
- 16.1.3. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’ANAC, relativa a ciascun lotto per cui si presenta offerta,** da effettuarsi secondo le istruzioni operative rinvenibili al sito internet: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi> e come indicato al punto 12. La ricevuta del pagamento dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico concorrente ed inserita nella sezione dedicata della piattaforma. Si precisa che nel caso di operatori economici con idoneità plurisoggettiva, la ricevuta di pagamento dovrà essere unica e presentata dall’operatore mandatario in caso di raggruppamento, consorzio ordinario, GEIE o imprese aderenti al contratto di rete e dal consorzio in caso di consorzi stabili o consorzi fra società cooperative.
- 16.1.4. documentazione avalimento (eventuale):** in conformità a quanto previsto al punto 13.5, in caso di avalimento dovrà essere inserita nella sezione dedicata del Portale la documentazione prevista dall’art. 89 del Codice, firmata digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico concorrente e dell’impresa ausiliaria.

Si precisa che nel caso in cui sia necessario allegare sul Portale Acquisti più documenti per ciascun parametro il sistema accetta una cartella compressa (formato zip) e ciascun documento, all’interno della cartella compressa, dovrà essere firmato digitalmente.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

16.2. ► Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva o consorzi, nella “sezione soggetto offerente” della busta di qualifica deve essere indicata la volontà di partecipare come operatore con idoneità plurisoggettiva;

16.3. Ricorrendo detta ipotesi, dovrà essere inserita nella sezione dedicata del Portale la seguente ulteriore documentazione:

16.3.1. Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- i. copia autentica dell’atto costitutivo e dello statuto del consorzio, redatti per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell’amministrazione digitale (di seguito, CAD), con indicazione delle imprese consorziate;
- ii. dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del consorzio, contenente l’elenco della/e impresa/e consorziata/e indicata/e come esecutrice/i;

16.3.2. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- i. copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del CAD, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione al raggruppamento.

16.3.3. Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- i. copia autentica dell’atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, redatti per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell’art. 25 del CAD, con indicazione delle imprese consorziate o partecipanti al GEIE e del soggetto designato quale mandatario;
- ii. dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o GEIE, in cui si indicano le quote di partecipazione delle imprese consorziate o partecipanti al GEIE.

16.3.4. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti:

- i. dichiarazione sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti o procuratori di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio, recante:
 - a. l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, espressamente indicato e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
 - c. la quota di partecipazione al raggruppamento o al consorzio.

16.3.5. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- ii. dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- iii. dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'organo comune, che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara.

16.3.6. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.
- ii. dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'organo comune, che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara.

16.3.7. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara;
(O, in alternativa)
- ii. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale

non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese e sottoscritte digitalmente da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara.

17. Contenuto dell'Offerta tecnica

- 17.1.** Nella sezione "Risposta Tecnica" del Portale, deve essere contenuta l'offerta tecnica formulata compilando gli appositi campi presenti a video, all'interno della Risposta tecnica del Portale acquisti, relativi ai criteri K2, K3 e K4, caricando il modello di offerta tecnica in formato excel, relativo al criterio K1.

Il "Modello di Offerta Tecnica – Gara n. 8800004010\MDM", relativo al lotto cui si intende partecipare, dovrà essere debitamente compilato seguendo le istruzioni di seguito riportate nonché quelle presenti nella scheda "istruzioni" di ciascun modello di offerta in formato excel, che formano parte integrante e sostanziale del presente disciplinare. Detto modello dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del concorrente.

- 17.2.** L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della busta amministrativa di cui al precedente paragrafo 16.
- 17.3.** L'inserimento on line deve essere effettuato dalla Mandataria in caso di RTI/Consorzio Ordinario/GEIE o dal Consorzio nel caso di Consorzio stabile o di cooperative.
- 17.4.** In caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica o di mancato rispetto delle modalità di sottoscrizione della stessa da parte dell'operatore concorrente, allo stesso sarà attribuito un punteggio tecnico pari a zero. In caso di mancata o incompleta compilazione, da cui derivi assoluta incertezza sul contenuto dell'offerta tecnica, relativamente ad un singolo criterio di valutazione della stessa, sarà attribuito al concorrente un punteggio pari a 0 (zero) con riferimento al relativo criterio. Si procederà allo stesso modo qualora uno o più file relativi all'offerta tecnica risultassero corrotti e/o non apribili, anche dopo tentativi da parte del gestore del Portale Acquisti e conferma dell'impossibilità ad aprire i suddetti file da parte dello stesso.

