



## COVID 19: LINEE GUIDA PER LE DITTE ESTERNE/ VISITATORI/ CONSULENTI

Informativa Prot. EHS/doc/2020/005

1



Ridurre al **minimo** le **attività** in stabilimento delle ditte esterne.  
È consentito l'accesso esclusivamente alle ditte che devono svolgere attività urgenti e non prorogabili.  
Quando è necessario lo svolgimento delle attività in appalto occorre **concordare preventivamente orari di ingresso e di uscita da Plant.**

2



E' **obbligatorio** **l'utilizzo** **mascherina** da indossare allo dell'accesso stabilimento. È da tenere durante tutto il periodo di permanenza nello stabilimento. È obbligo delle ditte esterne valutare la possibilità di indossare occhiali protettivi o altri **DPI in base alle specificità** del lavoro che andranno a svolgere.

3



Tutti i dipendenti delle ditte esterne, visitatori e consulenti sono tenuti a ad effettuare il controllo della temperatura corporea prima di recarsi a lavoro.  
All'ingresso dello stabilimento sarà eseguita la misura della temperatura al 100% delle persone, per la sicurezza propria e di tutti.

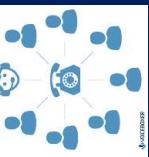
4



E' **VIETATO** l'ingresso allo stabilimento la qualora temperatura dovesse risultare superiore ai 37,5° e se presenti sintomi di infezione respiratori.  
All'ingresso richiesta la compilazione di una **autodichiarazione**.

- Non provenienza ad alto rischio contagio;
- NON contatto con casi positivi o sospetti di COVID-19.

5



**Limitare quanto più possibile di tutte le attività** di preparazione e condivisione della documentazione incentivando i **collegamenti in remoto**, al fine di ridurre al minimo i momenti di Aggregazione.  
Ove necessario riprogettare le attività in modo da rispettare le/o aumentare le distanze interpersonali (segregazione e layout cantieri).

## COVID 19: LINEE GUIDA PER LE DITTE ESTERNE/ VISITATORI/ CONSULENTI

**Informativa Prot. EHS/doc/2020/005**



MANTENERE LA DISTANZA DI  
1,5 m  
TRA LE PERSONE  
1,5 m

6

È sempre tassativo il rispetto della **distanza di almeno 1 metro** sul posto di lavoro, negli uffici e nelle aree comuni, da tutto il personale sia per riunioni di coordinamento/fasi Lavorative, che tra operai della ditta stessa nella gestione delle specifiche attività svolte.

**Ridurre al minimo gli spostamenti all'interno dello stabilimento** è la rispettare segnaletica presente.



Ogni **ditta è tenuta a formare ed informare**

tutti i loro dipendenti oltre che ad **aggiornare**:

- Procedure di emergenza;
- Documento di valutazione dei rischi (rischio biologico);
- Procedure di gestione casi Covid-19 o sospetti dei casi critici.

• **Presentare esito** di tamponi negativo, se il personale esterno permane più di 5 giorni/uomo. Lo stesso deve essere eseguito almeno 72 ore prima dell'ingresso. Tutte le misure di prevenzione devono essere condivise con il referente Proma.



8

Nel caso di ditte operanti all'interno dello stabilimento è **opportuno identificare** SOP/OPL/Procedure per l'implementare cicli di pulizia e igienizzazione adeguata con prodotti Igienizzanti delle postazioni di lavoro e delle attrezzature utilizzate prima e dopo lo svolgimento delle attività oggetto di appalto.



10

Rispettare le **precauzioni igieniche personali** e adeguarsi alle misure preventive già messe in atto dallo stabilimento Proma.

D.G.A. s.r.l.  
via Castellammare, 143  
80064 GRAGNANO (NA)  
P.IVA/C.F. 08280881212



E' obbligatorio evitare il più possibile l'accesso nelle aree comuni (aree Break, aree fumatori e Refettori). Rispettare scrupolosamente il mantenimento delle distanze interpersonali. Inoltre è necessario occupare le aree, solo per il tempo necessario onde **evitare assembramenti**.