

AGENZIA DELLE DOGANE

**SCAMBIO ELETTRONICO DEI DATI
(E. D. I.)**

MANUALE PER L'UTENTE

Versione del 24 Maggio 2011

INDICE

INTRODUZIONE	4
1 MODALITA' DI INTERSCAMBIO	5
1.1 Sistema di accesso doganale	5
1.2 Flusso dei dati	5
1.2.1 <i>Codice di autenticazione dei file</i>	6
1.2.2 <i>Identificazione degli interchange</i>	6
1.2.3 <i>Giornale di servizio</i>	8
1.3 Trattamento degli interchange Idoc	9
1.3.1 <i>Validazione da parte di SdA</i>	9
1.3.2 <i>Validazione e trattamento dei messaggi</i>	10
1.4 Termini di tempo per lo scambio dei dati	10
1.4.1 <i>Termine per l'invio di Icntrl</i>	10
1.4.2 <i>Termine per l'invio di Iresp</i>	10
1.4.3 <i>Termine per il prelievo delle risposte</i>	11
1.4.4 <i>Monitoraggio dell'interscambio dei dati</i>	11
1.5 Registrazione e memorizzazione dei dati	11
2 MODALITA' DI CONNESSIONE	12
2.1 Connessione	12
2.1.1 <i>Connessione tramite linea dedicata</i>	12
2.1.2 <i>Connessione tramite internet</i>	13
2.2 Protocolli applicativi di scambio dei messaggi	14
2.2.1 <i>Modalità HTTP</i>	14
2.2.2 <i>Modalità FTP</i>	16
3 MODALITA' DI UTILIZZO DEL SERVIZIO	17
3.1 Applicazione HTTP	17
3.1.1 <i>Operazioni di servizio</i>	21
3.1.2 <i>Operazioni su File</i>	34
3.1.3 <i>Operazioni di prelievo</i>	48
3.1.4 <i>Servizi</i>	58
3.1.5 <i>Ti aiuto</i>	59
3.2 Applicazione FTP	60
3.2.1 <i>Apertura sessione</i>	60
3.2.2 <i>Invio file</i>	60
3.2.3 <i>Interrogazione dello stato di un file</i>	61
3.2.4 <i>Prelievo delle risposte e degli esiti</i>	61
4 AMBIENTE DI SICUREZZA	62
4.1 Generazione dell'ambiente di sicurezza	63

4.1.1	Gestione del certificato elettronico.....	64
4.2	Calcolo del codice di autenticazione dell'interchange.....	68
4.3	Verifica del codice di autenticazione dell'Icntrl e dell'Irisp	68
4.4	Blocco del certificato.....	69
4.5	Conservazione della documentazione e del Certificato elettronico	70
4.6	Rinnovo delle credenziali di firma.....	71
5	SCENARI DI INTERSCAMBIO.....	73
5.1	Dichiarazioni doganali e richieste di temporanea custodia	74
5.2	Dichiarazioni doganali con svincolo telematico	75
5.3	Dichiarazioni Intrastat.....	77
5.4	Manifesti delle merci arrivate.....	78
5.5	Manifesti delle merci in Partenza.....	79
5.6	Dichiarazioni in materia di Accise.....	80
6	INTERCHANGE	82
7	SERVIZI AGLI UTENTI.....	83
7.1	Interrogazione del conto di debito	84
7.2	Richiesta informazioni DAA.....	86
7.3	Servizi Laboratori Chimici.....	87
7.4	Lotta alla Contraffazione	88
7.5	Gestori di terminal container o recinti di temporanea custodia.	89
7.6	Richiesta di rettifica ai Manifesti e alle Dichiarazioni di temporanea custodia. ..	91
7.7	Forniture accise agli Enti Locali.....	93
7.8	Notifiche EMCS.....	93
7.9	Dichiarazioni valutarie.	93
7.10	Situazione garanzie.....	93

INTRODUZIONE

Nel presente manuale sono definite, nel rispetto dei principi stabiliti dalla relativa regolamentazione, le condizioni e le modalità tecniche per la presentazione tramite l'E.D.I. (Electronic Data Interchange) delle dichiarazioni doganali, dei manifesti delle merci arrivate, degli elenchi riepilogativi delle cessioni o degli acquisti intracomunitari (dichiarazioni Intrastat) , delle dichiarazioni in materia di accise contenenti DAA e per l'interrogazione sulla situazione contabile (conto di debito) .

In particolare, il manuale contiene:

- a) le modalità tecniche di collegamento tra il sistema di accesso doganale e il sistema dell'utente abilitato all'invio;
- b) le modalità di interscambio dei dati;
- c) la struttura dei messaggi da utilizzare;
- d) le procedure e le misure di sicurezza che devono essere adottate per garantire la protezione dei messaggi e degli archivi contro i rischi derivanti da accessi non autorizzati, manipolazioni, ritardi, perdita o distruzione dei dati.

Esso stabilisce, inoltre, le modalità da osservare per la trasmissione mediante l'E.D.I. dei dati relativi ai manifesti delle merci arrivate via mare e alle richieste di temporanea custodia, secondo i formati previsti, ai fini della fornitura dei dati su dischetto magnetico, dalle circolari n. 192 del 24 giugno 1989 e n. 266 del 18 ottobre 1990 e successive modifiche. Tale trasmissione sostituisce la presentazione dei dischetti, fermi restando gli altri adempimenti previsti dalle predette circolari per il trattamento dei manifesti e delle richieste in questione.

1 MODALITA' DI INTERSCAMBIO

Lo scambio elettronico dei dati tra l'Agenzia delle Dogane e gli operatori economici avviene mediante il collegamento dei sistemi informatici di questi ultimi ad un sistema di interfaccia dell'Agenzia, denominato Sistema di Accesso doganale (SdA) installato presso il Centro Elettronico Nazionale delle Dogane (CEND).

1.1 Sistema di accesso doganale

Il sistema di accesso doganale è l'ambiente a disposizione degli utenti per lo scambio dei messaggi con l'Agenzia delle Dogane. Lo scambio di uno o più messaggi avviene mediante il trasferimento di file, sotto il controllo degli utenti. Ogni file scambiato costituisce un *interchange*.

E' compito degli utenti depositare gli interchange da elaborare presso SdA e prelevare gli interchange di risposta quando sono disponibili all'interno del SdA.

Il collegamento degli utenti a SdA avviene secondo le modalità definite nel capitolo 2.

L'ambiente per lo scambio dei messaggi è costituito da tabelle di un database e da un insieme di procedure applicative che vengono utilizzate dagli utenti per il deposito degli interchange inviati, per il prelievo degli interchange di risposta e per altre funzioni di utilità.

Le modalità di utilizzo del servizio telematico sono descritte nel capitolo 3.

1.2 Flusso dei dati

Lo scambio di dati tra utenti abilitati (UA) e Agenzia delle Dogane (AD) si basa sull'utilizzo delle seguenti categorie di *interchange*:

Idoc : *interchange* inviato da UA a AD, contenente i messaggi da elaborare;

Icntrl : *interchange* inviato da AD a UA, per confermare il ricevimento di Idoc e per segnalare la presenza o l'assenza di errori formali;

Irisp : *interchange* inviato da AD a UA, contenente le risposte applicative ai messaggi elaborati.

La dimensione massima di un interchange è di 1.4Mb.

L'Agenzia delle Dogane rende, inoltre, disponibile agli utenti che utilizzano il protocollo FTP, in un apposito giornale di servizio, i messaggi di errore relativi a violazioni da essi compiute nell'impiego di SdA e che non possono essere codificati nell'Icntrl.

1.2.1 Codice di autenticazione dei file

Ciascun file (interchange) contenente le dichiarazioni Intrastat o richieste di interrogazione del conto di debito o il trattamento delle dichiarazioni doganali di esportazione, esportazione abbinata a transito e transito con sdoganamento telematico ovvero le dichiarazioni in materia di accise, è corredato del codice di autenticazione (firma elettronica), di cui al punto 3 della circolare n. 230/D del 13 dicembre 2000.

I file (interchange) contenenti le dichiarazioni doganali non devono essere corredati del codice di autenticazione (firma elettronica) fino a quando non entreranno in vigore le disposizioni citate ai punti 2 e 3 della premessa della circolare n. 230/D del 13 dicembre 2000.

Le modalità per la generazione delle chiavi, per l'ottenimento del certificato di iscrizione nel registro degli utenti autorizzati, per l'apposizione del codice di autenticazione dei file e per la sua verifica sono descritte nel capitolo 4.

1.2.2 Identificazione degli interchange

Gli *interchange* sono identificati tramite il nome del relativo file di trasmissione (<nomefile>) che ha la seguente struttura:

<codiceUA><data>.<TipoFile><nn>

dove:

<codiceUA> = codice identificativo dell'utente abilitato (4 caratteri alfanumerici);

<data> = data di inoltro dell'*interchange* (4 caratteri nel formato MMGG);

<tipofile> = tipo dell'*interchange* (1 carattere alfabetico);

<nn> = progressivo dell'*interchange* (2 caratteri alfanumerici).

In caso di interchange firmati il nome del flusso avrà un ulteriore suffisso "**p7m**", apposto dall'applicazione Firma e Verifica che appone il codice di autenticazione. (par. 4.2)

La codifica diventa quindi:

<codiceUA><data>.<TipoFile><nn>.<p7m>).

E' compito dell'utente adottare progressivi di *interchange* differenti, in modo da distinguere i diversi *interchange* dello stesso tipo inoltrati nella stessa data.

La tabella che segue indica il valore che deve assumere il campo <tipofile> in relazione al tipo dei messaggi contenuti nell' *interchange*.

Tipo messaggio	Idoc	Icntrl	Irisp	Firma	Ambiente
Dichiarazioni doganali e richieste di T.C.	T	A	W	NO	Reale
Dichiarazioni Intrastat	I	G	H	SI	Reale
Interrogazione del conto di debito	S	F	E	SI	Reale
Trattamento delle Dichiarazioni Doganali con svincolo telematico	R	U	X	SI	Reale
Dichiarazioni in materie di Accise, Energia Elettrica e Metano	C	D	J	SI	Reale
Misure serbatoi fiscali - Infoil	K	5	6	NO	Prova
Manifesto delle merci arrivate	M	B	P	NO	Reale
Manifesto delle merci in partenza	V	Y	Z	NO	Prova
Gestori T.C.	2	3	4	NO	Reale
Lotta alla contraffazione	7	8	9	SI	Prova
Rettifiche alle dichiarazioni doganali e richieste di T.C.	T	A	W	NO	Prova
Rettifiche ai Manifesto delle merci arrivate	M	B	P	NO	Prova
Rettifiche ai Manifesto delle merci in partenza	V	Y	Z	NO	Prova

Note : Per alcuni tipo file esistono ulteriori livelli di risposta (anche definiti "Messaggi" e che l' utente può prelevare dalla funzione "prelievo Messaggi"). In particolare per quanto riguarda:

- Trattamento delle Dichiarazioni Doganali di esportazione, esportazione abbinata a transito e transito con sdoganamento telematico vi sono due ulteriori livelli di risposta che hanno come identificativo

- tipofile <N> per il documento PDF
- tipofile <L> per le note aggiuntive;

- **Rettifica Telematica Temporanea Custodia (TC)** (tipofile <T>) l' ulteriore livello di risposta è identificato dal tipofile <O> ;

- **Rettifica Telematica Manifesti Merci in Arrivo** (tipofile <M>) l' ulteriore livello di risposta è identificato dal tipofile <0> (zero) ;

- **Rettifica Telematica Manifesti Merci in Partenza** (tipofile <V>) l' ulteriore livello di risposta è identificato dal tipofile <1>.

1.2.3 Giornale di servizio

Il giornale di servizio è identificato da un nome avente la seguente struttura:

<codiceUA>.log

Ogni messaggio del giornale è composto dai seguenti campi:

<ora> = Data e ora di registrazione
nel formato AAAA MM (notazione inglese) GG,hh:mm:ss;
ad esempio,: 2001 May 21,16:33:21

<nn> = Tipo di errore

<nomefile> = Nome del flusso ldoc a cui si riferisce (12 caratteri)

<errore> = Descrizione dell'errore rilevato (lunghezza variabile)

1.3 Trattamento degli interchange Idoc

Ogni *interchange* inviato da un utente abilitato è sottoposto ad un processo di validazione dello stesso, in due fasi, da parte di SdA :

- a) un controllo sul rispetto dei formati dei record descritti al successivo capitolo 6
- b) se ritenuto valido, ad una successiva fase di validazione e trattamento applicativo dei messaggi in esso contenuti, da parte del sistema AD.

Il formato degli *interchange Idoc* è specificato nel capitolo 6.

1.3.1 Validazione da parte di SdA

La prima fase del processo di validazione eseguita da SdA, comprende una serie di controlli atti a verificare:

- 1) il corretto uso della codifica del flusso inviato (convenzione sul nome del flusso);
- 2) il formato dell'*interchange*.

In caso di irregolarità, SdA chiude il trattamento dell'**Idoc** , genera un messaggio di errore che viene immediatamente inviato all'utente HTTP tramite un *interchange Icntrl* ovvero, nel caso di utente FTP, inserito nel suo giornale di servizio.

Nella seconda fase, vengono eseguiti una serie di controlli atti a verificare:

- 1) l'integrità del documento e l'identità del dichiarante, mediante la verifica del codice di autenticazione file;
- 2) il formato del record di testa dell' *interchange*;
- 3) l'esistenza dell'autorizzazione all'invio dei messaggi;
- 4) il formato dei dati in essi contenuti.

Viene eseguita, altresì, la normalizzazione dei dati stessi per la successiva fase di validazione e trattamento applicativo.

Al termine di questa seconda fase, SdA mette a disposizione un *interchange Icntrl*, con il quale viene confermato il ricevimento di **Idoc** e comunicato all'utente interessato l'esito dei predetti controlli.

Se **Icntrl** segnala la presenza di errori, il trattamento dell'**Idoc** viene interrotto.

La presenza di uno o più errori rilevati durante la fase di validazione comporta il rigetto dell'*interchange Idoc* e di tutti i messaggi in esso contenuti.

Il formato dell'*interchange* **lcntrl** è specificato nell'appendice del presente manuale.

1.3.2 Validazione e trattamento dei messaggi

A fronte di ciascun messaggio contenuto nell'*interchange* **ldoc**, la fase di validazione e trattamento applicativo, eseguita dal sistema AD, verifica che la dichiarazione fatta mediante l'E.D.I. abbia i requisiti previsti dalla relativa regolamentazione e, se riconosciuta regolare, procede all'acquisizione dei dati trasmessi iscrivendo la dichiarazione nel registro meccanografico corrispondente al tipo di operazione effettuata.

La fase termina, in ogni caso, con la predisposizione di un *interchange* **lrisp** contenente i messaggi di risposta ai messaggi inviati con l' *interchange* **ldoc**.

Se uno o più messaggi inviati con **ldoc** non sono riconosciuti regolari, le relative dichiarazioni sono considerate non valide e quindi, ad ogni effetto, come non presentate; in tal caso, nei messaggi di risposta contenuti in **lrisp** sono indicate le irregolarità riscontrate.

Il formato dell'*interchange* **lrisp** è specificato nell'appendice del presente manuale.

1.4 Termini di tempo per lo scambio dei dati

1.4.1 Termine per l'invio di lcntrl

L'Agenzia delle Dogane invia la conferma del ricevimento di un *interchange* **ldoc** entro un termine di 30 minuti dal momento in cui esso viene depositato sul sistema di accesso.

Nel caso in cui, trascorso questo termine, l'utente non riceva la conferma di ricevimento (**lcntrl**) e non riscontri alcuna segnalazione di errore da parte di SdA, deve contattare il CEND per i necessari interventi operativi o, comunque per conoscere i motivi del mancato ricevimento, al fine di adottare, all'occorrenza, soluzioni alternative per la presentazione delle dichiarazioni.

