## *CAPO OFFICINA METALMECCANICA*

La risorsa verrà inserita nell’ organico aziendale per coordinare e supervisionare l'attività dell’officina metalmeccanica, assicurando la realizzazione dei programmi di produzione stabiliti dalla Direzione in termini di obiettivi di quantità, qualità, costo e livello.

**Nello specifico sono richieste le seguenti competenze:**

* Curare la realizzazione dei programmi di produzione;
* Verificare e garantire il pieno rispetto dei tempi e delle modalità di lavorazione, effettuando un monitoraggio continuativo;
* Monitorare tempi e modalità delle attività, al fine di ottimizzare l’impiego delle risorse nel pieno rispetto delle tempistiche previste;
* Assicurare gli standard aziendali, le procedure e gli adempimenti indicati per la qualità e le certificazioni.

**Esperienza minima richiesta:**

2 anni consecutivi nello stesso ruolo.

**Il candidato ideale possiede i seguenti requisiti minimi:**

* Interesse concreto alla crescita personale;
* Diploma di perito tecnico o cultura equivalente nel campo;
* Conoscenza dei componenti meccanici (torni, frese e rettifiche), capacità di lettura di disegni tecnici, conoscenza dei principi di elettrotecnica con possibile indirizzo motori elettrici in CC e AC, conoscenza di principi di meccanica applicata alle macchine come EQUILIBRATURA, ANALISI VIBRAZONE, e quanto da essa ne deriva;
* CONOSCENZA MOTORI BRUSHLESS;
* Capacità ed attitudine alla gestione e al coordinamento del team di lavoro;
* Buone capacità relazionali, comunicative ed organizzative;

**Si offre**: contratto a tempo determinato finalizzato all’ inserimento diretto, commisurato con l’esperienza maturata nella posizione e in linea con il CCNL di riferimento Nazionale.

**Luogo di lavoro: Patrica (Fr)**

**Orario di lavoro: dal lunedì al venerdì , 08:00 / 17:00**

Si prega di leggere l'[informativa sulla privacy](https://www.randstad.it/privacy/) ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati (GDPR).

**Si richiedono le seguenti soft skills:**

* **Capacità di pianificazione e organizzazione del lavoro**
* **Flessibilità/Adattabilità**
* **Precisione/Attenzione sul lavoro**
* **Conseguire obiettivi prefissati nei tempi previsti**
* **Buone capacità comunicativa**
* **Capacità di Problem Setting/Solving**