18. Contenuto dell'Offerta economica

- 18.1.** A pena di nullità, l'offerta economica dovrà essere formulata ed inserita nella sezione "Risposta Economica" del Portale allegando il "Modello di Offerta Economica – Gara n. 8800004010\MDM" in formato excel relativo al lotto cui si intende partecipare, debitamente compilato seguendo le istruzioni di seguito riportate nonché quelle presenti nella scheda "istruzioni" di ciascun modello di offerta in formato excel, che formano parte integrante e sostanziale del presente disciplinare. Tale modello deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del concorrente.

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, dovranno essere inseriti nella “Risposta Economica” del portale, 2 (due) distinti modelli di Offerta Economica, relativi rispettivamente al lotto n. 1 ed al lotto n. 2. Diversamente, in caso di partecipazione ad un solo lotto, dovrà essere inserito soltanto il modello di Offerta Economica relativo al lotto cui si intende partecipare.

Il concorrente dovrà quotare tutte le voci di cui alle celle di colore giallo del modello di offerta economica in formato excel. L’eventuale inserimento del valore 0 (ZERO), sarà considerata come gratuità della voce di riferimento, mentre l’eventuale inserimento del valore 0 (ZERO) con riferimento al ribasso percentuale sarà considerato come un ribasso percentuale pari a 0 (ZERO).

Si precisa che i valori indicati dovranno essere espressi fino ad un massimo di due cifre decimali dopo la virgola.

► L’eventuale mancata quotazione (cella vuota o contenente dati letterali) relativa ad una o più voci oggetto di quotazione ed evidenziate in giallo, comporterà l’esclusione dalla graduatoria di gara.

- 18.2.** Oltre ad inserire il modello di offerta economica debitamente compilato, ai sensi di quanto disposto dal precedente punto 18.1., il concorrente dovrà **inserire a video**, nell’apposito campo presente nella sezione “Risposta Economica” del Portale, il **RIBASSO PERCENTUALE CALCOLATO (R%)** di cui alla medesima voce del modello, relativo al lotto cui si intende partecipare. Nel caso in cui il ribasso a video non coincidesse con il ribasso indicato nel modello di offerta economica, ai fini dell’attribuzione dei punteggi sarà preso a riferimento il ribasso indicato nel modello di offerta economica.

Tale Ribasso Percentuale % calcolato, generato dal file excel “Modello di Offerta Economica – Gara n. 8800004010\MDM” ed indicata all’interno dell’apposito campo del portale acquisti, sarà utilizzata dal Committente anche per contabilizzare le eventuali forniture di componenti e accessori presenti nel catalogo delle forniture dell’Appaltatore o di altre elettropompe, diverse da quelle indicate nel modello di offerta tecnica, ai sensi di quanto disposto delle condizioni tecniche. Si rappresenta che detti cataloghi non dovranno essere prodotti in sede di gara e saranno forniti dall’aggiudicatario al Committente secondo le modalità indicate dalle predette Condizioni tecniche.

- 18.3.** ► L’offerta economica, costituita dalla documentazione sopra elencata, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l’offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 16.1.1.

Si precisa che, trattandosi di fornitura, i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

L’inserimento on line deve essere effettuato dalla Mandataria in caso di RTI/Consorzio Ordinario/GEIE o dal Consorzio nel caso di Consorzio stabile o di cooperative.

► Si precisa che l'eventuale inserimento di un'offerta economica o di un valore di prezzo, comunque formulato, nell'ambito della sezione dedicata alla documentazione amministrativa e/o all'offerta tecnica comporterà l'**esclusione dalla gara**.

► Non sono ammesse offerte economiche in aumento.

Qualora l'offerta riporti un numero di cifre decimali superiore a due, tali cifre saranno comunque computate ai fini dell'aggiudicazione, ma all'atto dell'emissione del contratto si procederà con il troncamento alla seconda cifra decimale (*ad es. Euro € 1.000,889 diverrà € 1.000,88, ribasso percentuale 6,5698% diverrà 6,56%*). Nel caso di offerta a prezzi unitari, il troncamento sarà effettuato su ciascuno dei prezzi offerti che rechi un numero di decimali superiore a due.