1.4.2 Termine per l'invio di lrisp

L'Agenzia delle Dogane elabora un *interchange* **ldoc** entro un termine di

60 minuti per le dichiarazioni doganali, i manifesti delle merci arrivate e le dichiarazioni in materia di accise;

2 giorni per le dichiarazioni Intrastat.

dal momento in cui questo viene depositato sul sistema di accesso.

Nel caso in cui, trascorso questo termine, l'utente non riceva alcuna risposta (**Irisp**) e non riscontri alcuna segnalazione di errore da parte di SdA, deve contattare il CEND per i necessari interventi operativi o, comunque per conoscere i motivi della mancata risposta applicativa, al fine di adottare, all'occorrenza, soluzioni alternative per la presentazione delle dichiarazioni, previo annullamento del relativo *interchange*, da effettuarsi con le modalità descritte nel paragrafo 3.1.4.

Nel caso di di Idoc relativo al messaggio EX, l'eventuale secondo Irisp avrà come termine 120 minuti.

1.4.3 Termine per il prelievo delle risposte

Le risposte generate dall'Agenzia delle Dogane rimangono a disposizione degli utenti che utilizzano il protocollo HTTP, per un periodo di **trenta giorni**, trascorso il quale esse vengono eliminate dal database .

Per coloro che utilizzano il protocollo FTP, le mailbox personali contengono le 500 risposte più recenti.

1.4.4 Monitoraggio dell'interscambio dei dati

Il servizio telematico doganale fornisce agli utenti la possibilità di controllare lo stato di avanzamento del processo di elaborazione di ciascun interchange, mediante l'utilizzo di un'apposita funzione di "Interrogazione". (vedi paragrafi 3.1.2 e 3.2.3).

1.5 Registrazione e memorizzazione dei dati

I dati scambiati tra l'Agenzia delle Dogane e gli utenti sono registrati da entrambi i partner sul proprio sistema informatico.

Tutti i flussi trasmessi o ricevuti sono memorizzati in ordine cronologico e nel formato originale con cui sono stati scambiati.

2 MODALITA' DI CONNESSIONE

2.1 Connessione

Il collegamento del sistema utente al sistema di accesso doganale può avvenire:

1. via modem alla rete privata del Servizio telematico doganale
2. via Internet.

2.1.1 Connessione tramite linea dedicata

L'utente che si connette utilizzando la linea dedicata deve impostare sulla propria postazione i seguenti parametri di "Accesso remoto":

N.ro telefonico	06.5051.4953
Nome Utente	Nome utente per l'accesso ai servizi di rete
Password	Password di accesso ai servizi di rete
Tipo server	PPP
Protocollo	TCP/IP
Indirizzo IP	Assegnato dal server
Indirizzo del server dei nomi	Assegnato dal server
Compressione intestazione IP	SI
Gateway predefinito sulla rete remota	SI

Il nome utente e la password di accesso ai servizi di rete sono comunicati dall'Agenzia delle Dogane all'utente abilitato all'atto dell'autorizzazione ad usufruire del servizio telematico.

L'utente deve configurare l'accesso remoto sulla propria postazione e stabilire la connessione. Una volta riconosciuto l'utente, il server remoto comunicherà in forma automatica e trasparente sia l'indirizzo IP di sessione sia il DNS primario e secondario.

2.1.2 Connessione tramite internet

Il sito web del Servizio telematico doganale può essere raggiunto anche tramite Internet (ossia utilizzando un proprio Internet Provider) attraverso una connessione protetta che garantisce la massima sicurezza.

L'accesso via Internet, permette all'utente di usufruire dei servizi offerti dal proprio Internet provider, quindi, di accedere attraverso una connessione già impostata. Inoltre, offre un sito alternativo a quello riservato e accessibile con connessione diretta (vedi paragrafo precedente).

Il servizio è disponibile accedendo al sito <http://www.agenziadogane.it> e selezionando *Servizio Telematico Doganale - E.D.I.*

Per configurare il browser per l'accesso tramite Internet Provider, procedere come segue:

Verificare le impostazioni del browser (attivazione SSL) (eseguire, una sola volta al primo accesso). Nota bene: Le versioni più recenti dei browser sono per lo più già configurate nel modo richiesto e pertanto può essere sufficiente installare il certificato di protezione dopo aver controllato che le opzioni necessarie siano correttamente attivate ;

Installare il certificato di protezione (eseguire, una sola volta al primo accesso);

Verificare che il certificato di protezione sia stato correttamente installato (eseguire, una sola volta al primo accesso);

A questo punto è possibile accedere al servizio:

ambiente reale (<https://telematico.agenziadogane.it>)

ambiente di prova (<https://telematicoprova.agenziadogane.it>)

2.2 Protocolli applicativi di scambio dei messaggi

2.2.1 Modalità HTTP

L'accesso ai servizi HTTP è disponibile per tutti gli utenti, compresi coloro che hanno richiesto l'abilitazione ai servizi FTP.

Una volta stabilita la connessione di rete, l'utente potrà referenziare i seguenti URL:

per l'ambiente di prova:

www.telematico.dogane.finanze.it/servlet/telematico/stdprova/index

per l'ambiente reale

www.telematico.dogane.finanze.it/servlet/telematico/std/index

Per utilizzare le funzionalità offerte dal nuovo servizio telematico l'utente deve effettuare l'operazione di login (apertura della sessione) utilizzando il codice fiscale, il progressivo sede e la password di accesso all'applicazione.

Esempio:

Codice fiscale:	09191919191
Progressivo sede:	001
Password:	RAANATL7

Al momento dell'apertura della sessione, occorrerà indicare :

Nome utente	09191919191-001
Password:	RAANATL7

Il codice utente abilitato, costituito da 4 caratteri alfanumerici, indicato sull'autorizzazione nella sezione "Il codice utente abilitato da utilizzare per l'invio dei file è", dovrà essere utilizzato per la corretta codifica del nome del file da inviare:

<Codice Utente Abilitato><data><TipoFile><nn>

dove:

- <data> = data di invio del file (4 caratteri nel formato MMGG)
- <TipoFile> = tipo file (1 carattere alfabetico), secondo la codifica descritta nel
al paragrafo punto 1.2.2
- <nn> = progressivo file (2 caratteri alfanumerici)

Esempio:

Codice utente abilitato:	000A
Nome File:	000A1201.T01

Il codice utente abilitato rappresenta il primo campo del record di testa dei file.

2.2.2 Modalità FTP

Per l'accesso ai servizi FTP occorre digitare il comando:

per l'ambiente di prova:

ftp ftpprova.telematico.dogane.finanze.it

per l'ambiente reale

ftp <ftp.telematico.dogane.finanze.it>

La modalità FTP è disponibile SOLO con connessione tramite linea dedicata.

Una volta effettuata la connessione l'utente si trova direttamente nella propria directory di lavoro. Per utilizzare le funzionalità offerte dal nuovo servizio telematico l'utente deve effettuare l'operazione di login (apertura della sessione) utilizzando il codice utente abilitato e la password di accesso all'applicazione.

Il codice utente abilitato, costituito da 4 caratteri alfanumerici, indicato sull'autorizzazione nella sezione "Il codice utente abilitato da utilizzare per l'invio dei file è", dovrà essere utilizzato per la corretta codifica del nome del file da inviare:

<Codice Utente Abilitato><data><TipoFile><nn>

dove:

<data> = data di invio del file (4 caratteri nel formato MMGG)

<TipoFile> = tipo file (1 carattere alfabetico), secondo la codifica descritta nel manuale operativo al punto 1.3

<nn> = progressivo file (2 caratteri alfanumerici)

Esempio:

Codice utente abilitato:	000A
Nome file:	000A1201.T01

Il codice utente abilitato rappresenta il primo campo del record di testa dei file.

3 MODALITA' DI UTILIZZO DEL SERVIZIO

3.1 Applicazione HTTP

La home page del sito Web del servizio ha la seguente struttura :

titolo che evidenzia se l'utente sta operando in ambiente reale o in ambiente di prova;

menu che contiene le funzioni disponibili, descritte nei paragrafi che seguono;

sezione di sinistra, che consente l'accesso ad alcuni servizi di utilità;

sezione di destra, che consente l'accesso agli avvisi urgenti e alle funzioni di aiuto.

Il corpo centrale della pagina contiene indicazioni sulle ultime novità del servizio.

The screenshot shows the home page of the Agenzia delle Dogane. At the top left is the agency's logo, which includes the European Union flag and the text 'AGENZIA DELLE DOGANE'. Below the logo is a navigation menu with the following items: 'Operazioni di servizio', 'Operazioni su file', 'Operazioni di prelievo', 'Servizi', and 'Ti aiuto?'. The main content area is divided into several sections:

- Normativa**: 'Accedi alle Banche Dati', 'Continua ...'
- Software**: 'Per i fornitori di servizi', 'Continua ...'
- Statistiche**: 'Utilizzo del servizio', 'Continua ...'
- Testata del file**: 'Cosa contiene il primo record del file da inviare', 'Continua ...'
- Benvenuti!**: 'Il servizio telematico doganale consente di presentare:
 - le dichiarazioni doganali e le richieste di temporanea custodia;
 - le dichiarazioni Intrastat;
 - i manifesti delle merci arrivate via mare.'
- Ultim'ora**: 'Avviso del 05/03/2002 09:22:13', 'Continua ...'
- In evidenza**: 'Novità sul servizio', 'Continua ...'
- Guida in linea**: 'Consulta la Guida Operativa', 'Continua ...'
- Passa a ...**: 'Ti trovi nell'Ambiente di Addestramento. Seleziona questo link per passare all'[Ambiente Reale](#)'

Il menu si espande con il click del mouse e consente l'accesso alle funzioni previste nella singola sezione:



Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

Operazioni di servizio	Operazioni su file	Operazioni di prelievo	Servizi	Ti aiuto?
------------------------	--------------------	------------------------	---------	-----------

Prelievo risposte	
Prelievo esiti	tra
Prelievo messaggi	@

E-MAIL

Normativa

Accedi alle Banche Dati
[Continua ...](#)

Software

Per la Firma Digitale
[Continua ...](#)

Per i fornitori di servizi
[Continua ...](#)

Per la Sperimentazione
Accise
[Continua ...](#)

Statistiche

Utilizzo del servizio
[Continua ...](#)

Testata del file

Cosa contiene il primo
record del file da inviare
[Continua ...](#)

Avviso del 29/10/2003 09:00:00

La sperimentazione delle procedure per lo sdoganamento telematico in procedura domiciliata (messaggio EX) e temporaneamente sospesa. Sono in corso le modifiche del tracciato per prevedere la gestione automatizzata dei titoli all'esportazione.

Nuovo Messaggio EX: Sul sito di Addestramento è disponibile il tracciato del messaggio 'EX' per il trattamento delle dichiarazioni di esportazione, esportazione abbinata a transito e transito eseguiti in procedura di sdoganamento telematico domiciliato. ...
[Continua](#)

Cargo: a partire dal 10 novembre, i manifesti merci in arrivo via mare dovranno essere trasmessi con il nuovo tracciato. Si prega di prendere visione delle **ultime modifiche** facendo particolare attenzione agli esiti delle risposte ... [Continua](#)

Dichiarazioni Online

Dichiarazioni Intrastat
[Continua...](#)

Comunicazioni precedenti

Per visualizzare
[Continua...](#)

In evidenza

Novità sul servizio
[Continua ...](#)

Guida in linea

Consulta la Guida Operativa
[Continua ...](#)

Passa a ...

Ti trovi nell'Ambiente di Sviluppo. Seleziona questo link per passare all'[Ambiente di Addestramento](#)

Se il browser utilizzato non è tra quelli consigliati o la versione non è recente, la home page cui si accede è mostrata nella figura che segue:

AGENZIA DELLE DOGANE

Servizio telematico doganale - Ambiente di Addestramento

Operazioni di servizio	Operazioni su file	Operazioni di prelievo	Servizi	Ti aiuto?
Apertura sessione Cambio password Cambio password di rete	Trasmissione Interrogazione	Prelievo risposte Prelievo esiti Prelievo messaggi	Normativa Software Statistiche	Guida rapida Manuali utente Testata del file

Benvenuti!

Il servizio telematico doganale consente di presentare:

- le dichiarazioni doganali e le richieste di temporanea custodia;
- le dichiarazioni Intrastat;
- i manifesti delle merci arrivate via mare.

È in corso di sperimentazione (e quindi non ancora utilizzabile da parte di tutti gli utenti) il trattamento dei messaggi C3 e C31 (dichiarazioni di transito e di esportazione abbinata al transito) nonché il trattamento delle richieste di informazioni relative al proprio conto di debito.

Per saperne di più, consulta la sezione "Ti aiuto" dove sono disponibili i manuali e una Guida Rapida all'utilizzo del servizio.

Normativa
Accedi alle Banche Dati
[Continua ...](#)

Software
Per i fornitori di servizi
[Continua ...](#)

Statistiche
Utilizzo del servizio
[Continua ...](#)

Testata del file
Cosa contiene il primo record del file da inviare
[Continua ...](#)

Ultim'ora
Avviso del 07/03/2002
08:56:48
[Continua ...](#)

In evidenza
Novità sul servizio
[Continua ...](#)

Guida in linea
Consulta la Guida Operativa
[Continua ...](#)

Passa a ...
Ti trovi nell'Ambiente di Sviluppo. Seleziona questo link per passare all'[Ambiente di Addestramento](#)

dove il menu di navigazione è fisso.

Se nonostante tale soluzione il browser dovesse segnalare errori durante il caricamento della pagina, è necessario:

disabilitare i JavaScript;

utilizzare il link Home Solo Testo, presente in tutte le pagine del sito.

Per consentire la navigazione anche a coloro che hanno browser diversi da quelli consigliati o utilizzano versioni precedenti,

Il menu delle operazioni disponibili comprende le sezioni seguenti:

Operazioni di servizio

- Apertura sessione
- Dati di accesso

- Attiva modifiche
- Cambio password
- Cambio password di rete
- Registra la tua e-mail
- Abilita ambiente reale
- Primo Accesso
- Modifica i tuoi dati

Operazioni su File

- Trasmissione
- Interrogazione

Operazioni di Prelievo

- Prelievo Risposte
- Prelievo Esiti
- Prelievo Messaggi (in costruzione)

Servizi

- Normativa
- Software
- Statistiche

Ti aiuto

- Guida rapida
- Manuale utente
- Testata del file

Il link “Home solo testo” consente la navigazione nel sito utilizzando pagine in forma testuale.

Da ogni pagina è possibile tornare alla home page cliccando sul logo dell’Agenzia.

3.1.1 Operazioni di servizio

[Home solo testo](#)

Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

Operazioni di servizio | **Operazioni su file** | **Operazioni di prelievo** | **Servizi** | **Ti aiuto?**

Apertura sessione
Dati di accesso
Attiva modifiche
Cambio password
Cambio password-rete
Registra la tua e-mail
Abilita ambiente reale
Primo accesso
Modifica i tuoi dati

[Continua ...](#)

Per la Sperimentazione Accise
[Continua ...](#)

Statistiche
 Utilizzo del servizio
[Continua ...](#)

Testata del file
 Cosa contiene il primo record del file da inviare
[Continua ...](#)

Avviso del 29/10/2003 09:00:00

La sperimentazione delle procedure per lo sdoganamento telematico in procedura domiciliata (messaggio EX) e temporaneamente sospesa. Sono in corso le modifiche del tracciato per prevedere la gestione automatizzata dei titoli all'esportazione.

Nuovo Messaggio EX: Sul sito di Addestramento è disponibile il tracciato del messaggio 'EX' per il trattamento delle dichiarazioni di esportazione, esportazione abbinata a transito e transito eseguiti in procedura di sdoganamento telematico domiciliato. ...
[Continua](#)

Cargo: a partire dal 10 novembre, i manifesti merci in arrivo via mare dovranno essere trasmessi con il nuovo tracciato. Si prega di prendere visione delle **ultime modifiche** facendo particolare attenzione agli esiti delle risposte ... [Continua](#)

Registra la tua e-mail
 E-MAIL

Dichiarazioni Online
 Dichiarazioni Intrastat
[Continua...](#)

Comunicazioni precedenti
 Per visualizzare
[Continua...](#)

In evidenza
 Novità sul servizio
[Continua ...](#)

Guida in linea
 Consulta la Guida Operativa
[Continua ...](#)

Passa a ...
 Ti trovi nell'Ambiente di Sviluppo. Seleziona questo link per passare all'[Ambiente di Addestramento](#)

Apertura Sessione

La prima schermata presentata all'utente è costituita da un menu di navigazione, a sinistra dello schermo, che permette di accedere alle diverse funzionalità offerte dal servizio ed una maschera per l'autenticazione dello stesso utente verso il sistema, mediante il proprio codice fiscale, il progressivo sede e la password di accesso all'applicazione.

Selezionando il link "Apertura sessione", il servizio propone una pagina di avviso che illustra come effettuare l'operazione:

Operazioni di servizio > Apertura sessione

Per accedere ai servizi protetti (Cambio password, Operazioni su file e Operazioni di prelievo), è necessario effettuare il login.

Se avete aperto il browser e state effettuando l'accesso per la prima volta, il Sistema chiederà **Nome utente** e **Password**. Se l'accesso è già stato effettuato in precedenza, vi sarà proposta una pagina che contiene i vostri dati identificativi.

Si ricorda che :

Il **Nome utente** è costituito dal **Codice Fiscale**, seguito dal carattere "-" e dal progressivo sede, comprensivo degli zeri non significativi.

La **Password** è quella che avete sempre utilizzato per accedere al servizio:

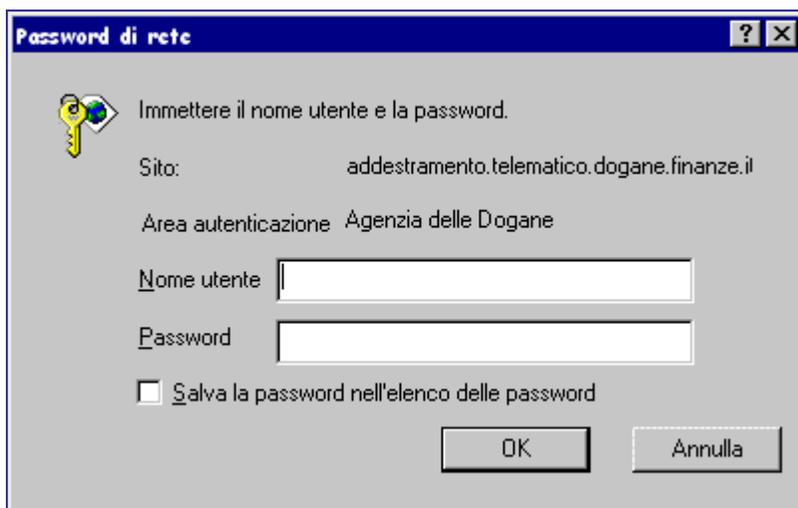
- quella iniziale se non è mai stata modificata
- quella da Voi prescelta con la funzione di **Cambio Password**.

Coloro che sono stati registrati con la **Partita IVA** in luogo del Codice fiscale, indicheranno come Nome utente la **Partita IVA**, seguita dal carattere "-" e dal progressivo sede, comprensivo degli zeri non significativi.

Il progressivo sede deve essere sempre indicato, anche se non è stata richiesta la registrazione di sedi secondarie : in tal caso, il valore da indicare è "001".

[Entra](#)

Con Entra, il sistema propone la finestra di dialogo da utilizzare per inserire nome utente e password di accesso all'applicazione:



Password di rete

Immettere il nome utente e la password.

Sito: addestramento.telematico.dogane.finanze.it

Area autenticazione Agenzia delle Dogane

Nome utente

Password

Salva la password nell'elenco delle password

OK Annulla

La password da indicare è la 'Password di accesso all'applicazione' ottenuta dopo aver eseguito la funzione 'Primo Accesso', oppure quella prescelta dall'utente qualora abbia utilizzato la funzione "Cambio password", descritta al paragrafo successivo.

Se il controllo sul nome utente e password va a buon fine, il sistema risponde con la pagina riportata nella figura che segue:

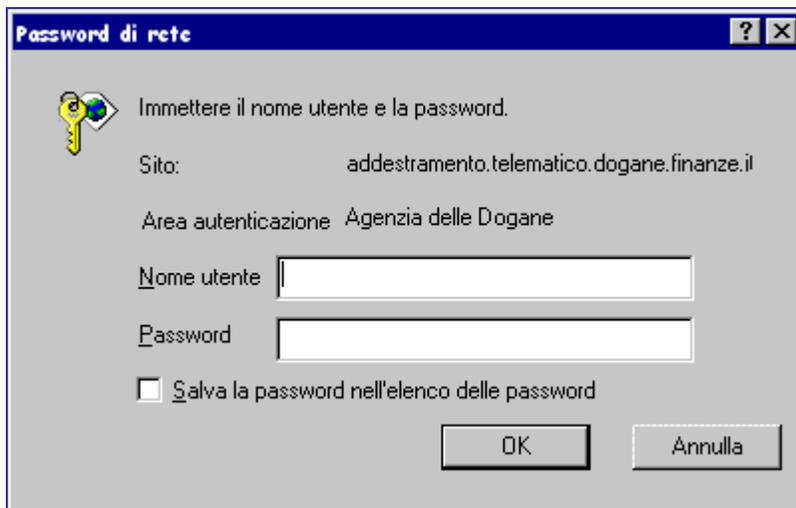
Operazioni di Servizio > Apertura sessione

Utente abilitato al servizio	
Codice Utente:	<input type="text" value="0000"/>
Codice Fiscale:	<input type="text" value="AAABBB10X10X111D"/>
Sede:	<input type="text" value="001"/>
Selezionare le voci del menu per procedere	

Dati di accesso

La funzione autenticata “**Dati di Accesso**” è accessibile solo ai vecchi utenti mediante nome utente e password di accesso all'applicazione.

La funzione permetterà la visualizzazione e la stampa del numero di autorizzazione e del codice di accesso che i vecchi utenti secondo la prima procedura di autorizzazione non ricevevano.



Password di rete

Immettere il nome utente e la password.

Sito: addestramento.telematico.dogane.finanze.it

Area autenticazione Agenzia delle Dogane

Nome utente

Password

Salva la password nell'elenco delle password

OK Annulla

[Home solo testo](#)



Servizio telematico doganale - Ambiente Reale

[Operazioni di servizio](#) | [Operazioni su file](#) | [Operazioni di prelievo](#) | [Servizi](#) | [Ti aiuto?](#) |

Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Richiesta dati di accesso

Data: 15/11/2004 Codice abilitato: 0001 Utente: K-000

Numero di autorizzazione: 00000000

Codice di accesso: W0E12345

[Guida](#) [Home solo testo](#)

La funzione è disponibile in ambiente reale.

Attiva modifiche

Le variazioni che comportano l'inserimento di un nuovo sottoscrittore o di una nuova postazione di collegamento dovranno essere richieste dall'utente all'Agenzia. Al termine dell'operazione d'aggiornamento operata dall'Agenzia, l'utente potrà utilizzare la funzione "**Attiva modifiche**", mediante cui egli potrà visualizzare e stampare i codici d'accesso. Tale funzione sarà disattivata automaticamente alla richiesta di stampa dei propri codici da parte dell'utente.

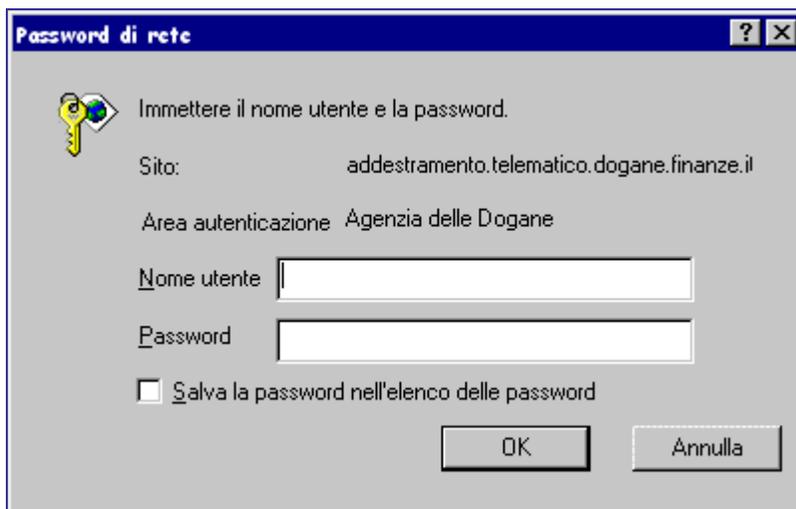
La funzione è disponibile in ambiente reale.

Cambio Password

La Password ha le seguenti caratteristiche: è strettamente personale e la sua riservatezza garantisce all'utente di essere l'unico autore di tutte le azioni svolte nell'ambito del sito Web. La lunghezza varia da quattro a otto caratteri (lettere e/o numeri); può essere sostituita con una diversa quando lo si ritiene opportuno, non ha una durata prestabilita, ma per motivi di sicurezza si consiglia di cambiarla periodicamente.

La funzione Cambio Password consente all'utente di modificare la password di accesso all'applicazione qualora lo ritenesse necessario. E' necessario effettuare l'apertura della sezione e selezionare la funzione "Cambio Password".

Se si seleziona direttamente la funzione "Cambio Password", il sistema propone automaticamente la finestra di dialogo da utilizzare per inserire nome utente e password:



Cambio password di rete

La funzione Cambio Password di rete consente all'utente di modificare la password di accesso ai servizi di rete qualora lo ritenesse necessario. E' necessario effettuare l'apertura della sessione e selezionare la funzione "Cambio Password di rete".

Se si seleziona direttamente la funzione "Cambio Password di rete", il sistema propone automaticamente la finestra di dialogo da utilizzare per inserire nome utente e password:



Immettere il nome utente e la password.

Sito: addestramento.telematico.dogane.finanze.it

Area autenticazione Agenzia delle Dogane

Nome utente

Password

Salva la password nell'elenco delle password

OK Annulla

Indicando nome utente e password, si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:

[Home solo testo](#)



**AGENZIA
DELLE
DOGANE**

Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

[Operazioni di servizio](#) | [Operazioni su file](#) | [Operazioni di prelievo](#) | [Servizi](#) | [Ti aiuto?](#) |

Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Cambio password di rete

Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 00000 Utente: 0000000000000000	
Vecchia Password:	<input type="text"/>
Nuova Password:	<input type="text"/>
Conferma Nuova Password:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Registra"/>	

[Guida](#) [Home solo testo](#)

sulla quale occorre specificare la vecchia password, la nuova password nei campi “Nuova password” e “Conferma nuova password”.

Registra la tua e-mail

La funzione consente all'utente di fornire i propri riferimenti e-mail per eventuali comunicazioni da parte dell'Agenzia.

[Home solo testo](#)



Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

[Operazioni di servizio](#) | [Operazioni su file](#) | [Operazioni di prelievo](#) | [Servizi](#) | [Ti aiuto?](#) |

Sei nella sezione > Operazioni di servizio > Registra la tua e-mail

Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 003M Utente: 00170100150001	
E_mail:	<input type="text" value="ort@g-...o.it"/>
Ulteriore E_mail:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Registra"/>	

[Home solo testo](#)

Abilita ambiente reale

Il servizio telematico doganale prevede due ambienti distinti : uno reale, per effettuare le proprie operazioni, uno di prova per consentire agli utenti di effettuare i necessari test sulle proprie applicazioni.

Al momento della registrazione, le credenziali dell'utente vengono attivate in ambiente di prova ; dopo che l'utente avrà eseguito almeno un invio con esito positivo, potrà utilizzare la funzione “Abilita ambiente reale” per rendere le proprie credenziali attive in ambiente reale.

L'utente che è registrato come “Ente Locale” ha le proprie credenziali già attive in ambiente reale

La funzione “Abilita ambiente reale” è disponibile in ambiente di prova.

Home solo testo

  **AGENZIA DELLE DOGANE**

Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

[Operazioni di servizio](#) | [Operazioni su file](#) | [Operazioni di prelievo](#) | [Servizi](#) | [Ti aiuto?](#) |

Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Abilita ambiente reale

Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 0007 Utente: 03001110271001

Tipo documento	Invii corretti richiesti	Totale invii	Senza errori formali	Senza errori sostanziali
Dichiarazioni doganali	4	475	253	20
Dichiarazioni sommarie	1	185	148	9

Home solo testo

Primo Accesso

Quando l'utente avrà effettuato lo sblocco del codice di accesso presso l'ufficio doganale abilitato, potrà collegarsi al sito del Servizio Telematico ed utilizzare la funzione "**Primo Accesso**"; questa consentirà di prelevare le proprie credenziali (password di accesso alla rete e al servizio e, se l'utente è firmatario, anche il pin ed il pin di revoca). Tale funzione richiede all'utente di digitare i seguenti dati:

- Codice Fiscale,
- Numero della Postazione,
- Numero dell'Autorizzazione,
- Codice d'Accesso.

che l'utente può prelevare dalle stampe ottenute al momento della registrazione utente e al momento del rilascio dell'autorizzazione da parte del funzionario in dogana.



The screenshot shows the web interface of the Agenzia delle Dogane. At the top right, there is a link "Home solo testo". The header features the logo of the Agenzia delle Dogane and the text "AGENZIA DELLE DOGANE". Below the header is a navigation bar with the following items: "Operazioni di servizio", "Operazioni su file", "Operazioni di prelievo", "Servizi", and "Ti aiuto?". The main content area displays the breadcrumb "Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Primo accesso". Below this is a form with four input fields: "Codice fiscale:", "Postazione n.:", "Autorizzazione n.:", and "Codice di accesso:". At the bottom of the form is a "Conferma" button. At the bottom left of the page is a link "Guida" and at the bottom right is a link "Home solo testo".

Il codice di accesso sarà valido solo per il primo accesso dell'utente al servizio e in particolare, sarà automaticamente bloccato dopo aver innescato la funzione di

stampa. Pertanto quando ci si accinge ad effettuare la funzione 'Primo Accesso' accertarsi del corretto funzionamento della stampante associata al proprio PC, e una volta ottenuta la stampa, custodirla in luogo sicuro.

[Home solo testo](#)



Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

[Operazioni di servizio](#) | [Operazioni su file](#) | [Operazioni di prelievo](#) | [Servizi](#) | [Ti aiuto?](#) |

Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Primo accesso

Data: 03/11/2004 Codice abilitato: [REDACTED] Utente: [REDACTED]	
Utente di rete:	<input type="text" value="[REDACTED]@[REDACTED]"/>
Password di rete:	<input type="password" value="[REDACTED]"/>
Password di accesso all'applicazione:	<input type="password" value="[REDACTED]"/>
PIN:	<input type="password" value="[REDACTED]"/>
PIN di revoca:	<input type="password" value="[REDACTED]"/>

[Guida](#)

[Home solo testo](#)

Il primo accesso dell'utente può essere effettuato esclusivamente utilizzando la connessione via Internet (vedi paragrafo 2.1.2).

La funzione è disponibile in ambiente reale.

Modifica i tuoi dati

La funzione consente, di aggiornare alcune informazioni di tipo generale, quali il numero di telefono, di fax, la casella di posta elettronica e l'indirizzo che potranno essere inserite o modificate direttamente dagli utenti.

La funzione sarà accessibile per tutti gli utenti, indipendentemente dal loro profilo.

La funzione è disponibile in ambiente reale.