19. Procedura di aggiudicazione

19.1. Operazioni di gara:

19.1.1. La procedura di gara sarà svolta completamente in modalità telematica e pertanto non si rende necessario lo svolgimento delle operazioni in seduta pubblica.

19.1.2. Il Seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nella sezione "Documentazione amministrativa", procede a verificare :

- i. la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, fatto salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, dandone comunicazione nell'apposita sezione del Portale Acquisti;
- ii. che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato, dandone comunicazione nell'apposita sezione del Portale Acquisti;
- iii. che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara, dandone comunicazione nell'apposita sezione del Portale Acquisti.

19.1.3. In una **seconda seduta** telematica la Commissione giudicatrice (all'uopo nominata, che sarà il soggetto deputato all'espletamento delle successive fasi della gara) procederà ad accertare la presenza della documentazione nella sezione dedicata agli elementi dell'Offerta Tecnica richiesti per la valutazione dei diversi criteri.

19.1.4. Terminata la fase anzidetta, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura ed al successivo esame della documentazione presentata ai sensi di quanto previsto al punto 17. La Commissione procederà alla relativa valutazione e all'attribuzione del punteggio secondo quanto indicato nel paragrafo 15.

- 19.1.5. Nel corso dell'esame delle offerte tecniche, le offerte economiche resteranno chiuse ed inaccessibili a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Commissione giudicatrice, né ad ACEA, né ai concorrenti, né a terzi.
- 19.1.6. Nel corso della **terza seduta** telematica la Commissione giudicatrice renderà previamente note eventuali esclusioni disposte ad esito della valutazione tecnica. Procederà, quindi, ad aprire le offerte inserite nella sezione "Offerta economica" e all'attribuzione dei relativi punteggi economici così come previsto nel paragrafo 15. Si darà, quindi, corso alla attribuzione dei punteggi totali.
- 19.1.7. A valle del completamento dell'analisi della documentazione amministrativa e della valutazione delle offerte sarà data evidenza ai concorrenti della graduatoria provvisoria di gara sulla base dei punteggi complessivi.
- 19.1.8. Qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.
- 19.1.9. Nell'eventualità di pari merito nella graduatoria di gara tra offerte presentate da più concorrenti, la posizione migliore sarà assegnata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio economico più elevato. In caso di parità anche con riferimento al punteggio economico l'attribuzione della migliore posizione in graduatoria avverrà tramite sorteggio alla presenza degli operatori economici interessati.
- 19.1.10. Qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, si procederà alla verifica di anomalia delle offerte secondo le modalità previste al paragrafo 19.2 del presente disciplinare di gara. All'esito delle operazioni di cui sopra, la stazione appaltante aggiornerà - se del caso - la graduatoria.

19.2. Verifica di anomalia delle offerte:

- 19.2.1. La Stazione appaltante individuerà le eventuali offerte da sottoporre a verifica di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice.

Si precisa che, come previsto dall'art. 97, comma 3, secondo periodo del D.Lgs. 50/2016, non si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso al calcolo di cui al primo periodo ove il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 3 per ciascun lotto.

In ogni caso, la stazione appaltante si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs. 50/2016.
- 19.2.2. La verifica delle offerte anormalmente basse avverrà attraverso la seguente procedura:
 - i. verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte che appaiano anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala, in quanto adeguatamente giustificata;
 - ii. la stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente, per tutte le migliori offerte che appaiano

- anormalmente basse [comunque non più di 5 (cinque)], fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- iii. richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni con riferimento alle componenti specifiche dell'offerta ritenute sospette di anomalia;
 - iv. all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
 - v. la stazione appaltante, mediante una commissione all'uopo istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta,
 - vi. prima di procedere all'esclusione, convoca l'offerente e lo invita a indicare alla stazione appaltante o alla commissione, se istituita, ogni elemento che ritenga utile;
 - vii. la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito, ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
 - viii. la stazione appaltante esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni, nonché in sede di convocazione, risultano, nel complesso, inaffidabili, e procede all'aggiudicazione alla migliore offerta non anomala.