Sei nella sezione > Operazioni di Servizio > Modifica i tuoi dati

Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 00000 Utente: 001701001000000000	
Indirizzo:	<input type="text" value="SOMMERBELLONNO 11"/>
Comune:	<input type="text" value="LIVORNO"/>
C.A.P.:	<input type="text" value="57123"/>
Provincia:	<input type="text" value="LI"/>
Telefono:	<input type="text" value="0586666666"/>
Fax:	<input type="text"/>
Email:	<input type="text" value="import@g.pannofino.com"/>
<input type="button" value="Conferma"/>	

3.1.2 Operazioni su File

[Home solo testo](#)



Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

Operazioni di servizio	Operazioni su file	Operazioni di prelievo	Servizi	Ti aiuto?
<p>Normativa </p> <p>Accedi alle Banche Dati Continua ...</p> <p>Software </p> <p>Per la Firma Digitale Continua ...</p> <p>Per i fornitori di servizi Continua ...</p> <p>Per la Sperimentazione Accise Continua ...</p> <p>Statistiche </p> <p>Utilizzo del servizio Continua ...</p> <p>Testata del file </p> <p>Cosa contiene il primo record del file da inviare Continua ...</p>	<p>Trasmissione</p> <p>Interrogazione</p> <p>Avviso del 29/10/2003 09:00:00</p> <p>La sperimentazione delle procedure per lo sdoganamento telematico in procedura domiciliata (messaggio EX) e temporaneamente sospesa. Sono in corso le modifiche del tracciato per prevedere la gestione automatizzata dei titoli all'esportazione.</p> <p>Nuovo Messaggio EX: Sul sito di Addestramento è disponibile il tracciato del messaggio 'EX' per il trattamento delle dichiarazioni di esportazione, esportazione abbinata a transito e transito eseguiti in procedura di sdoganamento telematico domiciliato. ... Continua</p> <p>Cargo: a partire dal 10 novembre, i manifesti merci in arrivo via mare dovranno essere trasmessi con il nuovo tracciato. Si prega di prendere visione delle ultime modifiche facendo particolare attenzione agli esiti delle risposte ... Continua</p>	<p>Registra la tu@ </p> <p>Dichiarazioni Online </p> <p>Dichiarazioni Intrastat Continua...</p> <p>Comunicazioni precedenti </p> <p>Per visualizzare Continua...</p> <p>In evidenza </p> <p>Novità sul servizio Continua ...</p> <p>Guida in linea </p> <p>Consulta la Guida Operativa Continua ...</p> <p>Passa a ... </p> <p>Ti trovi nell'Ambiente di Sviluppo. Seleziona questo link per passare all'Ambiente di Addestramento</p>		

Trasmissione

Utilizzando la pagina mostrata nella figura che segue:

The screenshot shows the web interface of the Agenzia delle Dogane. At the top right, there is a link for "Home solo testo". The header features the logo of the Agenzia delle Dogane and the text "AGENZIA DELLE DOGANE". Below this is a blue navigation bar with the text "Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo" and a menu with items: "Operazioni di servizio", "Operazioni su file", "Operazioni di prelievo", "Servizi", "Ti aiuto?", and a vertical bar. The main content area shows the breadcrumb "Sei nella sezione > Operazioni su File > Trasmissione". Below this is a form with the following elements: a text field containing "Data: 23/10/2004", "Codice abilitato: 0001", and "Utente: 00173100190-001"; a section titled "Selezionare il file da inviare:" with an empty text input field and a "Sfoglia..." button; an "Invio File" button; and a note: "NB: La dimensione del file non deve superare 1.4 MB". At the bottom of the page, there are links for "Guida" and "Home solo testo".

l'utente ha la possibilità di trasmettere un file al sistema.

Attraverso il tasto "Sfoglia..." ("Browse..." nella versione inglese dei browser internet) l'utente attiva la finestra di dialogo da utilizzare per la scelta del file.



Dopo aver selezionato il file, occorre premere il bottone “Apri”. Si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:



sulla quale occorre premere il bottone “Invio file”.

Si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:

[Home solo testo](#)



AGENZIA DELLE DOGANE

Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

Operazioni di servizio | Operazioni su file | Operazioni di prelievo | Servizi | Ti aiuto? |

Sei nella sezione > Operazioni su File > Trasmissione

Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 00... Utente: 001781004500001	
è stato richiesto l'invio del file:	E:\TestSviluppo\001...1020.t05
contenente:	Dichiarazioni Doganali
<input type="button" value="Annulla"/>	<input type="button" value="Conferma"/>
Tipo file: text/plain	Dimensioni: 667 Byte

In caso di conferma vengono visualizzati alcuni dati relativi al file inviato tra cui il Codice di Registrazione, cioè il numero identificativo assegnato al file dal sistema.



Servizio telematico doganale - Ambiente di Sviluppo

[Operazioni di servizio](#) | [Operazioni su file](#) | [Operazioni di prelievo](#) | [Servizi](#) | [Ti aiuto?](#) |

Sei nella sezione > Operazioni su File > Trasmissione

Data: 23/10/2004 Codice abilitato: 00 Utente: 001	
Il file:	
E:\TestSviluppo\00\1020.t05	
è stato trasferito sul Sistema e registrato con il n.:	
517224	
Caratteristiche del file:	
Tipo invio:	Dichiarazioni Doganali
Data invio:	23/10/2004 16:47:56
Data registrazione:	23/10/2004 16:51:26
Tipo file: text/plain	Dimensioni: 667 Byte

[Nuovo Invio](#)

[Home solo testo](#)

Interrogazione

L'utente può interrogare il sistema per conoscere lo stato di lavorazione del file in ogni momento sfruttando alcuni criteri di ricerca. Selezionando la funzione Interrogazione, si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:

[Home solo testo](#)

Servizio telematico doganale - Ambiente di Prova

Operazioni di servizio | Operazioni su file | Operazioni di prelievo | Servizi | Ti aiuto? |

Sei nella sezione > Operazioni su File > Interrogazione

Data: 13/12/2004 Codice abilitato: 0000 Utente: AAABBB10X10X111D-001

Codice File:	<input type="text"/>	Occorrenze selezionate	121
Nome File:	<input type="text"/>	Occorrenze visualizzate	100
Data Da:	<input type="text" value="13"/> <input type="text" value="11"/> <input type="text" value="2004"/> <input type="text" value="00"/>	<input type="button" value="Trova"/>	
Data A:	<input type="text" value="13"/> <input type="text" value="12"/> <input type="text" value="2004"/> <input type="text" value="23"/>		
	gg /mm /aaaa		:hh

Codice File	Nome File	Data Invio	Stato File	Errori
163278	00001209.T00	09/12/2004 16:59:55	Controlli Formali	SI
162980	00000315.TAA	03/12/2004 16:04:38	Controlli Formali	SI
162981	00000315.TAA	03/12/2004 16:04:14	Controlli Formali	SI
162982	00000315.TAA	03/12/2004 16:02:47	Controlli Formali	SI
162983	00000315.TAA	03/12/2004 16:02:15	Controlli Formali	SI
162658	00001201.R01	01/12/2004 13:40:41	Controlli Sostanziali	NO
162657	00001201.R00	01/12/2004 13:38:55	Controlli Formali	SI
162565	00001130.m06	30/11/2004 15:52:18	Controlli Sostanziali	SI
162564	00001130.m05	30/11/2004 15:50:34	Controlli Formali	SI
162563	00001130.M04	30/11/2004 15:46:36	Controlli Formali	SI

Vai a pagina: 1 [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#)

[Guida](#)

[Home solo testo](#)

che evidenzia il numero totale di file inviati dall'utente, secondo i parametri di ricerca impostati, e ne mostra (a gruppi di 10) gli ultimi 100 inviati.

E' possibile inoltre interrogare la situazione di uno o più file indicando in alternativa:

il codice file, cioè il numero identificato assegnato dal sistema al momento dell'invio;

il nome del file o parte di esso;

la data di invio.

Con il bottone "Trova", il sistema risponderà evidenziando nella parte inferiore della pagina tutti i file che soddisfano alle condizioni specificate nella richiesta.

E' possibile ottenere ulteriori informazioni sul singolo file presente nella lista, selezionando, nella prima colonna, il codice che lo identifica.

Per esempio, per le dichiarazioni doganali si ottiene la pagina mostrata nella figura che segue:

Dichiarazioni Doganali - Codice file 12583									
Testata del file									
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000404.T01						
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:							
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1						
Stato elaborazione									
Data Invio:	08/04/2002 15:32:31			Data Ricezione:	08/04/2002 15:32:35				
Controllo Formale:	08/04/2002 15:32:44			Correttamente effettuato					
Controllo Sostanziale:	08/04/2002 15:32:47			Errori sostanziali					
Annullamento:	Non Effettuabile								
Numero messaggi contenuti nel file									
C1/IM	C2/EX	C3	C7	C9	NB	NE	AP	Totale	
1	0	0	0	0	0	0	0	1	
Riepilogo									
Record		Messaggi				Pratiche			
Elaborati	Scartati	Elaborati	Scartati	Elaborate	Scartate	Elaborate	Scartate		
1	0	1	0	1	0	1	0		

[Dettagli](#)

[Indietro](#)

Per le dichiarazioni in materia di accise si ottiene la pagina mostrata nella figura che segue:

Dichiarazioni in materia di Accise - Codice file 80338

Testata del file					
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000503.c04		
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:			
Utente autorizzato:	00000010215	Sede:	001		

Stato elaborazione					
Data Invio:	06/05/2003 15:04:00	Data Ricezione:	06/05/2003 15:02:22		
Controllo Formale:	06/05/2003 15:02:25	Correttamente effettuato			
Controllo Sostanziale:	06/05/2003 15:02:28	Errori sostanziali			
Annullamento:	Non Effettuabile				

Numero messaggi contenuti nel file					
DOCACC	ACCINT	ACCASS	ALCODA	OLIMDA	Totale
1	0	0	0	0	1

Riepilogo					
Record		Messaggi		Pratiche	
Elaborati	Scartati	Elaborati	Scartati	Elaborate	Scartate
0	0	0	0	0	0

[Dettagli](#)
[Indietro](#)

La funzione permette all'utente di visualizzare gli errori riscontrati, nel caso in cui il file non abbia superato i controlli formali o sostanziali, e consente l'interrogazione e la stampa degli esiti ricevuti dal sistema centrale. Selezionando, infatti, il link "Dettagli", il sistema risponderà, secondo il tipo di documento inviato, con una delle pagine riportate di seguito:

[Guida](#)

[Nuova ricerca](#)

Dichiarazioni Doganali - Codice file 12583

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000404.T01
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1

Esito Controlli Sostanziali					
Messaggio	Descrizione	Pratica	Progressivo	Sezione	Esito
C1	Dichiarazione d'Importazione	160620	00	061102	NEGATIVO

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Risposta di una Dichiarazione Doganale

Manifesti delle merci arrivate - Codice file 504145

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000203.M07
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1

Record elaborati							
A	B	B Dettagli	L	T	U	Z	Totale
1	0	0	0	0	0	0	1

Esito elaborazione			
Tipo Record:	B	Progressivo Campo:	20
Riga del Manifesto:		Tipo Errore:	FORMALE
Numero Controllo:	03	Errore:	INCOMPATIBILITA' FRA DATE
Dettagli Errore:			
Tipo Record:	B	N. Ordine Riga:	0001
Progressivo Dettaglio:	0000		

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito di un Manifesto con errori

Manifesti delle merci arrivate - Codice file 504580

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00001201.M15
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1

Record elaborati							
A	B	B Dettagli	L	T	U	Z	Totale
1	5	0	0	0	0	0	6

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito di un Manifesto senza errori

Nel caso di un file di manifesti l'interrogazione dell'esito si esaurisce con uno dei due casi illustrati nelle immagini precedenti; selezionando il link "Stampa" sarà possibile ottenere anche una stampa delle informazioni in formato pdf. Nel caso, invece, di file contenenti dichiarazioni doganali o modelli Intra, la pagina che si ottiene selezionando il link "Dettagli" propone la lista delle bollette o degli elenchi Intra contenuti nel file con il relativo esito:

Dichiarazioni Intrastat - Codice file 504148

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00001205.I01
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	00808920672	Sede:	001

Esito Controlli Sostanziali						
Anno Rif.	Periodicità	Mese/Trimestre	Tipo Riepilogo	Num.Elenco	Sezione	Esito
2001	MENSILE	10	CESSIONI	100023	999900	NEGATIVO
2001	MENSILE	10	ACQUISTI	100024	999900	NEGATIVO

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito di un Intra con errori

Dichiarazioni Doganali - Codice file 504168

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000101.t01
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1

Esito Controlli Sostanziali					
Messaggio	Descrizione	Pratica	Progressivo	Sezione	Esito
C1	Dichiarazione d'Importazione	166110	00	061102	NEGATIVO
C2	Dichiarazione d'Esportazione	166111	00	061102	POSITIVO
C9	Dich. Esportazione Proc. Semplificata	166112	00	061102	NEGATIVO

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito di Dichiarazioni Doganali con errori

Selezionando il link “Negativo” o “Positivo” relativo al singolo documento contenuto nel file si otterranno come risposta le pagine che seguono:

Dichiarazioni Intrastat - Codice file 504148

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00001205.I01
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	00808920672	Sede:	001

Esito Elenco			
Anno di Riferim.	2001	Periodicità:	MENSILE
Mese/Trimestre:	10	Tipo Riepilogo:	CESSIONI
Numero Elenco:	100023	Sezione:	999900
Esito:	NEGATIVO	P.IVA Obbligato:	00808920672

Elenco Errori			
Tipo Record	Riga Dettaglio	Codice Errore	Descrizione
FRONTESPIZIO	00000	002	Elenco già' presentato

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito Intra negativo

Dichiarazioni Intrastat - Codice file 504149

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000206.I04
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	00808920672	Sede:	001

Esito Elenco			
Anno di Riferim.:	2001	Periodicità:	MENSILE
Mese/Trimestre:	10	Tipo Riepilogo:	CESSIONI
Numero Elenco:	100043	Sezione:	999900
Esito:	POSITIVO	Elenco Tardivo:	SI
Num.Protocollo/CIN:	500003/B	Data Protocollo:	06/02/02
Soggetto Obligato:	PROVA SU A.T.NON REALE		

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Esito Intra positivo

Dichiarazioni Doganali - Codice file 504168

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000101.t01
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1

Esito - Dettaglio			
Messaggio:	C1	Pratica:	166110
Progressivo:	00	Sezione:	061102
Esito:	NEGATIVO	N.Articolo/Dettaglio:	01
Identificativo Campo:	C00	Numero Ripetizione:	00
Tipo Errore:	ALTRO	Numero Controllo:	01
Descrizione:	CONTENUTO ERRATO	Nota:	DICHIARAZIONE GIA" ACQUISITA

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Dichiarazioni Doganali negativo

Dichiarazioni Doganali - Codice file 504168

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000101.t01
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	000007D	Sede:	1

Esito - Dettaglio			
Messaggio:	C2	Pratica:	166111
Progressivo:	00	Sezione:	061102
Esito:	POSITIVO	Registro/Serie:	2 /
N.Registrazione/CIN:	000019G	Data Registrazione:	03/02/02
Conto di Debito/CIN:	0000	Numero di A93:	000000
1^ Scad. Pagamento:		2^ Scad. Pagamento:	

[Stampa](#)

[Indietro](#)

Visualizzazione Dichiarazioni Doganali positivo

Selezionando il link "Stampa" sarà possibile ottenere la stampa in formato pdf. A seconda della pagina dalla quale verrà attivata, la stampa riguarderà un solo documento o tutti i documenti contenuti nel file selezionato. Nella stampa in formato pdf viene sempre riportata la dicitura "Stampa valida esclusivamente ad uso interno".