19.3. Riserva di Aggiudicazione:

- 19.3.1. La stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'aggiudicazione - anche con riferimento al singolo lotto - nel caso in cui le offerte ricevute non fossero ritenute convenienti o conformi ai documenti di gara, per diversa valutazione del pubblico interesse, in presenza di una sola offerta o di una sola offerta valida per il singolo lotto o per comprovati motivi di interesse pubblico; inoltre si riserva la facoltà di non convalidare l'aggiudicazione nel caso in cui, al momento della stessa, non fossero disponibili i finanziamenti.
- 19.3.2. Nel caso di mancata convalida dei risultati di gara l'esperimento si intende annullato a tutti gli effetti e l'operatore primo in graduatoria, nonché ogni altro concorrente, non avrà alcunché a pretendere per il mancato affidamento dell'appalto.

20. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione e adempimenti propedeutici all'efficacia dell'aggiudicazione

- 20.1. L'operatore economico **aggiudicatario**, al fine di rendere efficace l'aggiudicazione, sarà chiamato a presentare la seguente documentazione:
 - 20.1.1. ► Documentazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale [requisiti R1, R2, R3, R4, R5] (in caso di partecipazione in raggruppamento, consorzio o G.E.I.E. tale documentazione dovrà essere prodotta da ciascun componente):
 - entro **5 giorni solari** dalla comunicazione di aggiudicazione:

- i. originale, ovvero copia dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 19 e 47, D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii., del certificato C.C.I.A.A., in corso di validità, attestante l'iscrizione nel Registro delle Imprese e contenente i principali dati dell'impresa, i poteri attribuiti ai legali rappresentanti, consiglieri, procuratori generali e speciali. Il suddetto certificato dovrà, altresì, recare in calce la dicitura "Fallimentare". Nel caso di operatore di altro Stato membro non avente sede in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui ha sede.
- ii. dichiarazione sostitutiva redatta dai soggetti sottoposti ai controlli antimafia ex art. 85 D.Lgs. 159/2011 e riguardante i loro familiari conviventi;
- iii. Generalità complete del direttore tecnico/direttori tecnici (ove previsto/i);
- iv. Elenco componenti dell'organo di vigilanza di cui al D.Lgs. 231/2001, completo di generalità (ove presente);
- v. Dichiarazione sostitutiva redatta dai soggetti sottoposti ai controlli antimafia ex art. 85 D.Lgs. 159/2011 in merito all'insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e di tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto;

Per le società di capitali, i documenti e le dichiarazioni di cui ai punti precedenti dovranno essere prodotti anche per il socio di maggioranza (anche straniero), in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio (anche straniero) in caso di società con socio unico.

Nel caso di Società consortili o di Consorzi dovrà inoltre essere presentata la seguente documentazione:

- dichiarazione del rappresentante legale dalla quale risulti ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 5% oppure detenga una partecipazione inferiore al 5% e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile ad una partecipazione pari o superiore al 5% ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della P.A.;
- copia delle visure camerali integrali o dichiarazioni sostitutive dei Legali Rappresentanti recanti le medesime indicazioni, riferite alle suddette società consorziate.

- entro **15 giorni solari** dalla comunicazione di aggiudicazione:

- i. certificazione dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge n. 68/99 - diritto al lavoro dei disabili, rilasciata in data non anteriore a quella di pubblicazione del bando. Tale certificazione potrà essere sostituita da un'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante. Nel caso in cui l'impresa non sia tenuta a tale adempimento, dovrà rilasciarne specifica autocertificazione;

- ii. comunicazione di cui all'art. 1, D.P.C.M. 187/91 - qualora l'impresa rientri fra i soggetti destinatari di tale disposizione -, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000;
 - iii. dichiarazione sostitutiva rilasciata, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui al comma 1 del medesimo articolo;
 - iv. per gli eventuali operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle "black List" di cui al DM 4.5.1999 e al DM 21.11.2001, copia conforme all'originale dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM 14.12.2010.
- 20.1.2.** ► Documentazione relativa al possesso dei requisiti speciali (in caso di partecipazione in raggruppamento, consorzio o G.E.I.E. tale documentazione dovrà essere prodotta **conformemente** a quanto dichiarato all'atto della partecipazione):
- entro **15 giorni solari** dalla comunicazione di aggiudicazione:
 - i. copia delle fatture quietanzate o dei certificati di collaudo o di verifica di conformità o di regolare esecuzione del cliente, da cui si evinca che l'operatore economico soddisfa il requisito di cui al punto **13.1.** del presente disciplinare [lettera **R6**].
- 20.1.3.** ► Documentazione a comprova di quanto dichiarato in offerta tecnica:
- entro **15 giorni solari** dalla comunicazione di aggiudicazione:
 - i. schede tecniche delle elettropompe indicate nell'offerta tecnica, utili a comprovare quanto dichiarato in sede di gara con riferimento al criterio KI, di cui al punto 15.2.1. del presente disciplinare.

Si precisa che la documentazione prodotta non potrà in alcun modo rappresentare integrazione dell'offerta tecnica già presentata.
 Nel caso in cui quanto contenuto nella documentazione presentata non risultasse idoneo a comprovare quanto dichiarato nell'offerta tecnica ovvero qualora i termini per la consegna della suindicata documentazione - ovvero per la sua integrazione, nel caso in cui questa sia incompleta o irregolare - non venissero osservati, Acea si riserva la facoltà di rivedere al ribasso il punteggio tecnico attribuito e, qualora si rendesse necessario, di procedere alla formazione di una nuova graduatoria, previa revoca dell'aggiudicazione originariamente pronunciata.

Quando sopra non troverà applicazione qualora si ravvisino gli estremi della dichiarazione mendace, nel qual caso si procederà con la revoca dell'aggiudicazione e con gli atti consequenziali previsti dalla vigente normativa.
- 20.1.4.** ► cataloghi comprendenti listini prezzi relativi a parti di ricambio, componenti e accessori relativi alle elettropompe offerte in sede di gara e listini prezzi di altre elettropompe, diverse da quelle oggetto di gara, da richiedere ai sensi di quanto previsto dalle Condizioni tecniche. Tali cataloghi andranno inviati secondo le modalità indicate nelle predette Condizioni tecniche;

- 20.1.5. ► Eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla data di indizione della presente procedura, ai sensi dell'art. 105, comma 3, lett. c-bis) del D.Lgs. 50/2016, da presentarsi in copia conforme all'originale entro il termine di **15 giorni solari** dalla comunicazione di aggiudicazione (in caso di RTI potranno essere prodotti da ciascun componente del raggruppamento).
- 20.1.6. ► **dichiarazione relativa alla scelta di volersi eventualmente avvalere, per la cessione dei crediti** di cui alla legge 52/91, dei soggetti di primario standing di cui all'elenco disponibile sul sito internet [www.gruppo.aceea.it/fornitori_area "Normativa"](http://www.gruppo.aceea.it/fornitori_area_Normativa), da presentarsi entro il termine di **30 giorni solari** dalla comunicazione di aggiudicazione (in caso di RTI non costituito la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento).
- 20.2. Nei termini di cui sopra dovrà essere altresì prodotta l'ulteriore documentazione eventualmente richiesta da Acea S.p.A.
- In caso di raggruppamento temporaneo, dovrà inoltre essere prodotto l'atto costitutivo dello stesso, risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata, con il quale venga conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza irrevocabile all'impresa qualificata come "mandataria", la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
- 20.3. ► Qualora i termini per la consegna della suindicata documentazione – ovvero per la sua integrazione, nel caso in cui questa sia incompleta o irregolare – non vengano osservati, Acea S.p.A. si riserva, previa diffida ed assegnazione di un termine perentorio, la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di escutere la garanzia cauzionale provvisoria con semplice provvedimento amministrativo e senza necessità di diffida, costituzione in mora o altra qualsiasi formalità giudiziale o stragiudiziale. Resta salva la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni subiti, qualora il ritardo nella consegna della suindicata documentazione determini il mancato rispetto dei termini di legge relativi alla stipula contrattuale, con la conseguente applicazione delle sanzioni previste dall'art. 32 comma 8 del Codice, come modificato dall'art. 4 comma 1 della Legge 120/2020.
- 20.4. Tutti i documenti che verranno richiesti all'aggiudicatario ai sensi del presente Disciplinare di gara dovranno essere trasmessi attraverso l'area "messaggi" del Portale Acquisti presente all'interno della procedura di gara. Per le dichiarazioni e i documenti richiesti al presente paragrafo che non rechino firma digitale del dichiarante o dell'emittente, si dovrà anche provvedere alla successiva consegna a mezzo raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano all'indirizzo "ACEA S.p.A. – Acquisti e Logistica - Unità Materiali e Servizi Idrici – Rif. Avviso di Gara n. 8800004010/MDM - Piazzale Ostiense, n. 2 – 00154 Roma."