Dichiarazioni in materia di Accise - Codice file 80338

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000503.c04
Sezione doganale:	061102	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	00000010215	Sede:	001

Esito Controlli Sostanziali					
Messaggio	Descrizione	Codice Accisa	N° DAA	Tipo DAA	Esito
DAA	Documenti Amministrativi Accompagnamento	PCO00001S	585	ORDINARIO	ERRORE

[Indietro](#)

Visualizzazione Dichiarazioni DAA negativo

Dichiarazioni in materia di Accise - Codice file 67301

Testata del file			
Utente abilitato:	0000	Nome del file:	00000318.c01
Sezione doganale:	ITU000	Localizz. merci:	
Utente autorizzato:	00000010215	Sede:	001

Esito Controlli Sostanziali					
Messaggio	Descrizione	Codice Accisa	N° DAA	Tipo DAA	Esito
DAA	Documenti Amministrativi Accompagnamento	PCO00001O	408	ORDINARIO	POSITIVO

[Indietro](#)

Visualizzazione Dichiarazioni DAA positivo

3.1.3 Operazioni di prelievo

Prelievo Risposte

La pagina mostrata nella figura che segue consente di visualizzare le risposte (ICTRL), secondo i parametri di ricerca impostati, e ne mostra (a gruppi di 10) gli ultimi 100 inviati.



Servizio telematico doganale - Ambiente di Prova

[Operazioni di servizio](#) | [Operazioni su file](#) | [Operazioni di prelievo](#) | [Servizi](#) | [Ti aiuto?](#) |

Sei nella sezione > Operazioni di Prelievo > Trova Risposte

Data: 13/12/2004 Codice abilitato: 0000 Utente: AAABBB10X10X111D-001

Codice File:	<input type="text"/>	Occorrenze selezionate	121
Nome File:	<input type="text"/>	Occorrenze visualizzate	100
Data Da:	<input type="text" value="13"/> <input type="text" value="11"/> <input type="text" value="2004"/> <input type="text" value="00"/>	Trova	
Data A:	<input type="text" value="13"/> <input type="text" value="12"/> <input type="text" value="2004"/> <input type="text" value="23"/>		
	gg /mm /aaaa		:hh

Codice File	Nome File	Risposta	Data Risposta	File
163278	00001209.T00	00001209.A00	09/12/2004 17:01:05	
162980	00000315.TAA	00000315.AAA	03/12/2004 16:06:18	
162981	00000315.TAA	00000315.AAA	03/12/2004 16:06:30	
162982	00000315.TAA	00000315.AAA	03/12/2004 16:06:31	
162983	00000315.TAA	00000315.AAA	03/12/2004 16:06:32	
162658	00001201.R01	00001201.U01.P7M	01/12/2004 13:42:13	
162657	00001201.R00	00001201.U00.P7M	01/12/2004 13:40:30	
162565	00001130.m06	00001130.B06	30/11/2004 15:53:49	
162564	00001130.m05	00001130.B05	30/11/2004 15:52:06	
162563	00001130.M04	00001130.B04	30/11/2004 15:48:13	

Vai a pagina: [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#)

NB: Per visualizzare il contenuto del file, occorre cliccare sul simbolo corrispondente. Il simbolo indica che il file non è visualizzabile in quanto munito di codice di autenticazione; in tal caso, occorre scaricare il file (cliccando sul nome riportato nella colonna Risposta) e aprirlo con la funzione "Verifica" dell'applicazione "Firma e Verifica".

[Guida](#)

[Home solo testo](#)

dove :

il link presente nella colonna “Risposta” consente di scaricare il file sul proprio PC;

il simbolo  consente di visualizzare il contenuto del file.

Si ricorda che i file muniti del codice di autenticazione non possono essere visualizzati direttamente all'interno del browser.

In tal caso, nella colonna file compare il simbolo  in luogo .

Occorre, di conseguenza, selezionare il nome del file di risposta del quale si vuole visualizzare il contenuto e scaricarlo sulla postazione utente.

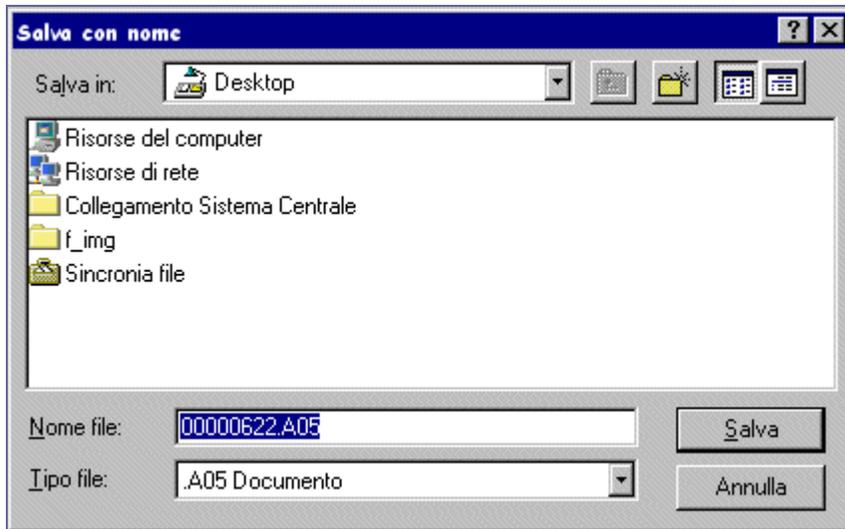
Visualizzazione di un file di risposta firmato

Selezionando il nome del file, il sistema risponde con la finestra di dialogo di download del file :



sulla quale deve essere selezionata l'opzione “Salva il file su disco” (“Salva file” se si utilizza Netscape).

Si ottiene in risposta la finestra di dialogo da utilizzare per specificare dove si desidera salvare il file:



sulla quale occorre selezionare la cartella di destinazione.

Per visualizzare il contenuto del file, occorre utilizzare la funzione “Verifica” dell’applicazione “Firma e Verifica”.

Le modalità da utilizzare sono descritte nel manuale operativo dell’applicazione stessa.

Se il file non contiene il codice di autenticazione, è possibile visualizzarne il contenuto cliccando direttamente sul simbolo  .

Si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:

```
0000      00000622.A05  502672  061102  AAABBB10X10X111D  00003
1      04 I
Wed Oct 10 13:10:52 2001
```

Prelievo Esiti

La pagina mostrata nella figura che segue consente di visualizzare gli esiti (IRISP), secondo i parametri di ricerca impostati, e ne mostra (a gruppi di 10) gli ultimi 100 inviati.



Servizio telematico doganale - Ambiente di Prova

[Operazioni di servizio](#) | [Operazioni su file](#) | [Operazioni di prelievo](#) | [Servizi](#) | [Ti aiuto?](#) |

Sei nella sezione > Operazioni di Prelievo > Trova Esiti

Data: 13/12/2004 Codice abilitato: 0000 Utente: AAABBB10X10X111D-001

Codice File:	<input type="text"/>	Occorrenze selezionate	95
Nome File:	<input type="text"/>	Occorrenze visualizzate	95
Data Da:	<input type="text" value="13"/> <input type="text" value="11"/> <input type="text" value="2004"/> <input type="text" value="00"/>	<input type="button" value="Trova"/>	
Data A:	<input type="text" value="13"/> <input type="text" value="12"/> <input type="text" value="2004"/> <input type="text" value="23"/>		
	gg /mm /aaaa	:hh	

Codice File	Nome File	Esito	Data esito	File
162658	00001201.R01	00001201.X01.P7M	01/12/2004 13:42:49	
162565	00001130.m06	00001130.P06	30/11/2004 15:53:55	
162560	00001130.R14	00001130.X14.P7M	30/11/2004 15:32:56	
162558	00001130.R13	00001130.X13.P7M	30/11/2004 15:32:58	
162557	00001130.R12	00001130.X12.P7M	30/11/2004 15:32:59	
162556	00001130.R11	00001130.X11.P7M	30/11/2004 15:32:52	
162555	00001130.R10	00001130.X10.P7M	30/11/2004 15:33:01	
162554	00001130.R09	00001130.X09.P7M	30/11/2004 15:32:54	
162553	00001130.M03	00001130.P03	30/11/2004 15:28:04	
162552	00001130.M02	00001130.P02	01/12/2004 17:43:52	

Vai a pagina: [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#)

NB: Per visualizzare il contenuto del file, occorre cliccare sul simbolo corrispondente. Il simbolo indica che il file non è visualizzabile in quanto munito di codice di autenticazione; in tal caso, occorre scaricare il file (cliccando sul nome riportato nella colonna Esito) e aprirlo con la funzione "Verifica" dell'applicazione "Firma e Verifica".

[Guida](#)

[Home solo testo](#)

dove :

il link presente nella colonna "Esito" consente di scaricare il file sul proprio PC;

il simbolo  consente di visualizzare il contenuto del file.

Si ricorda che i file muniti del codice di autenticazione non possono essere visualizzati direttamente all'interno del browser.

In tal caso, nella colonna file compare il simbolo  in luogo .

Visualizzazione di un file di esito firmato

Ripetere le operazioni precedentemente descritte.

Si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:

```
0000          00001009.W06 502671  061102  000007D          00007
RICEVUTO 09/10/01 12:02,00001009.T06
RL=001,RS=000,ME=001,MS=000,PE=001,PS=000
ESEGUITO 09/10/01 12:02
RC2          00445900061102N
00 0  OOX 00 OPERAZIONE NON CONSENTITA
          LA SEZIONE HA CHIUSO LE OPERAZIONI ODIERNE
```

Prelievo Messaggi

La pagina mostrata nella figura che segue consente di visualizzare i messaggi (IRILDES) tipo file "L" e le stampe in formato PDF tipo file "N" relativi ai file inviati per le dichiarazioni con svincolo telematico, secondo i parametri di ricerca impostati, e ne mostra (a gruppi di 10) gli ultimi 100 inviati.

[Home solo testo](#)



Servizio telematico doganale - Ambiente di Prova

[Operazioni di servizio](#) |
 [Operazioni su file](#) |
 [Operazioni di prelievo](#) |
 [Servizi](#) |
 [Ti aiuto?](#)

Sei nella sezione > Operazioni di Prelievo > Trova Messaggi

Data: 13/12/2004 Codice abilitato: 0000 Utente: AAABBB10X10X111D-001

Codice File: **Occorrenze selezionate** 7
Nome File: **Occorrenze visualizzate** 7
Data Da: 13 ▾ 11 ▾ 2004 ▾ 00 ▾
Data A: 13 ▾ 12 ▾ 2004 ▾ 23 ▾
gg /mm /aaaa :hh

Cod.File	Nome File	PDF	Data PDF	Irildes	Data Irildes	File
162558	00001130.R13	00001130.N13.PDF.P7M	30/11/2004 16:46:51			
162557	00001130.R12	00001130.N12.PDF.P7M	30/11/2004 16:43:51			
162556	00001130.R11	00001130.N11.PDF.P7M	30/11/2004 16:01:52			
162555	00001130.R10	00001130.N10.PDF.P7M	30/11/2004 15:55:51			
162554	00001130.R09	00001130.N09.PDF.P7M	30/11/2004 19:25:55			
162541	00001130.R06	00001130.N06.PDF.P7M	30/11/2004 15:16:55			
162527	00001130.R05	00001130.N05.PDF.P7M	30/11/2004 16:28:52			

NB: Per visualizzare il contenuto del file, occorre cliccare sul simbolo  corrispondente. Il simbolo  indica che il file non è visualizzabile in quanto munito di codice di autenticazione; in tal caso, occorre scaricare il file (cliccando sul nome riportato nella colonna Messaggio) e aprirlo con la funzione "Verifica" dell'applicazione "Firma e Verifica".

[Guida](#)
[Home solo testo](#)

Vai a pagina: 1 2

NB: Per visualizzare il contenuto del file, occorre cliccare sul simbolo  corrispondente. Il simbolo  indica che il file non è visualizzabile in quanto munito di codice di autenticazione; in tal caso, occorre scaricare il file (cliccando sul nome riportato nella colonna Messaggio) e aprirlo con la funzione "Verifica" dell'applicazione "Firma e Verifica".

[Guida](#)

[Home solo testo](#)

dove :

il link presente nella colonna "Irides" consente di scaricare il file sul proprio PC;

il link presente nella colonna "PDF" consente di scaricare il file sul proprio PC;

il simbolo  consente di visualizzare il contenuto del file.

Si ricorda che i file muniti del codice di autenticazione non possono essere visualizzati direttamente all'interno del browser.

In tal caso, nella colonna file compare il simbolo  in luogo .

Occorre, di conseguenza, selezionare il nome del file di risposta del quale si vuole visualizzare il contenuto e scaricarlo sulla postazione utente per questo bisogna ripetere le operazioni descritte precedentemente nel punto Visualizzazione di un file firmato si ottiene in risposta la pagina mostrata nella figura che segue:

File Irides in chiaro

0000	00000227.L00	61102	000007D	2
	04ITQG21S010001823	Considerato conforme	270204	IT075140

DATA:27/02/2004 ORA:11:52

File PDF in chiaro

COMUNITA' EUROPEA		1 REGIME		ESEMPLARE DI RITIRO DA TRASMETTERE ALL'UFFICIO DI:	
A	2 Speditore / Esportatore N. MCCLLL65M57H501 B PRIANO MARCHELLI & C SRL VIA NOLO CAGNI 16126 GENOVA - IT	3 Pos. art. 1 1	4 Cl. contr. 0	ESEMPLARE DI RITIRO DA TRASMETTERE ALL'UFFICIO DI: GENOVA VOLTRI VIA AL NUOVO PORTO DI VOLTRI 16158 GENOVA-VOLTRI	
	8 Destinataro N. 00260970105 MASTER MY SILVER WIND - COPENHAGEN - DENMARK C/O LUFTHANSA CARGO 00220 FRANCOFORTE - DE	5 Articoli 1	6 Totale dei colli 50		
TRANSITO - DOCUMENTO D'ACCOMPAGNAMENTO		15 Paese di spedizione / esportazione IT	17 Paese di destinazione PL		
	18 Identità e nazionalità del mezzo di trasporto alla partenza ID_MEZZO_TRASP_PART IT	54 Altri incidenti durante il trasporto Rapp. dei fatti e delle misure adottate		6 VISTO DELLE AUTORITA' COMPETENTI	
A		32 Articolo N.	33 Codice merci	35 Massa lorda (Kg) 135	36 Massa netta (Kg)
I Colli e designazione della merci	Marche e numeri - N. contenitori - Quantità e natura			48 Dichiarazione sommata / Documento precedente	
Elenco di speciali documenti presentati / Certif. ed autorizzazioni					
51 Stazioni	Luogo e Paese: Identità e naz. nuovo mezzo di trasporto: Citt. (1) Identità del nuovo contenitore: (1) Indicare 1 se SI oppure 0 se NO.	Luogo e Paese: Identità e naz. nuovo mezzo di trasporto: Citt. (1) Identità del nuovo contenitore: (1) Indicare 1 se SI oppure 0 se NO.			
VISTO DELLE AUTORITA' COMPETENTI	Nuovi sigilli: Numero: marche: Firma: Timbro	Nuovi sigilli: Numero: marche: Firma: Timbro			
	<input type="checkbox"/> Informazione già inserita nel sistema	<input type="checkbox"/> Informazione già inserita nel sistema			
50 Obbligato principale PRIANO MARCHELLI & C SRL VIA AL NOLO CAGNI 16126 GENOVA - IT	N. 00260170105	C. UFFICIO DI PARTENZA IT061102 GENOVA-VOLTRI GENOVA VOLTRI 11.07/2003 Registraz. 1 S 182D del 27.02/2004			
Uffici di passaggio previsti (e paesi)					
26 Data non valida per	PL 14102 SK 04 M0	Codice 5/7	53 Ufficio di destinazione (e paese) PL 080600-NOWY TARG		
I CONTROLLO DELL'UFFICIO DI PARTENZA Risultato: Procedura Semplificata - Cod. Svincolo 4XA05W Sigilli apposti Numero: 5 marche: ANL01 ANL02 ANL03 Termine timbra (data): Itinerario stabilito: Assestazione (art.19 par.2 del codice (DAC) art.4, par.2 dell'App. II della Convenzione)		II CONTROLLO DELL'UFFICIO DI DESTINAZIONE Data di arrivo: Controllo dei sigilli: Classificazioni:		Esemplare di ritiro trasmesso il dopo iscrizione al N. Firma Timbro	



041TQG21S010001823

ESEMPLARE DI RITIRO DA TRASMETTERE ALL'UFFICIO DI:
GENOVA VOLTRI
VIA AL NUOVO PORTO DI VOLTRI
16158 GENOVA-VOLTRI

17 Paese di destinazione
PL

6 VISTO DELLE AUTORITA' COMPETENTI

35 Massa lorda (Kg)
135
36 Massa netta (Kg)

48 Dichiarazione sommata / Documento precedente

C. UFFICIO DI PARTENZA
IT061102
GENOVA-VOLTRI
GENOVA VOLTRI
11.07/2003
Registraz. 1 S 182D del 27.02/2004

53 Ufficio di destinazione (e paese)
PL 080600-NOWY TARG

Esemplare di ritiro trasmesso il dopo iscrizione al N. Firma Timbro

3.1.4 Servizi

Normativa

La pagina consente l'accesso alle seguenti funzioni:

consultazione della legislazione doganale;

consultazione della banca dati delle norme e circolari del Ministero delle Finanze;

accesso alla tariffa doganale integrata.

Software

La pagina contiene attualmente il link ad un prodotto software, ad uso dei fornitori si servizi, che consente la "lettura" dei file che contengono oltre ai dati anche il codice di autenticazione.

Il prodotto (e le relative istruzioni) è disponibile per ambiente Win e ambiente Unix.

Statistiche

La pagina consente di visualizzare informazioni sintetiche sull'utilizzo del servizio.

3.1.5 Ti aiuto

Guida rapida

La pagina consente la visualizzazione e la stampa di una sintesi del presente manuale, illustrando le modalità di utilizzo del servizio in funzione del tipo di abilitazione che possiede l'utente.

La pagina mostrata nella figura che segue



Contiene nella sezione di sinistra i passi da seguire, distinti anche per tipologia di soggetto; nella sezione di destra, informazioni generali sul servizio. Cliccando sull'immagine posta nella parte centrale è possibile stampare la guida rapida completa.

Manuali utente

La pagina consente di stampare la presente guida e l'appendice con i tracciati degli interchange.

Testata del file

La pagina contiene alcune note esplicative e un fac-simile del record di testa degli interchange **Idoc**.

3.2 Applicazione FTP

L'utente può effettuare le seguenti operazioni:

Apertura Sessione

Invio file

Interrogazione dello stato di un file

Prelievo delle risposte e degli esiti

3.2.1 Apertura sessione

Il sistema richiede l'inserimento di un codice (codice utente abilitato riportato sull'autorizzazione) ed una password (password di accesso all'applicazione).

Una volta effettuata la connessione l'utente si trova direttamente nella sua directory di lavoro dalla quale può richiedere le funzionalità del servizio.

3.2.2 Invio file

Per effettuare l'invio di uno o più file, l'utente ha a disposizione rispettivamente i comandi *put* ed *mput*.

Il codice utente abilitato, costituito da 4 caratteri alfanumerici ed indicato sull'autorizzazione nella sezione "Il codice utente abilitato da utilizzare per l'invio delle dichiarazioni doganali è" , dovrà essere utilizzato per la corretta codifica del nome del file da inviare:

<Codice Utente Abilitato><data>.<TipoFile><nn>

dove:

- <data>** = data di invio del file (4 caratteri nel formato MMGG);
- <tipofile>** = tipo file (1 carattere alfabetico);
- <nn>** = progressivo file (2 caratteri alfanumerici).

Esempio :

codice utente abilitato: 000A

nome file: 000A1201.T01

Lo stesso codice rappresenta il primo campo del record di testa dei file.

Nel caso in cui vengano inviati file aventi lo stesso nome, il servizio prende in considerazione la versione più recente.

3.2.3 Interrogazione dello stato di un file

Dopo l'apertura della sessione, l'utente può verificare se sono già pervenute delle risposte o degli esiti relativi ad invii precedentemente effettuati. Questa operazione può essere eseguita digitando il comando *dir*.

Se non ci sono risposte od esiti disponibili, il sistema segnala che la lista è vuota.

Nella directory dell'utente, comunque è sempre presente un file di log dove risiedono i diagnostici relativi ai file non correttamente inviati dall'utente o ricevuti dal servizio. Il nome del file di log è :

<Codice Utente Abilitato>.log

3.2.4 Prelievo delle risposte e degli esiti

Per effettuare il prelievo delle risposte e degli esiti l'utente connesso al servizio deve digitare il comando *get* (o *mget*) seguito dal nome del file che intende prelevare. Nel caso in cui un file fosse inviato più volte con lo stesso nome, il sistema assegna un progressivo preceduto dal segno “_” (underscore) per identificare le relative risposte ed esiti. In questo caso, poiché tali file non sono visibili con il comando *dir*, con un successivo comando *mget* si possono prelevare fino a 10 risposte/esiti di file con lo stesso nome.

Esempio:

mget 000A1201.T01_*

Lo stesso comando deve essere digitato per scaricare il file di log.

Il file scaricato risiederà sulla directory dalla quale si è connesso al servizio.

4 AMBIENTE DI SICUREZZA

Nei paragrafi che seguono vengono descritte le operazioni che consentono :

di generare l'ambiente di sicurezza, cioè le chiavi che l'utente utilizza per il calcolo del codice di autenticazione;

di "firmare" l' *interchange*, di calcolare cioè il codice di autenticazione;

di verificare le risposte provenienti dall'Agenzia delle Dogane.

Queste operazioni servono a quegli utenti che trasmettono files firmati.

4.1 Generazione dell'ambiente di sicurezza

Prima di procedere alla presentazione del primo *interchange*, è necessario generare le chiavi che saranno utilizzate per il calcolo dei codici di autenticazione, con le modalità illustrate nel manuale dell'applicazione **Genera ambiente**, che può essere scaricato, dal menù Servizi presente nell'home page del Servizio Telematico (ambiente di prova).



[Home solo testo](#)

Sei nella sezione > Software per la Firma

GENERA AMBIENTE
<p>Istruzioni per l'utilizzo dell'applicazione "Genera Ambiente" scarica la JVM versione 1.5 (se non installata) Accedi a Genera Ambiente</p>
FIRMA E VERIFICA
<p>Ambiente Windows Istruzioni per l'installazione del software di "Firma e Verifica" FirmaVerifica2.1.exe</p>
<p>Ambiente Mac Istruzioni per l'installazione del software di "Firma e Verifica" FirmaVerifica2.1.zip</p>
<p>Ambiente LINUX Istruzioni per l'installazione del software di "Firma e Verifica" FirmaVerifica2.1.tar.gz</p>

[Home solo testo](#)

4.1.1 Gestione del certificato elettronico

Generazione dell'ambiente di sicurezza DOGANE

Prima di procedere alla presentazione del primo *interchange*, è necessario generare le chiavi che saranno utilizzate per il calcolo dei codici di autenticazione.

Sarà richiesto di indicare le seguenti informazioni:

Codice fiscale	il codice fiscale dell'utente che sarà titolare delle chiavi; occorre indicare le lettere del codice fiscale in maiuscolo;
Progressivo sede	così come indicato sull'autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.
Pin	rilevabile dalla stampa prodotta dalla Funzione 'Primo Accesso' nel menù Operazioni di servizio oppure per gli utenti che già dispongono della busta in carta chimica di tipo "A" devono utilizzare le credenziali in essa contenute. occorre indicare le eventuali lettere presenti nel PIN in maiuscolo;
Numero di registrazione	Numero dell'autorizzazione come indicato sull'autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.

Eeguire i passi richiesti dall'applicazione per completare la generazione.

Le chiavi (**KEYSTORE.KS**) vengono memorizzate su indicazione dell'utente nel disco fisso o in altro supporto, e protetto da una password indicata dall'utente stesso, durante la generazione.

Si raccomanda di annotare tale password.

La password è nota soltanto all'utente e non è in alcun modo recuperabile.

La password tiene conto delle differenze tra lettere maiuscole e minuscole.

Deve essere composta da una serie di lettere e numeri con un minimo di 4 ad un massimo di 8 caratteri.

Sospendi certificato

In caso di perdita della password, di impossibilità di utilizzo o se l'utente titolare non è certo di poter ancora utilizzare il dispositivo di firma oppure teme che lo stesso venga indebitamente utilizzato da altri, è necessario sospendere la chiave pubblica.

L'utente per sospendere la chiave pubblica deve utilizzare la funzione "Sospendi certificato".

Sarà richiesto di inserire le seguenti informazioni:

Codice fiscale	il codice fiscale dell'utente titolare delle chiavi; occorre indicare le lettere del codice fiscale in maiuscolo;
Progressivo sede	così come indicato sull'autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.
Pin di revoca	rilevabile dalla stampa prodotta dalla Funzione 'Primo Accesso' nel menù Operazioni di servizio oppure per gli utenti che già dispongono della busta in carta chimica di tipo "A" devono utilizzare le credenziali in essa contenute. occorre indicare le eventuali lettere presenti nel PIN di REVOCA in maiuscolo;
Numero di registrazione	Numero dell'autorizzazione come indicato sull'autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.

Da questo momento, il certificato è sospeso.

I files inviati con la firma di una "chiave pubblica" SOSPESA danno origine a segnalazione di errore da parte del STD.

Riattivazione del certificato

L'utente può riattivare la chiave pubblica ,precedentemente sospesa, utilizzando la funzione "Riattiva certificato"

Vi sarà richiesto di inserire le seguenti informazioni:

Codice fiscale	il codice fiscale dell'utente titolare delle chiavi; occorre indicare le lettere del codice fiscale in maiuscolo;
Progressivo sede	così come indicato sull'autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.
Pin di revoca	rilevabile dalla stampa prodotta dalla Funzione 'Primo Accesso' nel menù Operazioni di servizio oppure per gli utenti che già dispongono della busta in carta chimica di tipo "A" devono utilizzare le credenziali in essa contenute. occorre indicare le eventuali lettere presenti nel PIN di REVOCA in maiuscolo;
Numero di registrazione	Numero dell'autorizzazione come indicato sull'autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.

Da questo momento, il certificato è nuovamente "Attivo", la password a protezione dello stesso è ancora valida e quindi è possibile di nuovo inviare files al STD.

Revoca del certificato

Nel caso l'utente ritenga che il proprio certificato sia irrimediabilmente perso o compromesso, dopo averlo "SOSPESO", può procedere alla con la funzione di "REVOCA" che invalida definitivamente il certificato elettronico precedentemente prodotto.

Vi sarà richiesto di inserire le seguenti informazioni:

Codice fiscale	il codice fiscale dell'utente titolare delle chiavi; occorre indicare le lettere del codice fiscale in maiuscolo;
Progressivo sede	così come indicato sull'autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.
Pin di revoca	rilevabile dalla stampa prodotta dalla Funzione 'Primo Accesso' nel menù Operazioni di servizio oppure per gli utenti che già dispongono della busta in carta chimica di tipo "A" devono utilizzare le credenziali in essa contenute. occorre indicare le eventuali lettere presenti nel PIN di REVOCA in maiuscolo;
Numero di registrazione	Numero dell'autorizzazione come indicato sull'autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.

Da questo momento, il certificato non è più utilizzabile

Se l'utente ha ancora necessità di inviare file firmati al STD, e non dispone di altri certificati rilasciati da altri Enti Certificatori, allora deve di nuovo effettuare una nuova operazione di "Genera Certificato".

4.2 Calcolo del codice di autenticazione dell'interchange

Nell'home page del Servizio telematico (ambiente di prova) il menù 'Servizi' contiene una serie di applicazioni e relativi manuali che l'utente potrà scaricare. In particolare contiene l'applicazione "**Firma e Verifica**" che permette il calcolo del codice di autenticazione dell' *interchange Idoc* prima dell'invio e la verifica dei codici di autenticazione relativi ai file (**Irisp e Icntrl**) restituiti dall'Agenzia delle Dogane.

Dopo aver predisposto l'*interchange*, l'utente, seguendo le istruzioni contenute nel manuale e utilizzando l'applicazione **Firma e Verifica**, deve:

selezionare l'*interchange Idoc* (vedi par. 1.2.1) da inviare (funzione **Importa** dell'applicazione);

calcolare il codice di autenticazione dell'*interchange Idoc* (funzione **Firma** dell'applicazione); in questa fase, l'applicazione chiede di inserire il floppy in precedenza generato dall'utente, in quanto la funzione utilizza la chiave privata di cui l'utente è titolare.

Dopo aver confermato l'operazione, l'applicazione calcola il codice di autenticazione e crea un nuovo file secondo lo standard "PKCS7" che equivale al file originario cui è stato "aggiunto" il codice di autenticazione.

L'*interchange Idoc* da inviare ha lo stesso nome dell'*interchange* iniziale, seguito dall'estensione ".p7m"; può essere trasmesso con le modalità normalmente utilizzate dall'utente (diretto via HTTP, diretto via FTP, tramite utente abilitato).

4.3 Verifica del codice di autenticazione dell'Icntrl e dell'Irisp

L'applicazione "**Firma e Verifica**", che può essere scaricata dal menù Servizi presente nell'home page del Servizio Telematico (ambiente di prova), permette anche la verifica dei codici di autenticazione relativi ai file restituiti dall'Agenzia delle Dogane.

I passi da seguire, che sono descritti in dettaglio nell'help dell'applicazione, sono i seguenti:

selezione dell'**Icntrl** o dell'**Irisp** (scaricato sul PC dell'utente) da verificare (funzione **Importa** dell'applicazione);

verifica del codice di autenticazione (funzione **Verifica** dell'applicazione).

Al termine dell'operazione, viene creato il file nel formato descritto nel capitolo 6, disponibile per le successive elaborazioni.

E' opportuno sottolineare che l'operazione di verifica puo' essere eseguita anche sugli *interchange Idoc* da inviare e non solo sugli esiti/risposte provenienti dall'Agenzia delle Dogane, per controllare, ad esempio, che il documento non sia stato modificato successivamente al calcolo del codice di autenticazione.

Si richiama l'attenzione sul fatto che la predisposizione del file munito del codice di autenticazione, è compito del titolare della chiave pubblica: successivamente alla creazione del file da trasmettere, il file non deve essere in alcun modo alterato, pena la violazione dell'integrità del documento con conseguente ripudio da parte di SDA.

4.4 Blocco del certificato

L'utente può bloccare la chiave pubblica utilizzando la funzione "blocco chiave pubblica" dall'applicazione "**Genera ambiente**", presente nel menù Servizi dell'home page del Servizio Telematico (ambiente di prova).

Vi sarà richiesto di inserire le seguenti informazioni:

Codice fiscale	il codice fiscale dell'utente titolare delle chiavi; occorre indicare le lettere del codice fiscale in maiuscolo;
Progressivo sede	così come indicato sull'autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.
Pin di revoca	rilevabile dalla stampa prodotta dalla Funzione 'Primo Accesso' nel menù Operazioni di servizio; occorre indicare le eventuali lettere presenti nel PIN di revoca in maiuscolo;
Numero di registrazione	Numero dell'autorizzazione come indicato sull'autorizzazione, comprese le eventuali cifre non significative.

n.b. gli utenti che già dispongono della busta in carta chimica di tipo "A" devono utilizzare le credenziali in essa contenute.

Da questo momento, il certificato è sospeso. Occorre segnalare il problema che ha portato alla necessità di bloccare il certificato, al numero verde dell'assistenza telefonica, specificando codice fiscale, progressivo sede, numero di telefono e una persona di riferimento da contattare.