21. Aggiudicazione

- 21.1. A valle dell'approvazione da parte degli organi aziendali competenti, si darà corso all'aggiudicazione e si provvederà ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice secondo le modalità ed i termini ivi stabiliti.
- 21.2. Ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare.
- 21.3. L'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo della verifica dei requisiti richiesti dalla documentazione di gara, effettuata dal Committente sia ex art. 71 del DPR

n. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dal concorrente, sia in base alla documentazione dallo stesso prodotta ai fini della comprova. Acea S.p.A. procederà, inoltre, alla consultazione dei dati in possesso del Casellario Informatico presso l'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

- 21.4.** In tutte le ipotesi in cui l'aggiudicatario, all'esito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 risulti aver reso, al momento della presentazione dell'offerta, dichiarazioni sostitutive non veritiere in ordine ai requisiti di partecipazione alla gara [o a quanto dichiarato nell'offerta tecnica] o, comunque, non risulti comprovato il possesso di tali requisiti/elementi ACEA SpA procederà:
- i. alla revoca dell'aggiudicazione e all'escussione della garanzia provvisoria prestata dal concorrente;
 - ii. all'aggiudicazione della gara in favore del concorrente che segue in graduatoria, nei confronti del quale verranno effettuati i medesimi controlli;
 - iii. alla segnalazione del fatto all'ANAC, per l'inserimento del dato nel Casellario Informatico.
- 21.5.** In ogni caso, resta facoltà di Acea S.p.A. provvedere diversamente all'appalto a rischio, carico e responsabilità dell'operatore economico inadempiente.

22. Stipula Contrattuale

- 22.1.** Una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, la Committente stipulerà il contratto con l'operatore economico aggiudicatario.
- 22.2.** Entro il termine di **10 giorni solari** dall'invio della proposta di contratto, l'aggiudicatario si impegna a presentare la garanzia definitiva, pari all'importo comunicato dalla Stazione Appaltante con la richiesta dei documenti, che dovrà essere **autenticata** nei poteri e nella firma del fideiussore da parte di un notaio o altro pubblico ufficiale autorizzato. Tale garanzia dovrà essere trasmessa attraverso l'area "messaggi" del Portale Acquisti in formato pdf con firma digitale dell'operatore economico aggiudicatario, del fideiussore e del Notaio o altro pubblico ufficiale autenticante o, qualora ciò non fosse possibile, dovrà essere presentata in originale, mediante consegna a mezzo raccomandata o mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano all'indirizzo indicato al punto 20.4 del presente Disciplinare.
- 22.3.** La garanzia definitiva dovrà essere redatta conformemente a quanto previsto dal capitolato generale d'appalto per Forniture ed emessa a favore della società committente.
- 22.4.** L'aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, qualora questo non sia stato già acquisito nel corso della gara.
- 22.5.** L'aggiudicatario si impegna a ricevere la consegna delle prestazioni oggetto dell'appalto anche in pendenza della stipula del contratto nei casi ammessi dalla normativa pro-tempore vigente.

23. Esclusione dalla gara

- 23.1.** L'esclusione dalla procedura di affidamento ed il conseguente incameramento della garanzia versata a corredo dell'offerta, oltre che negli altri casi previsti dal presente disciplinare,

saranno altresì disposti in caso di violazione del “Codice Etico Acea”, ai sensi dell’art. 15.6, parte III, di tale Codice.

24. Definizione delle controversie

- 24.1.** Tutte le controversie inerenti la procedura di gara sono deferite alla competenza dell’Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

25. Trattamento dei dati personali

- 25.1.** I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente procedura, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Per "normativa vigente" si intende il Regolamento (UE) 2016/679 General Data Protection Regulation (“GDPR”) e la relativa normativa italiana di adeguamento, D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, nonché i provvedimenti adottati dall’Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.
- 25.2.** Gli Interessati a cui si riferiscono i dati personali trattati nell’ambito della procedura in oggetto (ad es. legale rappresentante, amministratori, dipendenti, collaboratori dell’operatore economico, nonché sue terze parti) danno atto di aver preso visione dell’Informativa Privacy Fornitori resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del citato Regolamento (UE) 679/2016 disponibile sul sito internet www.gruppo.aceait/fornitori area “Normativa”.