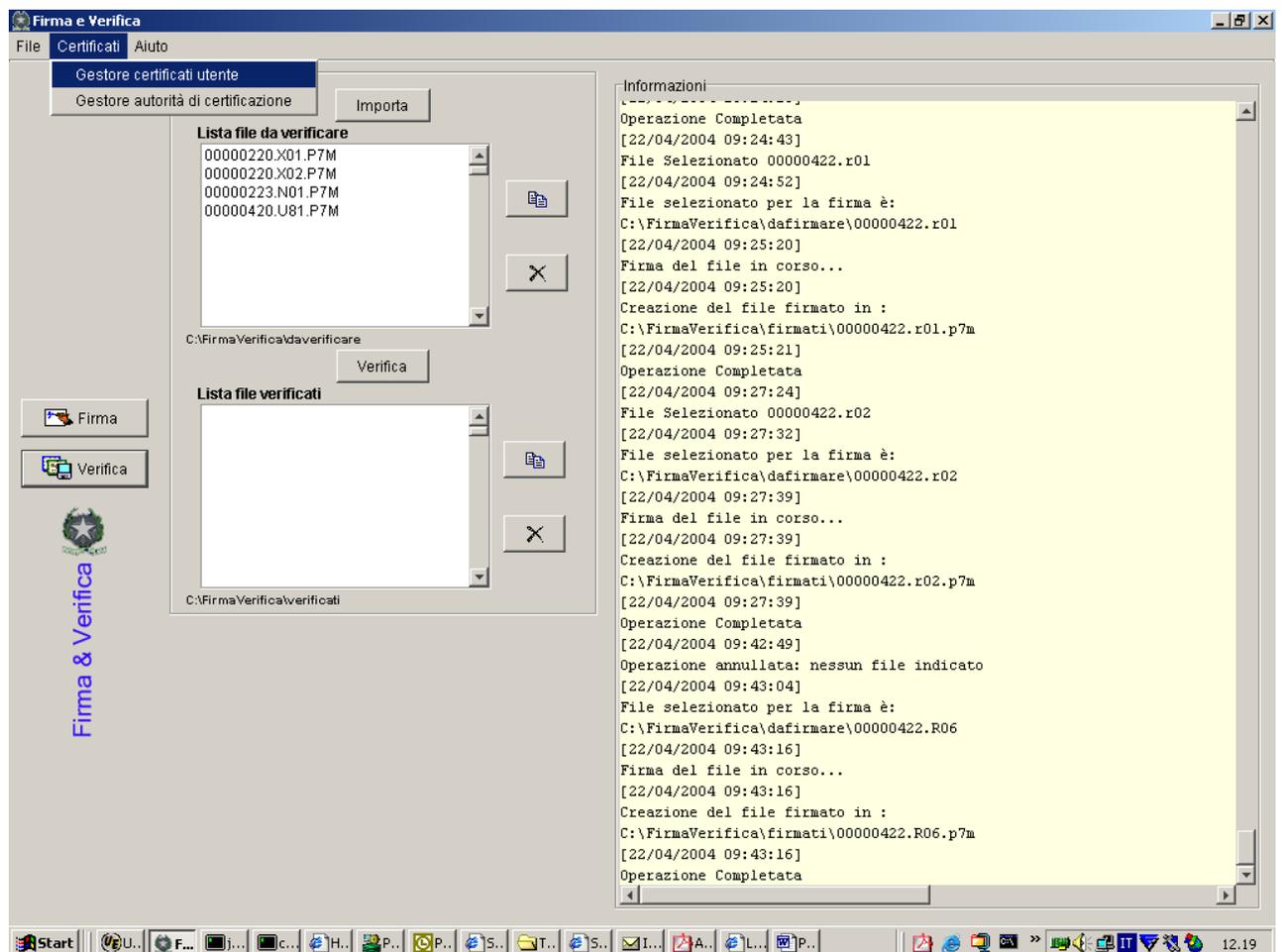
4.5 Conservazione della documentazione e del Certificato elettronico

La documentazione che viene prodotta (stampe risultato della Registrazione Utente, della funzione Primo Accesso e l'autorizzazione consegnata dal funzionario in dogana) deve essere conservata in luogo sicuro. Analogamente deve essere conservato con cura il certificato elettronico che contiene le chiavi, dopo averne completata la generazione.

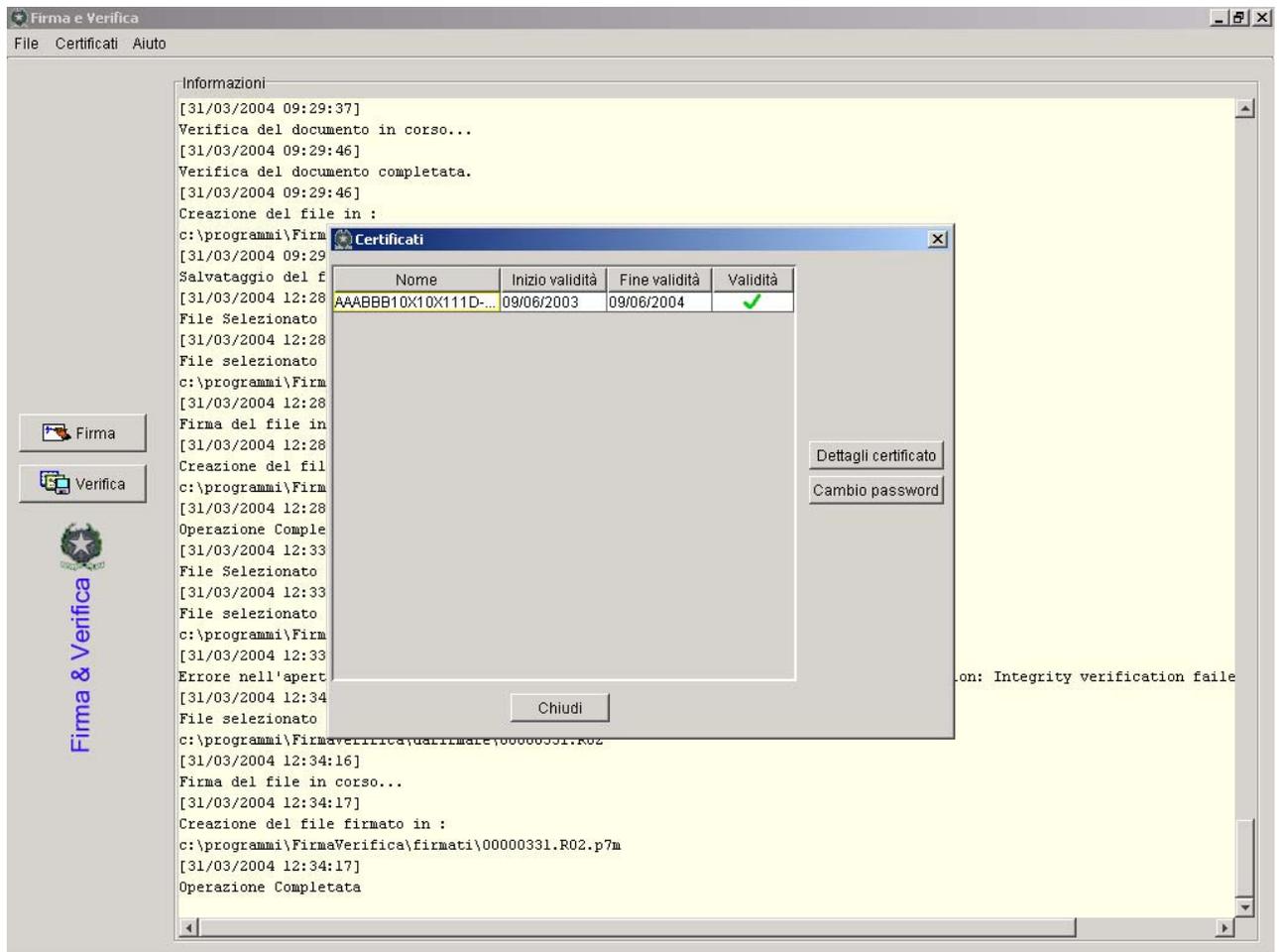
Si ricorda che l'utilizzo del certificato elettronico è personale: va conservato e protetto dall'utilizzo indebito da parte di terzi.

4.6 Rinnovo delle credenziali di firma

Il certificato ha validità pluriennale. Si può visualizzare la data di scadenza dall'applicazione 'Firma e Verifica', selezionando dal menù la voce Certificati e quindi Gestore Certificati Utente:



Lo schermo successivo conterrà le informazioni richieste.



A certificato scaduto l'utente dovrà inviare un nuovo Intechange Idoc firmato, che sarà scartato dal Sistema Telematico Doganale con la segnalazione di "file non verificabile per certificato scaduto".

Tale operazione però consentirà di porre il certificato in oggetto, in uno stato "rinnovabile".

Sarà ora possibile, per l'utente, effettuare il rinnovo delle credenziali di firma utilizzando nuovamente l'applicazione 'Genera Ambiente' (funzione Genera Chiavi) così come indicato nel manuale corrispondente.

5 SCENARI DI INTERSCAMBIO

Lo scambio elettronico dei dati relativi alle dichiarazioni doganali viene effettuato mediante l'invio di messaggi nel formato previsto, ai fini della presentazione dei dati su dischetto magnetico, dalla circolare n. 266 del 18 ottobre 1990 e successive modifiche ed integrazioni (vedi Appendice).

Lo scambio elettronico dei dati relativi alla presentazione degli elenchi riepilogativi delle cessioni ed acquisti intracomunitari viene effettuato mediante l'invio di messaggi nel formato previsto, ai fini della presentazione dei dati su dischetto magnetico, dal DM 21 ottobre 1992 (GU n. 251 del 24 ottobre 1992) e successive modifiche ed integrazioni per gli elenchi in lire e dal DM 27 ottobre 2000 (GU n. 261 del 8 novembre 2000) per gli elenchi in euro.

Lo scambio elettronico dei dati relativi ai manifesti delle merci arrivate via mare ed alle richieste di introduzione nei magazzini o recinti di temporanea custodia, viene effettuato mediante l'invio di messaggi nel formato previsto, ai fini della presentazione dei dati su dischetto magnetico, dalle circolari n. 192 del 24 giugno 1989 e n. 266 del 18 ottobre 1990.

La struttura degli *interchange* nei formati suddetti (formato proprietario) è descritta nel successivo capitolo 6.

5.1 Dichiarazioni doganali e richieste di temporanea custodia

La procedura da utilizzare per l'interscambio dei dati relativi alle dichiarazioni doganali (import, export) e alle richieste di temporanea custodia relative alla stessa sezione e allo stesso soggetto autorizzato è la seguente:

1. codificare un **Idoc** contenente uno o più messaggi relativi ad una o più dichiarazioni doganali e ad una o più richieste di temporanea custodia; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "T" nel sottocampo <TipoFile>;

2. inviare **Idoc** a SdA;

3. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc** e che, in base all'esito dei controlli formali, comunica l'accettazione o il rifiuto dello stesso da parte di SdA; il nome del relativo flusso contiene il carattere "A" nel <TipoFile>.

4. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**:

a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;

b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente i messaggi di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "W" nel <TipoFile>;

5. controllare i messaggi contenuti in **Irisp**:

a) se un messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;

b) se un messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.

5.2 Dichiarazioni doganali con svincolo telematico

La procedura da utilizzare per l'interscambio dei dati, relativi alle dichiarazioni doganali d'esportazione, esportazione abbinata a transito e transito con sdoganamento telematico, è la seguente:

1. codificare un **Idoc** contenente uno o più dichiarazioni doganali; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "R" nel sottocampo <TipoFile>;
2. predisporre il file da trasmettere mediante la funzione "Firma" dell'applicazione "Firma e Verifica";
3. inviare **Idoc firmato** a SdA;
4. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc** e che, in base all'esito dei controlli formali, comunica l'accettazione o il rifiuto dello stesso da parte di SdA; il nome del relativo flusso contiene il carattere "U" nel <TipoFile>.
5. verificare l'*interchange* **Icntrl** mediante la funzione "Verifica" dell'applicazione Firma e Verifica;
6. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**;
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "X" nel <TipoFile>;
7. verificare l'*interchange* **Irisp** mediante la funzione "Verifica" dell'applicazione "Firma e Verifica";
8. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**:
 - a) se un messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;
 - b) se un messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo;
 - c) se alcune delle risposte presenti contengono la dicitura " in attesa di svincolo" si dovrà attendere un secondo l'*interchange* **Irisp**

Per le dichiarazioni di transito o esportazione abbinata a transito con esito positivo ci sarà un messaggio di tipo "N" contenente un testo di tipo PDF

Per tutte le dichiarazioni di transito o esportazione abbinata a transito con esito positivo sarà predisposto il messaggio di tipo IRILDES di tipo "L"

5.3 Dichiarazioni Intrastat

La procedura da utilizzare per l'interscambio dei dati relativi agli elenchi riepilogativi delle cessioni e degli acquisti intracomunitari è la seguente:

1. codificare un **Idoc** contenente uno o più elenchi intra; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "I" nel sottocampo <TipoFile>;
2. predisporre il file da trasmettere mediante la funzione "Firma" dell'applicazione "Firma e Verifica";
3. inviare **Idoc firmato** a SdA;
4. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc** e che, in base all'esito dei controlli formali, comunica l'accettazione o il rifiuto dello stesso da parte di SdA; il nome del relativo flusso contiene il carattere "G" nel <TipoFile>.
5. verificare l'*interchange* **Icntrl** mediante la funzione "Verifica" dell'applicazione Firma e Verifica;
6. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**;
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "H" nel <TipoFile>;
7. verificare l'*interchange* **Irisp** mediante la funzione "Verifica" dell'applicazione "Firma e Verifica";
8. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**;
 - a) se un messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;
 - b) se un messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.

5.4 Manifesti delle merci arrivate

La procedura da utilizzare per l'interscambio dei dati relativi ai manifesti delle merci arrivate via mare è la seguente:

1. Codificare un *interchange* **Idoc** contenente i dati relativi ad un solo manifesto delle merci arrivate; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "M" nel <TipoFile>;
2. inviare **Idoc** a SdA;
3. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc**; il nome del relativo flusso contiene "B" nel <TipoFile>;
4. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**:
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali in **Idoc**, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "P" nel <TipoFile>;
5. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**:
 - a) se il messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;
 - b) se il messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.

5.5 Manifesti delle merci in Partenza.

La procedura da utilizzare per l'interscambio dei dati relativi ai manifesti delle merci arrivate via mare è la seguente:

1. Codificare un *interchange Idoc* contenente i dati relativi ad un solo manifesto delle merci arrivate; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "V" nel <TipoFile>;
2. inviare **Idoc** a SdA;
3. attendere un *interchange Icntrl* contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc**; il nome del relativo flusso contiene "Y" nel <TipoFile>;
4. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**:
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali in **Idoc**, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange Irip* contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "Z" nel <TipoFile>;
5. controllare il messaggio contenuto in **Irip**:
 - a) se il messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;
 - b) se il messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.
 - c) se alcune delle risposte presenti contengono la dicitura " merce da controllare" si dovrà attendere un ulteriore *interchange Irip*

5.6 Dichiarazioni in materia di Accise

Le dichiarazioni in materia di Accise comprendono :

- Documenti amministrativi di accompagnamento (DAA);
- Dichiarazione di consumo di gas metano, modello AD-2;
- Dichiarazione di consumo di energia elettrica, modello AD-1;
- Dichiarazione di movimentazione dei prodotti del depositario autorizzato nel settore dell' alcool, modello AD-3;
- Dichiarazione di movimentazione dei prodotti del depositario autorizzato nel settore degli oli minerali, modello AD-5;
- Dichiarazione di movimentazione dei in accisa assoluta, modello AD-8;
- Carbon tax;
- Misure serbatoio fiscale;
- Anagrafica componenti;
- Programma giornaliero di lavoro;
- Misure serbatoio.

La procedura da utilizzare per l'interscambio dei dati relativi alle dichiarazioni in materia di Accise è la seguente:

1. codificare un **Idoc** contenente uno o più messaggi relativi ad una o più dichiarazioni; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "C" nel sottocampo <TipoFile>;
2. predisporre il file da trasmettere mediante la funzione "Firma" dell'applicazione "Firma e Verifica";
3. inviare **Idoc firmato** a SdA;
4. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc** e che, in base all'esito dei controlli formali, comunica l'accettazione o il rifiuto dello stesso da parte di SdA; il nome del relativo flusso contiene il carattere "D" nel <TipoFile>.
5. verificare l'*interchange* **Icntrl** mediante la funzione "Verifica" dell'applicazione Firma e Verifica;
6. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**;

a) se **lcntrl** segnala la presenza di errori formali, correggere **ldoc** e ripetere la procedura dal punto 2;

b) se **lcntrl** segnala l'accettazione di **ldoc**, attendere l'*interchange* **lrisp** contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "J" nel <TipoFile>;

7. verificare l'*interchange* **lrisp** mediante la funzione "Verifica" dell'applicazione "Firma e Verifica";

8. controllare il messaggio contenuto in **lrisp**:

a) se un messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **ldoc** è da ritenersi completata con fallimento;

b) se un messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **ldoc** è da ritenersi completata con successo.

6 INTERCHANGE

Il formato degli *Interchange Idoc*, *Icntrl* e *Irisp* è descritto nell'appendice al manuale per l'utente.

7 SERVIZI AGLI UTENTI

Con le stesse modalità utilizzate per la presentazione delle dichiarazioni doganali, dei modelli Intrastat e delle dichiarazioni in materia di Accise, gli operatori doganali possono:

chiedere informazioni sulla propria situazione contabile;

gli operatori del settore Accise possono richiedere informazioni sui DAA e sul conto garanzia;

Lotta alla contraffazione.

7.1 Interrogazione del conto di debito

Il servizio consente di utilizzare l'interchange di interrogazione del conto di debito per ottenere in alternativa:

- A. notizie generali del conto e dei sottoconti relativi alle diverse sezioni;
- B. informazioni sugli ultimi 150 movimenti, in ordine cronologico, presenti su una sezione e l'impegno o importo della garanzia impegnata di ogni singolo movimento fornito e non quietanzato. Inoltre è possibile conoscere la somma degli impegni, l'importo dell'impegno iniziale e l'importo totale delle risorse CEE dei movimenti forniti;
- C. informazioni sui movimenti indicati dall'utente e relativi ad una sezione. In questo tipo di interrogazione è necessario indicare un intervallo di movimenti che non superi 150. Di ogni singolo movimento fornito e non quietanzato, è possibile conoscere l'impegno o importo della garanzia impegnata. Inoltre su tutti i movimenti forniti, viene riportata la somma degli impegni, l'importo dell'impegno iniziale e l'importo totale delle risorse CEE.

Per effettuare l'interrogazione occorre:

1. codificare un *interchange* **Idoc** contenente la richiesta di informazioni; il nome del flusso deve contenere il carattere "S" nel <TipoFile>;
2. predisporre il file da trasmettere mediante la funzione "Firma" dell'applicazione "Firma e Verifica";
3. inviare **Idoc** a SdA;
4. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc**; il nome del relativo flusso contiene "F" nel <TipoFile>;
5. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**:

se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali in **Idoc**, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;

se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "E" nel <TipoFile>;

6. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**, che in caso di esito positivo conterrà le informazioni disponibili, variabili in funzione del tipo di richiesta inoltrata.

La struttura dei messaggi da utilizzare per inoltrare le richieste e ricevere le risposte è descritta nell'appendice del presente manuale. E' possibile effettuare tre diverse tipologie di richiesta.

La richiesta di tipo "1" fornisce le informazioni descritte al punto A;

La richiesta di tipo "2" fornisce le informazioni descritte al punto B;

La richiesta di tipo "3" fornisce le informazioni descritte al punto C.

Le modalità da seguire per impostare correttamente una delle tre tipologie di richiesta sono riportate attraverso un esempio nella tabella seguente:

	Tipo richiesta = 1	Tipo richiesta = 2	Tipo richiesta = 3
Fido	4093	4093	4093
Cin	K	K	K
Sezione	000000	132199	132199
Codice richiedente	000007D	000007D	000007D
Num. Movimenti da	0000000000	0000000000	2000000600
Num. Movimenti a	0000000000	0000000000	2000000750

NOTA: Un utente che ha la necessità di interrogare un numero di movimenti superiore a 150, dovrà effettuare, attraverso invii distinti, più richieste di tipo '3' indicando in ciascuna delle successive un intervallo di movimenti successivo al precedente.

7.2 Richiesta informazioni DAA

Il servizio consente di utilizzare l'interchange di interrogazione DAA per ottenere :

Per effettuare l'interrogazione occorre:

1. Codificare un *interchange* **Idoc** contenente la richiesta di informazioni; il nome del flusso deve contenere il carattere "C" nel <TipoFile> e contenere un tipo record ACCINT;
2. inviare **Idoc** a SdA;
3. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc**; il nome del relativo flusso contiene "D" nel <TipoFile>;
4. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**:
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali in **Idoc**, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "J" nel <TipoFile>;
5. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**, che in caso di esito positivo conterrà le informazioni disponibili, variabili in funzione del tipo di richiesta inoltrata.

La struttura dei messaggi da utilizzare per inoltrare le richieste e ricevere le risposte è descritta nell'appendice del presente manuale. L'utente può effettuare seguenti richieste di informazioni:

- tipo "1" da utilizzare per richiedere **elenco dei DAA in arrivo** presso un deposito, individuato dal codice di accisa del destinatario delle merci,
- tipo "2" da utilizzare per richiedere **elenco dei DAA emessi** da un deposito fiscale, individuato dal codice di accisa dello speditore delle merci,
- tipo "3" da utilizzare per la **disponibilità del conto garanzia**,
- tipo "4" da utilizzare per la **richiesta del certificato di ricezione**.

7.3 Servizi Laboratori Chimici

Il servizio consente agli operatori economici privati, di collegarsi al sistema dei Laboratori Chimici e presentare le proprie richieste di analisi di un campione di merce.

Dall' home page del servizio telematico doganale, si accede al servizio tramite il link "Laboratori Chimici".

[Home solo testo](#)



Servizio telematico doganale - Ambiente di Prova

Operazioni di servizio | Operazioni su file | Operazioni di prelievo | Servizi | Ti aiuto? |

Normativa 
Accedi alle Banche Dati
[Continua ...](#)

Software 
Per la Firma Digitale
[Continua ...](#)

Per i fornitori di servizi
[Continua ...](#)

Per la Sperimentazione
Accise
[Continua ...](#)

Statistiche 
Utilizzo del servizio
[Continua ...](#)

Testata del file 
Cosa contiene il primo
record del file da inviare
[Continua ...](#)

**Registra
la tu@** 

Avviso del 10/11/2004 13:56:36

Novità per le notifiche di rilascio a destinazione per dichiarazioni doganali di transito o di esportazione abbinata a transito. [variazione_irlides.pdf](#)

Testata del file: Si ricorda agli utenti che il record di testa, per ogni tipo file, deve essere compilato inserendo tutti i dati richiesti; in particolare occorre specificare il progressivo sede (campo 8) corrispondente al codice dell'utente autorizzato indicato.... [Continua](#)

Nuovo Messaggio EX: Sul sito di Addestramento è disponibile il tracciato del messaggio 'EX' per il trattamento delle dichiarazioni di esportazione, esportazione abbinata a transito e transito eseguiti in procedura di sdoganamento telematico domiciliato. ... [Continua](#)

Benvenuti!

Il servizio telematico doganale consente di presentare:

- le dichiarazioni doganali e le richieste di temporanea custodia;
- le dichiarazioni Intrastat;
- i manifesti delle merci arrivate via mare.

Per ulteriori chiarimenti, accedete al servizio di assistenza on-line dalla Home page del sito dell'Agenzia delle Dogane, cliccando sulla voce 'E.D.I. Istruzioni ed Informazioni per l'utilizzo del Servizio Telematico Doganale'.

Si ricorda che l'assistenza telefonica risponde al numero **800257428**, dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 18 e il sabato dalle 8 alle 14.

[Home solo testo](#)

Dichiarazioni Online 
Dichiarazioni Intrastat
[Continua...](#)

Laboratori Chimici 
Laboratori Chimici
[Continua...](#)

Comunicazioni precedenti 
Per visualizzare
[Continua...](#)

In evidenza 
Novità sul servizio
[Continua ...](#)

Guida in linea 
Consulta la Guida Operativa
[Continua ...](#)

Passa a ... 
Ti trovi nell'Ambiente di Prova. Seleziona questo link per passare all'[Ambiente Reale](#)

7.4 Lotta alla Contraffazione

La procedura da utilizzare per l'interscambio dei dati relativi alle istanze di tutela alla contraffazione è la seguente:

1. Codificare un *interchange* **Idoc** contenente i dati relativi ad un solo manifesto delle merci arrivate; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "7" nel <TipoFile>;

2. inviare **Idoc** a SdA;

3. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc**; il nome del relativo flusso contiene "8" nel <TipoFile>;

4. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**:

a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali in **Idoc**, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;

b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "9" nel <TipoFile>;

5. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**;

a) se il messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;

b) se il messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.

7.5 Gestori di terminal container o recinti di temporanea custodia.

Il servizio consente di utilizzare l'interchange di richieste riguardanti i gestori di terminal container o recinti di temporanea custodia per ottenere in alternativa:

- A. dati relativi ai Manifesti in Arrivo/Partenza;
- B. dati relativi alle Partite da prendere in carico/scaricare;
- C. dati relativi alle Partite A3 scaricate da dichiarazione doganale;
- D. Richiesta del Risultato Sbarco/Imbarco;
- E. dati relativi alle Partite pervenute ma non inserite nel MMA;
- F. Richiesta autorizzazione al trasferimento Contenitori da un Magazzino ad un altro;
- G. Avvenuto ingresso Contenitori nel Magazzino;
- H. Richiesta informazioni dello scarico sulle Partite A3.
- I. Richiesta MRN imbarcabili.

La procedura da seguire è la seguente:

1. codificare un **Idoc** contenente la richiesta di dati; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "2" nel sottocampo <TipoFile>;
2. inviare **Idoc** a SdA;
3. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc** e che, in base all'esito dei controlli formali, comunica l'accettazione o il rifiuto dello stesso da parte di SdA; il nome del relativo flusso contiene il carattere "3" nel <TipoFile>.
4. controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**;
 - a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;
 - b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente il messaggio di risposta; il nome del relativo flusso contiene il carattere "4" nel <TipoFile>;

5. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**:

a) se un messaggio di risposta riporta esito negativo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con fallimento;

b) se un messaggio di risposta riporta esito positivo, la transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata con successo.

La struttura dei messaggi da utilizzare per inoltrare le richieste e ricevere le risposte è descritta nell'appendice del presente manuale. L'utente può effettuare le seguenti richieste di informazioni:

- tipo richiesta "1" da utilizzare per ottenere i dati come al punto A;
- tipo richiesta "2" da utilizzare per ottenere i dati come al punto B;
- tipo richiesta "3" da utilizzare per ottenere i dati come al punto C;
- tipo richiesta "A" da utilizzare per ottenere i dati come al punto D;
- tipo richiesta "4" da utilizzare per ottenere i dati come al punto E;
- tipo richiesta "B" da utilizzare per ottenere i dati come al punto F;
- tipo richiesta "C" da utilizzare per ottenere i dati come al punto G;
- tipo richiesta "5" da utilizzare per ottenere i dati come al punto H;
- tipo richiesta "6" da utilizzare per ottenere i dati come al punto I;

7.6 Richiesta di rettifica ai Manifesti e alle Dichiarazioni di temporanea custodia.

Il servizio consente di utilizzare l'interchange per ottenere rettifiche riguardanti dati precedentemente trasmessi relativi ai Manifesti Merce in Arrivo e Manifesti Merce in Partenza e delle Dichiarazioni Temporanea Custodia.

La procedura da seguire è la seguente:

1. codificare un **Idoc** contenente la richiesta di rettifica:

- se si intende inoltrare richiesta di rettifica ai dati di Temporanea custodia , il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "T" nel sottocampo <TipoFile>;
- se si intende inoltrare richiesta di rettifica ai dati di Manifesti Merce in Arrivo ; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "M" nel sottocampo <TipoFile>;
- se si intende inoltrare richiesta di rettifica ai dati di Manifesti Merce in Partenza; il nome del relativo flusso deve contenere il carattere "V" nel sottocampo <TipoFile>; ;

2. inviare il file **Idoc** a SdA;

3. attendere un *interchange* **Icntrl** contenente il messaggio che conferma il ricevimento di **Idoc** e che, in base all'esito dei controlli formali, comunica l'accettazione o il rifiuto dello stesso da parte di SdA;

il nome del relativo flusso contiene nel <TipoFile>:

- nel caso di Temporanea custodia il carattere "A" nel <TipoFile>;
- nel caso di di Manifesti Merce in Arrivo il carattere "B" nel <TipoFile>;
- nel caso di Manifesti Merce in Partenza il carattere "Y" nel <TipoFile>.

4 .controllare il messaggio contenuto in **Icntrl**;

a) se **Icntrl** segnala la presenza di errori formali, correggere **Idoc** e ripetere la procedura dal punto 2;

b) se **Icntrl** segnala l'accettazione di **Idoc**, attendere l'*interchange* **Irisp** contenente il messaggio di risposta;

il nome del relativo flusso contiene nel <TipoFile>;:

- nel caso di Temporanea custodia il carattere "W" nel <TipoFile>;
- nel caso di Manifesti Merce in Arrivo il carattere "P" nel <TipoFile>;
- nel caso di Manifesti Merce in Partenza il carattere "Z" nel <TipoFile>.

5. controllare il messaggio contenuto in **Irisp**:

Il messaggio di risposta può riportare esito negativo o positivo e transazione associata al corrispondente messaggio contenuto in **Idoc** è da ritenersi completata comunque .

Bisogna comunque controllare singolarmente ogni richiesta di rettifica.

-Per le richieste che hanno come risultato dell' esito **NEGATIVO** la rettifica non ha avuto seguito e viene data motivazione;

-Per le richieste che hanno come risultato dell' esito **POSITIVO** la rettifica può recare la dicitura "**RICHIESTA EFFETTUATA ONLINE**" oppure si dovrà attendere che ritorni il risultato della richiesta di rettifica.

Per le richieste con esito **POSITIVO** in attesa della rettifica ci sarà :

- un messaggio di tipo "O" nel caso di Temporanea Custodia;
- un messaggio di tipo "0" nel caso di Manifesti Merce in Arrivo;
- un messaggio di tipo "1" nel caso di Manifesti Merce in Partenza.

7.7 Forniture accise agli Enti Locali.

Il servizio consente agli Enti Locali (comuni, province, regioni) di collegarsi al sistema AIDA per consultare dati di propria competenza in materia di Accise.

Dall' home page del servizio telematico doganale, si accede all' applicazione tramite il link "Forniture accise agli Enti Locali".

7.8 Notifiche EMCS.

Il servizio consente agli operatori economici privati, di collegarsi al sistema AIDA e consultare i messaggi di propria competenza provenienti dai sistemi comunitari.

Dall' home page del servizio telematico doganale, si accede all' applicazione tramite il link "Notifiche EMCS".

7.9 Dichiarazioni valutarie.

Il servizio consente agli utenti autorizzati, di collegarsi al sistema AIDA per compilare e registrare dichiarazioni in materia valutaria, ovvero relative all' ingresso e all' uscita dalla comunità di somme in contanti o in forma equivalente di valuta.

Dall' home page del servizio telematico doganale, si accede all' applicazione tramite il link "Dichiarazioni Valutarie".

7.10 Situazione garanzie.

Il servizio consente agli operatori economici privati, di collegarsi al sistema AIDA e consultare i movimenti su determinate garanzie prestate in dogana per effettuare operazioni di transito.

Dall' home page del servizio telematico doganale, si accede all' applicazione tramite il link "Situazione Garanzie".